

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e ss.mm.ii., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 ss.mm.ii., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

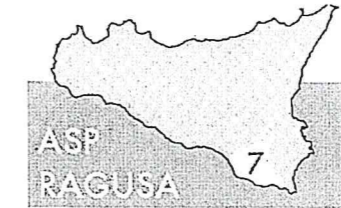
IL SEGRETARIO

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REGIONE SICILIA**  
**Assessorato Regionale Sanità**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f.**

N. 2345 del 10 GIU. 2022

**DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO**

**OGGETTO:** Autorizzazione di spesa delibera n. 1187 del 12.05.2022 relativa al recepimento della delibera n. 881 del 12.05.2022 A.O.U. di Messina, Capofila della gara di bacino per la fornitura di dispositivi medici di uso routinario occorrenti alle UU.OO delle Aziende Sanitarie del Bacino Sicilia Orientale

Il Funzionario Istruttore  
Dott. Salvo Calcagno

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Giuseppina Cianchino

Il Direttore della Struttura  
Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il \_\_\_\_\_

Autorizzazione di Budget	n. 7	sub 3	anno
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____	sub	anno
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____	sub	anno
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____	sub	anno
Altro _____	n. _____	sub	anno

- Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
- Non comporta impegno di spesa

**VISTO CONTABILE**

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
Dott. Massimo Cicero

Il 10 GIU. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Raffaele Elia, nella qualità di Direttore Generale f.f. in applicazione del comma 6 dell'art. 3 del D.Lgs 502/92, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

**IL DIRETTORE GENERALE f.f.**

Visto il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che con delibera n. 1187 del 12.05.2022 è stata recepita la delibera n. 881 del 12.05.2022 con la quale la A.O.U. di Messina, Capofila della gara di bacino per la fornitura di dispositivi medici di uso routinario occorrenti alle UU.OO delle Aziende Sanitarie del Bacino Sicilia Orientale, ha disposto lo scorrimento della graduatoria in favore della ditta CO.DI.SAN. spa relativamente al lotto 249;

Rilevato che con mail del 26.05.2022 il dott. Antonio Giuliano ha indicato il fabbisogno sino alla scadenza del contratto, prevista a Febbraio 2023, come sotto riportato:

- Spazzola con clorexidina 6.000 pezzi
- Spazzola con iodopovidone 7.000 pezzi;

Quantificata in € 4.225,00 oltre iva al 22%, per un totale di € 5.154,50 iva inclusa la spesa per la fornitura in somministrazione sino a Febbraio 2022 da imputare sul conto 501011201 "Altri beni e prodotti sanitari";

Considerato che occorre provvedere con urgenza alla fornitura dei prodotti sopra specificati al fine di garantire la continuità assistenziale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento e il Direttore proponente con la sottoscrizione del presente atto, dichiarano sotto la loro responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi per la procedura de quo (ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, art. 35 bis del D.lgs. 165/01, art. 6 bis della L.242/90, artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/2013 e dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016);

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo.

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

Autorizzare la spesa complessiva di € 5.154,50 iva inclusa, sul conto 501011201 "Altri beni e prodotti sanitari" dei bilanci di competenza sotto dettagliati:

- 2022 (Giugno - Dicembre) € 4.009,05 iva inclusa
- 2023 (Gennaio - Febbraio) € 1.145,45 iva inclusa;

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, al fine di garantire la continuità assistenziale;

Dare atto che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso il Servizio Provveditorato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Raffaele Elia  
nella qualità di Direttore Generale f.f.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
Dott. Emanuele Marcello Dieli