



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1073 del 05 MAG. 2022

DIREZIONE: UOC PROVVEDITORATO

OGGETTO: Presa d'atto procedura acquisti in economia di beni, servizi e lavori AE/RG n. 76 del 07.04.2022 e liquidazione fattura

L'estensore

Dott.ssa Alessandra Lucia Vasta

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Giuseppina Adriana Cianchino

Il Direttore della Struttura

Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 03 MAG. 2022

Autorizzazione di Budget	n. <u>117</u>	sub <u>8</u>	anno <u>2022</u>
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____	sub _____	anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____	sub _____	anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____	sub _____	anno _____
Altro _____	n. _____	sub _____	anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
Dott. Massimo Cicero

Il 05 MAG. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, e in regime di prorogatio giusta nota assessoriale 20283 del 13.04.2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

\_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i..

Vista la L.R.n. 5/2009.

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n.159/2020 del 3.3.2020.

**Premesso** che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19, il D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito con modificazioni con la L. n.120 dell'11/09/2020, ha dettato significative "semplificazioni in materia di contratti pubblici" regolamentando, tra l'altro, le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D. lgs n. 50/2016.

**Visto** il D.L. 77 del 31/05/2021 recante modifiche al decreto legge 16/07/2020 n. 76 convertito in L. 120 dell'11/09/2021.

**Visto** l'atto deliberativo n. 2396 del 25/09/2020 ad oggetto "Acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n.76 del 16/07/2020 convertito con L. n.120 dell'11/09/2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura di acquisto in economia" e successiva delibera di modifica n. 1240 del 04/06/2021.

**Considerato** che l'atto deliberativo sopra citato preve la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto e liquidazione della spesa.

**Vista** la nota email del 07.04.2022 del Direttore Sanitario, Dott. Raffaele Elia con la quale ha autorizzato, nelle more dell'espletamento della "Procedura aperta accelerata in urgenza ex art 60 comma 3) Dlgs 50/2016 per la conclusione di un accordo quadro per la fornitura biennale con eventuale proroga di due anni, in somministrazione di test rapidi antigenici", l'acquisto in somma urgenza, di 10.000 test, utilizzando le risultanze della predetta gara in corso di definizione, di cui erano già note le offerte economiche.

**Vista**, pertanto, la procedura posta in essere dal Servizio Provveditorato di Ragusa, ai sensi del regolamento adottato con delibera 2396/2020 in attuazione all'art.1, comma 2, lettera a, del D.lgs. 76/20, convertito in legge n.120/20 e s.m. ex art.51 D.L.77 del 31/05/2021:

• **AE/RG N. 76 del 07.04.2022** relativo alla Fornitura urgentissima di n. 10.000 test rapidi antigenici in favore della ditta Lume Import srl, con sede legale in Viale Trastevere n. 209, 00153 Roma, al costo unitario di € 0,74 (iva esente), giusta offerta SP/28/2022 del 15.02.2022, per il dispositivo SARS- COV-2 ANTIGEN RAPID TEST NASALE/RINO FARINGEO/ORO FARINGEO CND w0105099099- RDM 2064319 e per l'importo complessivo di € 7.400,00 (iva esente) (C.I.G. ZB035F0552).

**Ritenuto**, pertanto, di quantificare la spesa complessiva di € 7.400,00 (iva esente) sul conto economico n. 501010701 denominato " reagenti e diagnostici ( W1)".

**Dato atto** che le fatture che perverranno a fronte dell'ordine effettuato saranno liquidate dall'Ufficio competente alla liquidazione;

**Dato atto** che la presente procedura, di cui all'AE/RG n. 76 del 07.04.2022, potrà essere utilizzata sino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e, comunque fino alla concorrenza massima di €40.000,00 oltre Iva (nei limiti di spesa annua assegnata alla U.O.C).

**Atteso** di provvedere in merito.

**Dato atto** che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come

modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione.

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza,

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

**Prendere atto** dell'affidamento disposto relativo alla Fornitura urgentissima di n. 10.000 test rapidi antigenici in favore della ditta Lume Import srl, con sede legale in Viale Trastevere n. 209 Roma, 00153 al costo unitario di € 0,74 (iva esente) e per l'importo complessivo di € 7.400,00 (iva esente) .

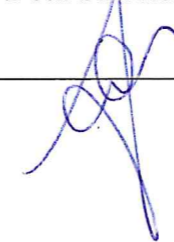
**Dare atto** che la spesa complessiva di € 7.400,00 (iva esente) verrà imputata sul conto economico n. 501010701 denominato " reagenti e diagnostici ( W1).

**Dare atto** che la presente procedura, di cui all'AE/RG n. 76 del 07.04.2022, potrà essere utilizzata sino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e, comunque fino alla concorrenza massima di €40.000,00 oltre Iva (nei limiti di spesa annua assegnata alla U.O.C.).

**Dare atto** che le fatture che perverranno a fronte dell'ordine effettuato saranno liquidate dall'Ufficio competente alla liquidazione.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Salvatore Torrisi



**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Raffaele Elia



**IL DIRETTORE GENERALE**

Arch. Angelo Aliquò



**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

Dott. Emanuele Marcello Dieli

