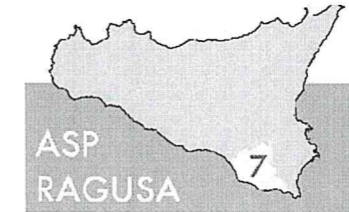


PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 937 del 15 APR. 2022

DIREZIONE: SERVIZIO PROVEDITORATO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO IN FAVORE DI SACE Fct S.p.a. A TITOLO DI TRANSAZIONE A SEGUITO DI ACCORDO TRANSATTIVO SU NOTE DI DEBITO.

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

L'estensore

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della Struttura
Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 14 APR. 2022

Autorizzazione di Budget	n. <u>400</u> sub <u>5</u> anno <u>2022</u>
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

- Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
- Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale
Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicerone
Dott. Giacomo Lauricella

Il 15 APR. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020 ;

PREMESSO che la SACE Fct S.p.a., nella qualità di cessionaria di crediti ricevuti dalla MSD ITALIA S.R.L. e dalla DASIT SPA, ha trasmesso note di debito n. 2017/MRD/1384A di € 57,87 e n. 2017/MRD/867 di € 6.736,28, relative ad interessi per presunto tardato pagamento di fatture;

PRESO ATTO che, a seguito di verifica contabile effettuata dagli uffici di questa Azienda, la stessa non risulta debitrice di quanto richiesto dalla SACE Fct Spa;

CONSIDERATO che l'ASP di Ragusa ha inviato proposta di accordo transattivo (Prot. N. U – 0008099 del 02/03/2022) per la somma di € 800,00, senza comunque il riconoscimento del debito presunto indicato in € 6.794,15 dalla SACE Fct S.p.a., al fine di definire la problematica;

PRESO ATTO che la proposta di transazione è stata accettata dalla SACE Fct S.p.a. e che la stessa dichiara di provvedere ad emettere nota di credito a storno parziale dei documenti in questione, dopo aver ricevuto il pagamento, il cui importo deriva dalla proposta di transazione, come da mail ricevuta il 05/04/2022;

RITENUTO di dovere provvedere in merito;

PRESO ATTO che il Direttore proponente con la sottoscrizione del presente atto dichiara sotto la loro responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi per la procedura de quo (ex artt.46 e 47 del DPR 445/2000, art.35bis del D.Lgs 165/2001, art.6bis della L.242/1990, artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/2013 e dell'art.42 del D.Lgs50/20016);

DATO ATTO che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

PRENDERE ATTO che la proposta transattiva indicata dall'ASP di Ragusa ed inoltrata alla SACE Fct S.p.a. a mezzo PEC Prot. N. U – 0008099 del 02/03/2022 prot. Gen. ASP è stata accettata dalla destinataria.

AUTORIZZARE la somma totale di € 800,00 a gravare sul conto 60303010101.

LIQUIDARE E PAGARE alla SACE Fct S.p.a. la somma di 800,00 quale accoglimento della proposta transattiva di cui alla nota PEC Prot. N. U – 0008099 del 02/03/2022 prot. gen. ASP.

DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo attesa la necessità di immediata liquidazione.

DARE ATTO che i documenti richiamati nella presente deliberazione sono custoditi e conservati presso la Direzione del Servizio Provveditorato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquò

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Emanuele Marcello Dieli