



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 907 del 15 APR. 2022

UOC SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE E SIAS
UFFICIO COORDINAMENTO PROGETTI VINCOLATI

OGGETTO: Istituzione "Cabina di Regia" permanente per l'innovazione gestionale, digitale e tecnologica.

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

Il Collaboratore Amministrativo
Dott. Elio Criscione

Il Dirigente Amministrativo
Esperto PSN

Dott. Michele Digiacomo

Il Direttore

Dott. Riccardo Giammanco

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 13 APR. 2022

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

15 APR. 2022

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto

-il D.lgs n. 502/92 e ss.ii.mm.;

-la L.R.n. 5/2009;

-l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 03/03/2020 ed in particolare:

o l'art. 20 denominato "L'innovazione gestionale, digitale e tecnologica", il quale:

▪ definisce l'innovazione digitale una "leva che consente di modellare i processi aziendali e valutarne le performance, permettendo un utilizzo accurato e proficuo di tutti i dati digitalizzati, quale strumento volto alla semplificazione e miglioramento dei processi di cura";

▪ assegna al "decentramento gestionale ed al sistema *per progetti*" un ruolo fondamentale per il superamento della frammentazione organizzativa e la costruzione di rapporto tra vertice aziendale, servizi amministrativi e tecnici, strutture sanitarie e professionali;

o l'art. 49 denominato "Programmi e Gruppi di Progetto" il quale prevede che:

▪ al fine di sviluppare approcci omogenei nelle diverse strutture su argomenti determinati, possono essere individuati specifici programmi da realizzare attraverso gruppi di progetto;

▪ il "Gruppo di Progetto" è finalizzato al conseguimento di obiettivi specifici. Circoscritti nel tempo, che richiedono il coinvolgimento di più strutture operative, anche appartenenti a dipartimenti strutturali diversi;

▪ il "Gruppo di Progetto" è istituito con provvedimento del Direttore Generale, che ne definisce gli obiettivi, la finalità e la durata ed individua i componenti ed il Responsabile;

▪ l'istituzione di "Gruppi di Progetto" non costituisce modifica dell'Atto aziendale;

-la nota del Direttore Generale prot. n. U-0013852 del 12/04/2022, avente ad oggetto: "Programma per la Transizione Digitale dell'ASP di Ragusa – Ratifiche nomine Project Manager";

Considerato

-che al fine di rispondere alle sfide innovative e sfruttare il potenziale offerto dalle moderne tecnologie in ambito sanitario, l'ASP di Ragusa ha deciso di implementare un progetto di reingegnerizzazione dei processi di cura che permetta la semplificazione dell'accesso ai servizi sanitari da parte dei cittadini, il miglioramento della loro efficienza e una riduzione del carico sulle strutture sanitarie attraverso una maggiore capacità di indirizzo e controllo;

-che l'Azienda, per dare supporto all'applicazione del succitato articolo 20 dell'Atto Aziendale, si è dotata di una "Cabina di Regia" permanente per l'innovazione gestionale, digitale e tecnologica;

Ritenuto

-di prendere atto della nota del Direttore Generale prot. n. U-0013852 del 12/04/2022, avente ad oggetto: "Programma per la Transizione Digitale dell'ASP di Ragusa – Ratifiche nomine Project Manager", allegata alla presente deliberazione e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

-di istituzionalizzare la "Cabina di Regia" permanente, de facto già costituita, con il fine di perseguire l'innovazione gestionale, digitale e tecnologica;

-di doverne definire gli obiettivi come di seguito riportati:

o supportare la Direzione Aziendale nella governance del processo di trasformazione digitale, assumendo l'innovazione, nelle sue differenti dimensioni e articolazioni, come uno dei driver principali di cambiamento, sviluppo e presidio degli obiettivi da perseguire e dei risultati da ottenere;

o dare organicità alle azioni di innovazione, costituendo il luogo di generazione, realizzazione e valutazione delle iniziative e favorendo la sinergia tra i diversi attori e ruoli aziendali coinvolti;

o definire le linee di indirizzo strategico e il conseguente Piano dell'innovazione dell'Azienda, in pieno raccordo con gli atti di indirizzo strategico aziendali;

o assegnare le iniziative strategiche ai rispettivi responsabili (owner), fornendo strumenti e organizzazione a supporto della realizzazione;

o identificare, qualificare, gestire e portare a compimento, secondo una pianificazione coerente con gli obiettivi strategici aziendali e le risorse messe a disposizione, le iniziative che costituiscono il Piano dell'innovazione muovendosi sulle direttrici dell'organizzazione, dei processi, delle persone e della tecnologia;

o gestire i "Gruppi di Progetto";

-di doverne definire la composizione come segue:

o Partecipanti permanenti:

- Direttore Generale;
- Direttore Sanitario;
- Direttore Amministrativo;
- Servizio Informatico e della Transizione Digitale;
- Servizio Programmazione, Controllo di Gestione e SIAS.

o Partecipanti permanenti con compiti di supporto alle decisioni:

- Ufficio Organizzazione e Coordinamento attività di integrazione socio-sanitaria;
- Responsabile funzione Programmazione Sanitaria.

o Partecipanti su richiesta:

- Responsabili dei progetti (oggetto di monitoraggio da parte della CdR) e altri referenti;
- Partecipanti esterni: referenti di progetto di aziende partner, Esperti di dominio.

-altresi, di doverne definire le funzioni e le attività con apposito regolamento da adottarsi in seno alla prima riunione utile entro 30 giorni dall'approvazione della presente deliberazione.

Dato atto

-che la sua istituzione non costituisce modifica dell'Atto Aziendale;

-che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Dato atto che il Direttore dell'U.O.C. Servizio Programmazione, Controllo di gestione e Sias -Coordinamento Progetti vincolati – Dott. Riccardo Giammanco che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di propria competenza;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

PRENDERE ATTO della nota del Direttore Generale prot. n. U-0013852 del 12/04/2022, avente ad oggetto: "Programma per la Transizione Digitale dell'ASP di Ragusa – Ratifiche nomine Project Manager", allegata alla presente deliberazione e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

ISTITUZIONALIZZARE la "Cabina di Regia" permanente, de facto già costituita, con il fine di perseguire l'innovazione gestionale, digitale e tecnologica;

DEFINIRE gli obiettivi della stessa come segue:

o supportare la Direzione Aziendale nella governance del processo di trasformazione digitale, assumendo l'innovazione, nelle sue differenti dimensioni e articolazioni, come uno dei driver principali di cambiamento, sviluppo e presidio degli obiettivi da perseguire e dei risultati da ottenere;

o dare organicità alle azioni di innovazione, costituendo il luogo di generazione, realizzazione e valutazione delle iniziative e favorendo la sinergia tra i diversi attori e ruoli aziendali coinvolti;

o definire le linee di indirizzo strategico e il conseguente Piano dell'innovazione dell'Azienda, in pieno raccordo con gli atti di indirizzo strategico aziendali;

o assegnare le iniziative strategiche ai rispettivi responsabili (owner), fornendo strumenti e organizzazione a supporto della realizzazione;

o identificare, qualificare, gestire e portare a compimento, secondo una pianificazione coerente con gli obiettivi strategici aziendali e le risorse messe a disposizione, le iniziative che costituiscono il Piano dell'innovazione muovendosi sulle direttrici dell'organizzazione, dei processi, delle persone e della tecnologia;

o gestire i "Gruppi di Progetto".

DEFINIRE la composizione nel seguente modo:

o Partecipanti permanenti:

- Direttore Generale;
- Direttore Sanitario;
- Direttore Amministrativo;
- Servizio Informatico e della Transizione Digitale;
- Servizio Programmazione, Controllo di Gestione e SIAS.

o Partecipanti permanenti con compiti di supporto alle decisioni:

- Ufficio Organizzazione e Coordinamento attività di integrazione socio-sanitaria;
- Responsabile funzione Programmazione Sanitaria.

o Partecipanti su richiesta:

- Responsabili dei progetti (oggetto di monitoraggio da parte della CdR) e altri referenti;
- Partecipanti esterni: referenti di progetto di aziende partner, Esperti di dominio.

STABILIRE di definire le funzioni e le attività con apposito regolamento da adottarsi in seno alla prima riunione utile entro 30 giorni dall'approvazione della presente deliberazione;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale e non costituisce modifica dell'Atto aziendale;

DICHIARARE la presente Deliberazione immediatamente esecutiva al fine di renderne operativi gli effetti.

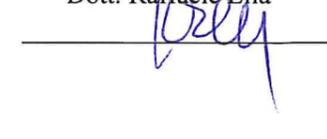
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



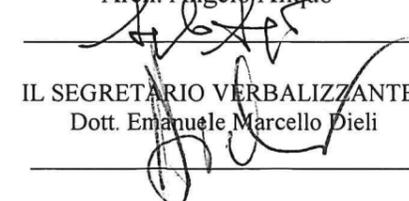
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli

