



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Oggetto: Proposta di project financing di servizi ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. avente ad oggetto "Sviluppo ed esercizio di un sistema innovativo per il supporto al governo del ciclo del farmaco e del dispositivo medico monouso per l'A.S.P. di Ragusa". Verbale conclusivo.

Con delibera n. 293 del 12/02/2021 l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa ha manifestato la volontà di procedere alla valutazione di realizzabilità della proposta progettuale in oggetto indicata, presentata dal Proponente "Engineering - Ingegneria Informatica S.P.A., IPSA s.r.l., Ultramed s.r.l.", acquisita al protocollo aziendale in data 24/12/2020 al n. E-0040742.

Con successivo provvedimento, delibera n. 365 del 24/02/2021, è stato individuato il gruppo tecnico di lavoro cui demandare l'attività di verifica e di analisi della proposta pervenuta, in termini di coerenza e fattibilità tecnico-giuridica ed economica, ai fini della dichiarazione di pubblico interesse e conseguente inserimento della stessa nel piano investimenti dell'Azienda, onde procedere alla eventuale indizione di una procedura di gara ad evidenza pubblica in applicazione della disciplina dettata dall'art. 183, comma 15, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il predetto gruppo tecnico è così composto:

- Avv. Velia Maria Leone, Studio Legale Leone & Associati, Roma, Collaboratore SDA Bocconi di Milano, esperta di livello nazionale in ambito di Project Financing e PPP;
- Prof.ssa Veronica Vecchi, Professore a contratto presso l'Università Bocconi di Milano, esperto in materia di Public Private Partnership, per il supporto all'analisi economico-finanziaria della proposta e di allocazione dei rischi;
- Dott. Giorgio Di Giorgio, Direttore Servizi e Logistica Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma, esperto in attività giuridico-amministrative inerenti alle procedure di appalto di acquisizione di beni e servizi per le esigenze delle strutture sanitarie;
- Ing. Federica Vusta, Dirigente Ingegnere Gestionale presso l'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza "Cannizzaro" di Catania con specializzazione specifica in "Logistica";

Nell'ambito del suddetto gruppo tecnico di lavoro sono state inoltre individuate le seguenti professionalità interne all'Azienda, con specifico riferimento agli ambiti di competenza:

- Dott.ssa Maria Rita Badagliacca, Direttore U.O.C. Farmacia Ospedaliera;

- Dott. Sergio Massimiliano Castellino, Direttore U.O.C. Farmacia Territoriale;
- Ing. Sergio Battaglia, Dirigente Analista;
- Arch. Maddalena Di Martino, Dirigente U.O.C. Servizio Tecnico;

I componenti del gruppo di lavoro, ciascuno in ordine alle rispettive competenze in materia tecnica, giuridico-amministrativa ed economico-finanziario-contabili, hanno pertanto posto in essere le attività di competenza, articolate nelle seguente fasi:

FASE 1 - AMMISSIBILITÀ DELLA PROPOSTA consistente in

- verifica relativa ai profili formali di ammissibilità della proposta, segnatamente in relazione alla presenza e correttezza di tutti gli elementi previsti dalla normativa e dalla prassi di riferimento;
- predisposizione e/o revisione delle eventuali comunicazioni da inviare al Proponente, per chiarire o integrare la documentazione, sotto il profilo della completezza della stessa;
- accertamento dell'insussistenza di elementi ostativi sotto il profilo tecnico, giuridico- amministrativo, economico-finanziario-contabile e procedurale;

FASE 2- VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA consistente in

- valutazione del merito della Proposta, da un punto di vista tecnico, giuridico-amministrativo, economico-finanziario-contabile e procedurale, sulla base della struttura complessiva della stessa;
- predisposizione, e/o revisione, delle comunicazioni da inviare al Proponente, volte, se del caso, ad integrare e/o modificare e/o chiarire i contenuti della Proposta;
- partecipazione a incontri con il proponente volti a illustrare gli eventuali ambiti di miglioramento della proposta;
- realizzazione di tutti gli adempimenti necessari per dare seguito alla eventuale dichiarazione di fattibilità della Proposta;
- redazione parere finale di fattibilità della proposta.

A seguito dei vari incontri tenutisi, delle analisi ed approfondimenti effettuati, il Proponente, in data 03/02/2022 ha trasmesso la documentazione integrata e modificata come da indicazioni formulate dal gruppo di lavoro nel corso della corrispondenza intercorsa, agli atti dell'ufficio del Responsabile del Procedimento. La predetta documentazione, modificata ed integrata e trasmessa dal Responsabile del Procedimento in data 15/02/2022 a mezzo mail a ciascun componente del gruppo tecnico di lavoro per le valutazioni di competenza è composta da:

- Progetto di fattibilità;
- Bozza di Convenzione;
- Caratteristiche del Servizio e della Gestione;
- PEF asseverato.

