

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REGIONE SICILIANA**  
**Assessorato Regionale della Salute**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**R A G U S A**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 427 del 18 MAR 2022

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO:** Risoluzione del rapporto di lavoro della dipendente --- omissis --- per inidoneità assoluta e permanente a proficuo lavoro e pagamento dell'indennità sostitutiva di preavviso e dell'indennità per ferie maturate e non godute.-

L'ESTENSORE

*Giancarlo Carfi*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Giancarlo Carfi

*Giancarlo Carfi*

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Avv. Giovanni Tolomeo

*Giovanni Tolomeo*

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 17 MAR. 2022

Autorizzazione di Budget	n. _____	sub _____	anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____	sub _____	anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____	sub _____	anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____	sub _____	anno _____
Altro _____	n. _____	sub _____	anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

**VISTO CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL FUNZIONARIO

*Raffaele Elia*

Direttore C.C. Economico Finanziario e Patrimoniale  
IL DIRETTORE  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Giacomo Launcella

Il 18 MAR 2022, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza del Dott. Emanuele Marcello Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che su segnalazione del Direttore dell'U.O.C. di competenza e del medico competente, con nota prot. n. 26885 del 06/08/2021 è stato richiesto alla commissione medica di verifica (C.M.V.) presso il Dipartimento regionale di Palermo del Ministero dell'Economia e delle Finanze di sottoporre la dipendente --- omissis --- a visita medico-collegiale al fine di accertarne le condizioni di salute e l'idoneità o meno al servizio d'istituto;

Visto l'estratto del verbale della visita medico-collegiale della C.M.V. n. BL/S 24260 del 23/02/2022, acquisito al protocollo aziendale in data 08/03/2022, riportante il seguente giudizio medico-legale: "non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica (ex art. 55 octies Dlgs 165/2001)";

Visto l'art. 42, comma 5, del C.C.N.L. 2016-2018 che prevede che "nel caso in cui il dipendente sia dichiarato permanentemente inidoneo a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, l'Azienda o l'Ente, con le procedure di cui al DPR 171/2011 può risolvere il rapporto di lavoro, previa comunicazione all'interessato, entro 30 giorni dal ricevimento del verbale di accertamento medico...";

Visto il combinato disposto dall'art. 7 della L. 379/1955, dall'art. 1, co. 32, della L. 335/1995, dall'art. 55- e dall'art. 8 del D.P.R. n. 171/2011 che fissa come segue i termini procedurali ed i requisiti di legittimazione per la risoluzione del rapporto di lavoro a seguito di inidoneità a proficuo lavoro:

- Anzianità di servizio di 15 anni;
- Giudizio medico di "inidoneità in modo assoluto e permanente a qualsiasi proficuo lavoro";
- Termini di risoluzione del rapporto di lavoro: entro 30 gg. dalla notifica della decisione.

Visto, altresì, l'art. 55-octies del D.Lgs. 165/2001 in materia di accertata inidoneità psicofisica al servizio del dipendente;

Preso atto che la dipendente ad oggi può vantare un'anzianità contributiva, utile ai fini del trattamento di quiescenza, pari a complessivi anni 36 e mesi 10;

Accertata, pertanto, la sussistenza di tutti i requisiti di legittimazione per poter risolvere il rapporto di lavoro della dipendente e di poterla collocare in quiescenza per inidoneità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro dal 01/04/2022;

Vista la comunicazione di avvio del procedimento prot. 9358 del 11/03/2022;

Visto l'art. 72, comma 8, del C.C.N.L. 2016-2018 che prevede che "in caso di decesso del dipendente o a seguito di accertamento dell'inidoneità dello stesso ad ogni proficuo servizio, l'azienda o ente corrisponde agli aventi diritto l'indennità sostitutiva di preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 c.c., nonché, ove consentito ai sensi dell'art. 33 comma 11 (ferie e festività soppresse), una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti";

Visti anche gli artt. 2118 e 2121 del c.c. in tema di recesso dal rapporto di lavoro e di corresponsione dell'indennità sostitutiva di preavviso;

Considerato che l'art. 72, comma 1, del già richiamato C.C.N.L. 2016-2018 fissa come segue i termini di preavviso:

- 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
- 3 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
- 4 mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni;

Preso atto che la dipendente, in riferimento all'anzianità di servizio maturata, ha diritto a 4 mesi d'indennità sostitutiva di preavviso il cui importo, ai sensi e per gli effetti delle citate norme, è pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso, e precisamente:

Stipendio mensile in godimento	Mesi di computo	Importo da liquidare
--------------------------------	-----------------	----------------------

€ 2.384,99

4

€ 10.322,92 (incluso rateo 13^)

Accertato, altresì, che alla data della cessazione il dipendente ha maturato e non fruito di giorni 16 di congedo ordinario;

Preso atto dell'oggettiva impossibilità a godere delle suddette giornate di ferie, e che, pertanto, alla luce dei chiarimenti diramati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - D.F.P. con note n. 54/VSG/DPRS/AD/ml-12 del 23/07/2012 - n. 0032937 del 06/08/2012 e n. 40033 del 08/10/2012, alla novella introdotta dall'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/212 e s.m.i (divieto di monetizzazione delle ferie non godute), nulla osta alla relativa monetizzazione;

Considerato che l'indennità sostitutiva per i 16 giorni di congedo ordinario non fruiti, tenuto conto della retribuzione giornaliera di € 91,73, è determinata in € 1.467,68;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- risolvere con decorrenza 01/04/2022 il rapporto di lavoro con la dipendente --- omissis ---, a seguito del seguente giudizio medico espresso dalla C.M.V: "non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica (ex art. 55 octies Dlgs 165/2001)";
- dichiarare vacante in dotazione organica il posto ricoperto dalla dipendente;
- disporre, a richiesta della dipendente, l'espletamento da parte della Direzione Risorse Umane, di tutte le procedure necessarie per la liquidazione del trattamento di previdenza e di quiescenza, nonché dell'indennità sostitutiva di preavviso e per ferie maturate e non godute;
- determinare, liquidare e pagare al dipendente le seguenti somme:
  - indennità sostitutiva di preavviso: € 10.322,92,
  - Indennità sostitutiva per ferie maturate e non godute: € 1.467,68.
- dare atto dei seguenti ulteriori costi per oneri previdenziali e Irap a carico dell'Azienda:
  - oneri previdenziali e assistenziali € 2.806,16;
  - Irap € 1.002,20.
- dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto in considerazione che risoluzione del rapporto di lavoro decorre da giorno 01/04/2022.
- precisare che, poiché il presente atto contiene dati personali particolari, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal c.d.d Codice della Privacy di cui al D.L.gs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, lo stesso sarà pubblicato all'albo pretorio in maniera segretata, quale misura di sicurezza per prevenire la diffusione dei predetti dati personali particolari (ex dati sensibili).

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Salvatore Torrisi

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Raffaele Elia

**IL DIRETTORE GENERALE**

Arch. Angelo Alquò

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

Dott. Emanuele Marcello Dieli