

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 644 del 11 MAR 2022

DIREZIONE: U.O.C. ASSISTENZA SANITARIA DI BASE E SPECIALISTICA

OGGETTO: Servizio di Continuità Assistenziale. Conferimento incarico a tempo indeterminato, per n. 24 ore settimanali, presso il presidio di Chiaramonte Gulfi, al Dott. Piccitto Francesco.

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

L'estensore
Giorgio Cannata

Il Responsabile del Procedimento
Giorgio Cannata

Il Direttore della Struttura
Dr.ssa Carmela La Terra

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 09 MAR. 2022

Autorizzazione di Budget	n. <u>3</u>	sub <u>1</u> anno <u>2022</u>
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____	sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____	sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____	sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____	sub _____ anno _____

- Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
- Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario
Angelo Aliquò

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il 11 MAR. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 03/03/2020;

Atteso che con DDG n. 269 del 06/04/2021, pubblicato in GURS n. 16 del 16/04/2021, sono stati resi noti gli incarichi attribuibili nell'ambito del servizio di continuità assistenziale delle Aziende UU.SS.LL. della Sicilia relativi all'anno 2021;

Preso atto che l'Assessorato Regionale Della Salute, con nota prot. 0010821 del 23/02/2022 ha individuato il Dott. Piccitto Francesco, inserito nella graduatoria dei medici iscritti al corso di formazione in medicina generale, quale avente diritto all'assegnazione dell'incarico di continuità assistenziale presso il presidio di Chiamonte Gulfi;

Rilevato che con nota prot. 0012819 del 02/03/2022 l'Assessorato Regionale Della Salute ha fissato la decorrenza dei suddetti incarichi a decorrere dal 01/06/2022;

Rilevato, altresì, che il Dott. Piccitto è titolare di convenzione per l'assistenza primaria e termina il corso di formazione nel mese di aprile 2022;

Atteso che il Dott. Piccitto, poiché consegnerà l'attestato di formazione in data antecedente al conferimento dell'incarico di continuità assistenziale, può mantenere entrambi gli incarichi di titolarità;

Ritenuto di poter procedere al conferimento di incarico a tempo indeterminato di continuità assistenziale al Dott. Piccitto Francesco, per n. 24 ore settimanali, presso il presidio di Chiamonte Gulfi a decorrere dal 01/06/2022, purchè lo stesso dimostri il conseguimento dell'attestato di formazione in medicina generale entro il mese di maggio 2022;

Rilevato che la spesa occorrente per l'espletamento del servizio sarà prelevata dal conto di costo 50201010301 "Spesa Guardia medica";

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

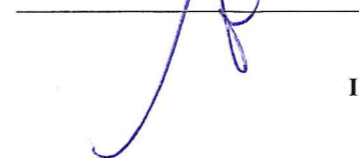
DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Conferire incarico di continuità assistenziale a tempo indeterminato al Dott. Piccitto Francesco presso il presidio di Chiamonte Gulfi, per n. 24 ore settimanali, a decorrere dal 01/06/2022, previa obbligatoria acquisizione dell'autocertificazione che attesti il conseguimento dell'attestato di formazione in medicina generale;
- Prendere atto che la spesa occorrente per l'espletamento del servizio sarà prelevata dal conto di costo 50201010301 "Spesa Guardia medica".

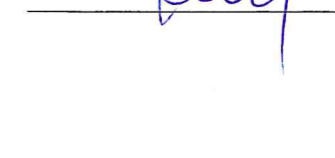
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



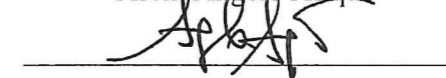
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli

