

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 (soppressa) in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____ del _____ come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5709, dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ del _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 391 del 15 FEB. 2022

DIREZIONE: Servizio Informatico Aziendale e Della Transizione Digitale

OGGETTO: Determina a contrarre - Procedura negoziata aperta, con le modalità dell'accordo quadro, per la fornitura, per somministrazione triennale di webcam, scanner, lettori barcode e stampanti etichettatrici e tablet

CIG: 9093707C67

L'estensore _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott. *Massimo Cicero*

Il Direttore della Struttura
Dott. *Massimo Iacono*

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 10 FEB. 2022

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
 Non comporta impegno di spesa

Autorizzazione di Budget _____ n. _____ sub _____ anno _____
 Autorizzazione con Fondi Vincolati _____ n. _____ sub _____ anno _____
 Autorizzazione sul Piano degli Investimenti _____ n. _____ sub _____ anno _____
 Autorizzazione su Fondi (rischiatori) _____ n. _____ sub _____ anno _____
 Altro _____ n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
 Non comporta impegno di spesa

AGGIUDICAZIONE
VISTO CONTABILE
 NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario
 Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
 Dott. *Massimo Cicero*

Il 15 FEB. 2022 nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquo, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.Lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che:

- Il Dott. Giuseppe Arestia, Direttore del SIAPZ dell'Asp di Ragusa, con nota prot. 34187/dipvet del 30/09/2021 ha richiesto l'acquisto di tablet con sistema operativo Android al fine di poter usufruire dell'app che consente la check list dei controlli ufficiali sul benessere animale.
- occorre provvedere alla fornitura di webcam al fine di dotare tutte le UU.OO aziendali di almeno una o due postazioni di device abilitanti l'utilizzo della videoconferenza al fine di facilitare e rendere possibile la comunicazione;
- occorre altresì provvedere alla fornitura di stampanti-etichettatrici e lettori barcode per esigenze operative presso i vari presidi dell'Asp di Ragusa;
- a seguito dell'avviamento del nuovo programma *Altophis* per il protocollo è necessario provvedere alla fornitura di scanner fronte e retro

Ritenuto, pertanto di avviare una procedura negoziata aperta *sottosoglia* ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, da svolgere sulla piattaforma di e - procurement prevedendone uno *svolgimento* ed una esecuzione, per analogia, con le modalità previste dall'art 54 del D.Lgs 50/2016 (Accordo Quadro), della durata di tre anni per la fornitura in oggetto, fino alla concorrenza massima dell'importo di € 215.000 oltre IVA;

Ritenuto di nominare, ai sensi dell'art 31 comma 1 D.Lgs 50/2016, Responsabile del procedimento il Dott. Massimo Iacono Direttore dell'U.O.C del Servizio Informatico Aziendale e della Transazione Aziendale.

Ritenuto, opportuno, di espire la gara elettronica sulla piattaforma aziendale in dotazione ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto di adottare il criterio di aggiudicazione del minor prezzo di cui all'art 95 comma 4 lett b) del D.Lgs 50/2016;

Preso atto di riservarsi la facoltà prevista dall'art 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016 di non procedere all'aggiudicazione qualora nessun'offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, nonché di procedere di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché conveniente o idonea;

Approvare il relativo capitolato tecnico dando mandato al SITD di predisporre la ulteriore documentazione di gara necessaria per concorrente nonché prevedere la cura di ogni obbligo connesso all'espletamento della presente procedura di gara;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti di:

Autorizzare l'esperimento di gara di una procedura negoziata aperta ai sensi dell'art 36 del D.Lgs 50/2016, con la modalità, per analogia, prevista dall'art 54 del D.Lgs 50/2016 (Accordo Quadro) per la fornitura, per somministrazione triennale, di webcam, scanner, lettori barcode, stampanti etichettatrici e tablet fino alla concorrenza massima di € 215.000 oltre IVA;

Esperire, ai sensi dell'art 40 D.Lgs 50/2016, la procedura di gara sulla piattaforma telematica aziendale in dotazione;

Nominare ai sensi dell'art 31 comma del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, per l'affidamento dell'appalto in oggetto quale Responsabile del procedimento il Dott. Massimo Iacono, Direttore dell'U.O.C del Servizio Informatico

Nominare il Direttore per l'Esecuzione del Contratto contestualmente all'atto deliberativo di aggiudicazione

Approvare la documentazione di gara (capitolato tecnico, disciplinare di gara)

Stabilire di adottare il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 ossia in favore dell'offerta che presenti il prezzo più basso, previa verifica di conformità tecnica da parte di apposita Commissione interna

Dare atto che la spesa complessiva massima per il triennio è di € 262.300 Iva inclusa, da finanziare con fondi del bilancio aziendale a carico dell'esercizio finanziario di competenza sul conto sarà formalizzata con l'atto deliberativo di aggiudicazione;

Stabilire di dichiarare l'immediata esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art.65 comma 7 della l.r. n.25/93, così come sostituito dall'art. 53 della l.r. n.30/93, al fine di provvedere all'utilizzo immediato del materiale in oggetto;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. *[Firma]*

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Egidio Marcello Dieji
SALVATORE MODICA