



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 376 del 09 FEB. 2022

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Procedura di stabilizzazione del personale precario, ai sensi dell'art. 20 commi 1, 10, 11 e 11 bis D.lgs n. 75/2017 e ss.mm.ii, come novellato dall'art. 1 comma 8 D.L. 183 del 31/12/2020 a copertura di vari profili del Comparto sanità (All. B) – approvazione graduatoria n. 1 posto di CP – ASSISTENTE SOCIALE

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Mattia Dimauro

Il Dirigente Struttura Semplice
Dr.ssa Maria Schipinà

Il Direttore della Struttura
Avv. Giovanni Tolomeo

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 09 FEB. 2022

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il 09 FEB. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n.159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che con delibera n. 722 del 9 aprile 2021, rettificata con la delibera n. 765 del 16 aprile 2021, è stato approvato l'avviso pubblico (con gli allegati "A" e "B"), per procedere alla stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20 commi 1, 10, 11 e 11 bis del D.lgs n. 75/2017, come novellato dal D.L. n. 183 del 31/12/2020, per la copertura, tra gli altri, di n. 1 posto vacante in dotazione organica per il profilo professionale, CP – ASSISTENTE SOCIALE;

Considerato che con delibera n. 1541 dell'8 luglio 2021, è stato escluso l'unico candidato che aveva presentato istanza per la stabilizzazione, confermando, quindi, ancora la disponibilità di n. 1 posto di CP – Assistente Sociale, per il processo di stabilizzazione di eventuali candidati che dovessero maturare i requisiti richiesti dall'Avviso pubblico, adottato con delibera n. 722/2021 e rettificato con delibera n. 765/2021, entro il 31 dicembre 2021 (come da All. B).

Che i requisiti richiesti di cui all' All. "B" sono:

- Essere stato in servizio (anche per un solo giorno), presso l'ASP di Ragusa nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione **successivamente alla data del 28/8/2015** con contratto di lavoro a tempo determinato di tipo subordinato;
- Essere stato assunto a tempo determinato attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o a tempo indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero prevista in una normativa di legge, in relazione alle medesime attività svolte e intese come mansioni della categoria professionale di appartenenza, procedura anche espletata presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- Aver maturato negli ultimi 8 anni (**dal 01/01/2014 al 31/12/2021**) almeno 3 anni di servizio, anche non continuativi, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. Gli anni utili da conteggiare ricomprendono tutti i rapporti di lavoro a tempo determinato prestato direttamente con l'amministrazione, anche con diverse tipologie di contratto flessibile, riconducibili al medesimo profilo professionale, che determina poi il riferimento per l'amministrazione dell'inquadramento da operare. L'anzianità di servizio può essere stata maturata anche presso altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale o presso Enti e Istituzioni di Ricerca del SSN. Non è utile ai fini della maturazione del requisito l'attività lavorativa svolta attraverso contratti di somministrazione (c.d. lavoro interinale);

Precisato che, per ogni profilo professionale richiesto, in applicazione del comma 12 dell'art. 20 del D.lgs 75/2017 e s.m.i. citato, ha priorità di assunzione il personale **in servizio** presso questa amministrazione **alla data del 22/06/2017** (data di entrata in vigore del D. Lgs. n. 75/2017) e che il personale **non in servizio** presso questa azienda **alla data del 22/06/2017** seguirà nella graduatoria e che a parità di punteggio precede il più giovane per età;

Considerato che, alla scadenza del 31/12/2021, per la copertura di n. 1 posto di CP – ASSISTENTE SOCIALE, hanno presentato istanza (All. "B") le sigg.re: CICERO Elisa, PIRILLO Elena e VACCARO Maria Carmela;

Tenuto conto che **per il profilo professionale CPS -ASSISTENTE SOCIALE** i candidati ammessi alla stabilizzazione a tempo indeterminato perché in possesso di tutti i requisiti previsti, secondo la graduatoria di merito sotto indicata sono:

	COGNOME	NOME	in servizio Dalla data 28/8/2015	36 mesi dal 01/01/2014 al 31/12/2021	PUNTEGGIO	IN SERVIZIO AL 22/06/2017 ASP RAGUSA
1	CICERO	ELISA	SI	3A.2M. 19GG	0,300	SI
2	VACCARO	MARIA CARMELA	SI	3A.5G.	0,000	SI

Precisato che solo la sig.ra CICERO Elisa, prima in graduatoria, può essere ammessa alla stabilizzazione ed essere assunta a tempo indeterminato con il profilo di CPS- Assistente sociale, , con decorrenza dalla stipula del contratto

di lavoro, previo accertamento dei requisiti previsti dalla vigente normativa e di quanto dichiarato dall'interessata in autocertificazione;

Precisato, altresì, che la candidata PIRILLO Elena non è in possesso di tutti i requisiti previsti, come meglio di seguito specificato, per cui va esclusa dalla stabilizzazione per i motivi sotto meglio specificati:

	COGNOME	NOME	in servizio Dalla data 28/8/2015	36 mesi dal 01/01/2014 al 31/12/2021	PUNTEGGIO	AMMISSIONE
1	PIRILLO	ELENA	SI	2M.13G.	0,000	NO

Ritenuto , pertanto, di poter stabilizzare mediante inquadramento con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 20 commi 1, 10, 11 e 11 bis del D.lgs n. 75/2017, come novellato dal D.L. n. 183 del 31/12/2020, la sig.ra CICERO Elisa, prima in graduatoria, con decorrenza dalla data di stipula del contratto di lavoro;

Ritenuto, altresì, di procedere allo scorrimento della graduatoria nel caso di eventuale rinuncia del suddetto candidato;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Ammettere alla stabilizzazione con il profilo per la copertura di n. 1 posto di **CP - ASSISTENTE SOCIALE**, secondo la graduatoria di merito indicata, i seguenti candidati

	COGNOME	NOME	in servizio Dalla data 28/8/2015	36 mesi dal 01/01/2014 al 31/12/2021	PUNTEGGIO	IN SERVIZIO AL 22/06/2017 ASP RAGUSA
1	CICERO	ELISA	SI	3A.2M. 19GG	0,300	SI
2	VACCARO	MARIA CARMELA	SI	3A.5G.	0,000	SI

- Inquadrare con contratto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di CPS- Assistente sociale la sig.ra CICERO Elisa, prima in graduatoria, con decorrenza dalla data di stipula del relativo contratto di lavoro, previo accertamento dei requisiti previsti dalla vigente normativa e di quanto dichiarato dall'interessata in autocertificazione;
- Procedere allo scorrimento della graduatoria nel caso di eventuale rinuncia da parte del suddetto candidato;
- Escludere la candidata PIRILLO Elena perché non in possesso di tutti i requisiti previsti per essere stabilizzata;
- Dare atto che la copertura del posto mediante procedura di stabilizzazione risulta coerente con la programmazione triennale del fabbisogno del personale, rientra nel tetto di spesa assegnato e comporta una riduzione di incarichi a tempo determinato con una conseguente riduzione della spesa per il personale a tempo determinato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Emanuele Marcello Dieli