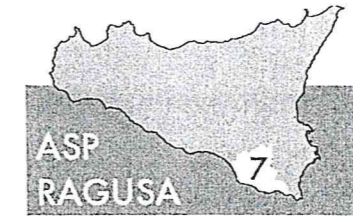


PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 305 del 04 FEB. 2022

DIREZIONE: Servizio Informatico Aziendale e Della Transizione Digitale

OGGETTO: Determina a contrarre - Procedura negoziata sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 per fornitura, per somministrazione triennale, di materiale informatico da laboratorio

CIG: 90896031B0

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

L'estensore

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Massimo Iacono

Il Direttore della Struttura

Dott. Massimo Iacono

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 03 FEB. 2022

Autorizzazione di Budget

n. 15 sub 1 anno 2022

Autorizzazione con Fondi Vincolati

n. _____ sub _____ anno _____

Autorizzazione sul Piano degli Investimenti

n. _____ sub _____ anno _____

Autorizzazione su Fondi rischi/oneri

n. _____ sub _____ anno _____

Altro _____

n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il 04 FEB. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020 ;

Premesso che il Dott Vincenzo Cupperi, Assistente Tecnico Informatico dell'UOC SITD, con email del 01/02/2022 ha richiesto la fornitura di materiale informatico di laboratorio per garantire la manutenzione ordinaria di tutto il parco macchine dell'ASP di Ragusa;

Considerato che nell'ottica della programmazione della fornitura in oggetto, si ritiene confacente indire una procedura negoziata sottosoglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, da svolgere sulla piattaforma di e – procurement prevedendone uno svolgimento ed una esecuzione, per analogia, con le modalità previste dall'art 54 del D.lgs 50/2016 (Accordo Quadro);

Visto che l'art 1, comma 449, l. 296/2006 dispone che gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento, ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A.;

Verificato, al fine di adempiere alla disposizione soprarichiamata ed alla nota del 19 febbraio 2016 recante "Indicazioni per l'attuazione della norma sull'acquisizione di beni e servizi del settore sanità – Ricognizione dei contratti attivi" a firma del Presidente del Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori che la CONSIP S.p.A. e la Centrale Unica di Committenza (CUC) della regione Sicilia, istituita con l.r. n.9/2015, soggetto aggregatore di riferimento, rispettivamente non hanno attivato convenzioni-quadro o gare su delega totalmente assimilabili al presente servizio;

Quantificato che l'importo complessivo di spesa per la fornitura di materiale informatico da laboratorio è pari ad € 20.000 oltre Iva

Che pertanto si ritiene di potere legittimamente prevedere l'esperimento di una procedura negoziata sottosoglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, da svolgere sulla piattaforma di e – procurement in dotazione e prevedendone una esecuzione, per analogia, con le modalità previste dall'art 54 del D.lgs 50/2016 (Accordo Quadro) e con la identificazione di un unico contraente;

Che al fine di consentire la massima concorrenzialità possibile si ritiene di svolgere tale procedura negoziata prevedendo l'invito di ditte specializzate nel settore oggetto della gara e selezionate dal Settore SITD

Ritenuto di nominare, ai sensi dell'art 31 comma 1 D.Lgs 50/2016, Responsabile del procedimento il Dott. Massimo Iacono Direttore dell'U.O.C del Servizio Informatico Aziendale e della Transazione Aziendale;

Ritenuto, opportuno, di esperire la gara elettronica sulla piattaforma aziendale in dotazione ai sensi dell'art. 40 del Dlgs 50/2016 e smi;

Ritenuto di adottare il criterio di aggiudicazione del minor prezzo di cui all'art 95 comma 4 lett b) del D.lgs 50/2016;

Preso atto di riservarsi la facoltà prevista dall'art 95 comma 12 del D.lgs 50/2016 di non procedere all'aggiudicazione qualora nessun'offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, nonché di procedere di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purchè conveniente o idonea;

Approvare il relativo capitolato tecnico dando mandato al SITD di predisporre la ulteriore documentazione di gara necessaria per concorrente nonché prevedere la cura di ogni obbligo connesso all'espletamento della presente procedura di gara;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica

Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti di:

Stabilire di autorizzare, l'indizione di una procedura negoziata ai sensi dell'art 36 del D.Lgs 50/2016, con la modalità, per analogia, prevista dall'art 54 del D.Lgs 50/2016 (Accordo Quadro) per l'affidamento della fornitura, per somministrazione triennale, di materiale informatico da laboratorio per un importo complessivo di spesa pari a € 20.000 Iva esclusa;

Stabilire di adottare il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 ossia in favore dell'offerta che presenti il prezzo più basso, previa verifica di conformità tecnica da parte di apposita Commissione interna

Stabilire di approvare il capitolato tecnico predisposto dal competente SITD;

Stabilire:

- Di dare mandato al SITD di predisporre la ulteriore documentazione di gara necessaria e di svolgere la procedura sulla piattaforma in dotazione;
- Di consentire la massima concorrenzialità possibile prevedendo di svolgere tale procedura negoziata con invito di ditte specializzate nel settore oggetto della gara e selezionate dal Settore SITD
- Di prevedere una spesa presunta di € 24.400 Iva inclusa sul conto economico 501020104 "Supporti Informatici e cancelleria"
- Di dare atto che l'importo impegnato sopraindicato ha carattere provvisorio e di presa nota, mentre con la formulazione della delibera di aggiudicazione si confermerà la registrazione della spesa effettiva, ai sensi dell'art.32 commi 7 e 8 del d.lgs.50/2016 e smi;
- Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art.29 del d.lgs. 50/2016 prevedendo inerenti alla pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'art.37 del d.lgs. 33/2013;

Riservarsi di utilizzare nel triennio le risultanze della procedura di gara sino alla concorrenza massima di € 215.000,00 Iva esclusa

Stabilire di dichiarare l'immediata esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art.65 comma 7 della l.r. n.25/93, così come sostituito dall'art. 53 della l.r. n.30/93, al fine di provvedere all'utilizzo immediato del materiale in oggetto;

Stabilire di prendere atto che il Dott Massimo Iacono, Direttore dell'U.O.C. "Servizio Informatico Aziendale e della Transazione Aziendale", è il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 comma 1, del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L.241/90;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli