

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

**REGIONE SICILIA**  
Assessorato Regionale della Salute



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 223 del 28 GEN. 2022

**DIREZIONE: UOC RISORSE UMANE**

**OGGETTO: Inquadramento su un posto di dirigente farmacista della dr.ssa Zemira Abbruscato dirigente farmacista.**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

Il Dirigente Responsabile S.S Trattamento Giuridico  
Dott.ssa Maria Schininà

\_\_\_\_\_

Il Direttore della Struttura  
Avv.to Giovanni Colomeo

\_\_\_\_\_

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 26 GEN. 2022

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

**VISTO CONTABILE**

**NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità**

Il funzionario  
\_\_\_\_\_

Il Direttore U.O.C.  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
Dott. Massimo Cicero

Il 28 GEN. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 5/2009.

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP approvato con DD.AA. n. 159/2020.

Premesso che con delibera n.2227 del 03/09/2020 è stato concesso il nulla osta in uscita presso l'ARNAS Garibaldi della dr.ssa Stancampiano Annalisa Helga dirigente farmacista con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di questa ASP.

Premesso altresì che con delibera n. 2738 del 17/12/2021 è stato concesso il nulla osta in uscita presso l'Asp di Siracusa alla dr.ssa Carla Marino dirigente farmacista con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di questa ASP.

Preso atto che entrambe le farmaciste risultano essere state assunte giusta delibera 1344 del 28/06/2018 con procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20 comma 1 del Dlgs 75/2017, indetta in esecuzione della delibera n. 379 del 26/02/2018 a copertura di n. 8 posti.

Rilevato che per la copertura degli 8 posti di dirigente farmacista oggetto del bando risulta essere stata formulata la graduatoria finale di merito di cui all'allegato D della citata delibera 1344/2018 che vede idonea al 9° posto la dr.ssa Zemira Abbruscato.

Preso atto che il bando allegato alla delibera n.379 del 26/02/2018 prevedeva che la graduatoria sarebbe stata valida fino al 31/12/2020 e pertanto in caso di rinuncia di uno dei dirigenti in graduatoria sarebbe stato possibile utilizzare la citata graduatoria.

Che pertanto questa ASP a copertura del posto resosi vacante con la mobilità della dr.ssa Stancampiano dal 1/10/2020 avrebbe dovuto scorrere la citata graduatoria e assumere la dr.ssa Abbruscato Zemira utilizzando la graduatoria vigente fino al 31/12/2020.

Rilevato invece che con successiva delibera n.797 del 23/04/2021, è stata indetta una nuova procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art.20 comma 1 del D.Lgs. 75/2017 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Farmacista e che in esito alla citata procedura di stabilizzazione sono stati inquadrati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di dirigente farmacista i primi tre in graduatoria dr.ssa Vona Rosa, dr.ssa Dimartino Laura, dr. Pierro Italo, giusta delibera n.1625 del 16/07/2021.

Rilevato che essendosi reso vacante con la mobilità della dr.ssa Carla Marino dal 1/01/2022 un ulteriore posto di dirigente farmacista appare opportuno utilizzare in sanatoria la graduatoria formulata con la delibera n.1344 del 28/06/2018 e inquadrare sul posto di dirigente farmacista la dr.ssa Abbruscato Zemira, con decorrenza dalla di stipula del contratto e previo accertamento dei requisiti previsti dalla normativa vigente e di quanto dichiarato nelle autocertificazioni.

Rilevato altresì che in caso di rinuncia della dr.ssa Zemira Abbruscato si procederà allo scorrimento della seconda graduatoria esistente formulata in esito alla seconda procedura di stabilizzazione indetta con delibera n. 797/2021 per la copertura di tre posti, inquadrando il 4° idoneo dr.ssa Lenzo Sonia;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

Per i motivi indicati in premessa che qui s'intendono ripetuti e trascritti:

**DELIBERA**

Per i motivi in premessa che qui s'intendono ripetuti e trascritti

Utilizzare in sanatoria per quanto in narrativa esposto la graduatoria formulata con la delibera n. 1344 del 28/06/2018 e procedere alla stabilizzazione mediante inquadramento sul posto di dirigente farmacista, resosi vacante con la mobilità in uscita della dr.ssa Carla Marino, della candidata collocata al 9° posto dr.ssa Zemira Abbruscato.

Procedere alla stipula del contratto a tempo indeterminato con la dr.ssa la dr.ssa Zemira Abbruscato con decorrenza dalla data di stipula dello stesso e previo accertamento dei requisiti previsti dalla normativa vigente e di quanto dichiarato nelle autocertificazioni.

Procedere in caso di rinuncia della dr.ssa Zemira Abbruscato allo scorrimento della seconda graduatoria esistente formulata in esito alla seconda procedura di stabilizzazione indetta con delibera n. 797/2021 per la copertura di tre posti di dirigente farmacista, inquadrando il 4° idoneo dr.ssa Lenzo Sonia.

Dare atto che la copertura del posto mediante procedura di stabilizzazione rientra nel tetto di spesa assegnato e comporta una riduzione di incarichi a tempo determinato con una conseguente riduzione della spesa per il personale a tempo determinato.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Salvatore Torrisi

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Raffaele Elia

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Arch. Angelo Aliquò

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**  
Dr. Emanuele Marcello Dieli