

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 111 del 14 GEN 2022

DIREZIONE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: Servizio di pulizia e servizi aggiuntivi diversi nei locali dei Presidi Ospedalieri, Territoriali e Amministrativi dell'A.S.P. di Ragusa. Mantenimento dell'utilizzo dei vigenti rapporti in essere con l'attuale gestore fino al 30/06/2022.

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____ come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

L'estensore _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Vincenza Piccione _____

Il Direttore della Struttura
Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 14 GEN 2022

Aut. Budget. n° 122/14 - 34/9 - 122/4 Anno 2021

Aut. di Budget n° 117 - 10/4 sub 1 anno 1/11-10/8 Anno 2022

Aut. con Fondi Vincolati n. _____ sub _____ anno _____

Aut. sul Piano degli Investimenti n. _____ sub _____ anno _____

Aut. su Fondi rischi/operi n. _____ sub _____ anno _____

Altro _____ n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO/CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario
Dott. Massimo Cicero _____

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero _____

Il 14 GEN 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs. n. 502/92 e s.m.i..

Vista la L.R. n. 5/2009.

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con *Delibera n. 3076 del 12.12.2019* ed approvato con *D.A. n. 159 del 3.3.2020*.

PREMESSO CHE con *deliberazione n. 2436 del 27/09/2019* in applicazione delle disposizioni di cui all'art.140 del d.lgs. N. 163/2006 e s.m.i è stato affidato alla società *Rekeep S.p.A. (già Manutencoop)*, per un periodo presunto di un anno, a decorrere dall'*01/09/2019*, il "servizio di pulizia e servizi aggiuntivi diversi nei locali dei Presidi Ospedalieri, Territoriali e amministrativi dell'A.S.P. di Ragusa", alle medesime condizioni già praticate dall'originario aggiudicatario, per un importo complessivo annuale di € 6.207.735,36 Iva inclusa.

RILEVATO che il DPCM 25.12.2015 e s.m.i. assegna, in via esclusiva, la competenza in materia di svolgimento delle procedure di gara per l'affidamento del Servizio di Pulizia in ambito sanitario al Soggetto Aggregatore Regionale;

CHE con DRS n. 2552/2016 la CUC ha indetto una procedura di gara per l'appalto del servizio di pulizia successivamente annullata dal TAR e dal CGA a seguito delle contestazioni pervenute;

CHE, la Centrale Unica di Committenza, con DAS n. 744/2017 ha indetto nuova procedura di gara successivamente revocata con DAS 1256/2017 ed indetta nuova procedura successivamente revocata con DAS 1977/2017;

CHE con DAS n. 2117/2017 la CUC ha nuovamente indetto una procedura di gara per l'appalto del servizio in questione;

CHE con DAS n. 2393 del 9.10.2019 e n. 2408 del 11.10.2019 la CUC ha proceduto alla aggiudicazione della gara centralizzata relativa ai "Servizi di Pulizia per gli Enti del Servizio Sanitario";

CHE, invero, nel novero di tale aggiudicazione non risultavano ricomprese alcune aziende sanitarie della Sicilia tra cui la ASP di Ragusa, poiché dotate di contratti in scadenza, ma pur tuttavia con il citato DAS 2717/2017 la CUC confermava la propria competenza relativamente alla nuova gara da svolgere così espressamente prevedendo "...per le altre Aziende del SSR della Regione Siciliana che hanno in corso contratti per l'affidamento del servizio in parola, successivamente allo scadere della naturale scadenza di ciascun contratto si potrà verificare l'opportunità di fare riferimento alle risultanze di questa gara, nel rispetto delle previsioni di cui alla convenzione e degli altri atti di gara e nel rispetto delle previsioni del CdC, previa acquisizione del parere favorevole dell'Operatore economico o, ancora indire un'altra procedura per l'affidamento del servizio de quo";

CONSIDERATO che in ragione dell'avvio del procedimento penale n.16541/2017, nel mese di maggio 2020 venivano emessi dalla Autorità giudiziaria provvedimenti cautelari nei confronti di alcuni operatori economici partecipanti alla gara regionale in questione e nei confronti del Dirigente della CUC del tempo;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 26 del 24.06.2020, la Centrale di Committenza Regionale, nella persona del nuovo Dirigente, riteneva di trasmettere all'ANAC una richiesta avente ad oggetto "Obblighi informativi ex art 213 del D.lgs. 50/2016 ed ex Legge 190/2012 (Procedure ANAC m° 6613909 e 6887860)" con la quale, nel riassumere lo stato dell'arte in merito a tale gara centralizzata

e rilevando come con procedimento penale n.16541/2017 - pendente presso la Procura della Repubblica di Palermo - fossero stati emessi a Maggio 2020 provvedimenti cautelari nei confronti di operatori economici partecipanti alla gara in questione, e nei confronti del Dirigente della CUC del tempo, richiedeva all'ANAC di valutare l'opportunità di emettere " ..ogni provvedimento utile nell'esercizio dell'attività di Vigilanza e Controllo nei confronti di tali operatori economici";

CONSIDERATO che, al fine di determinarsi in merito al servizio in questione, con *deliberazione n. 2130 del 13/08/2020* questa Azienda ha previsto l'indizione, sotto riserva di *autorizzazione allo svolgimento di gara autonoma da parte della Centrale di Committenza Regionale (CUC)*, di una specifica procedura di gara sotto forma di accordo quadro (*subordinata comunque alla ricezione della richiesta autorizzazione*) disponendo nelle more il mantenimento, alle stesse condizioni economiche, del servizio affidato con la citata *deliberazione n. 2436 del 27/09/2019*, alla società *Rekeep S.p.A. per un ulteriore anno decorrente dal 01 settembre 2020 al 31 agosto 2021*, prevedendo, con *successiva deliberazione n. 2652 del 28/10/2020*, una spesa di € 6.842.000,00 iva compresa successivamente integrata di ulteriori € 709.728,63 iva compresa 22%, giusta *deliberazione n. 1193 dell'01/06/2021*, per le motivazioni ivi riportate;

CHE con nota prot. n. 38394 del 03/12/2020, questa Azienda ha richiesto alla Centrale Unica di Committenza se è possibile aderire alla Convenzione quadro CONSIP ovvero debba attendere lo svolgimento della gara regionale;

CHE con nota prot. n. 743 del 22/02/2021 la Centrale Unica di Committenza invitava questa ASP ad aderire alla Convenzione CONSIP attiva, prevedendo la clausola di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui la procedura centralizzata sia definita prima della relativa scadenza.

ACCERTATO che, comunque, nel caso di adesione alla convenzione Consip non è possibile prevedere la clausola di risoluzione anticipata qualora sia definita prima della scadenza della convenzione la procedura centralizzata;

CONSIDERATO che in data 11/05/2021 la Consip spa ha comunicato di aver stipulato una convenzione con la ditta aggiudicataria del lotto 10 relativo all'affidamento dei "servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti Servizio Sanitario nazionale, comprensivo anche della Regione Sicilia";

CHE, sulla base di quanto sopra, questa A.S.P. di Ragusa ha ritenuto, comunque, di richiedere alla Ditta aggiudicataria la formulazione di un preliminare per la quantificazione dei costi in base alla offerta formulata in ambito Consip;

CHE la ditta, dopo avere redatto il cd "*piano dei fabbisogni*", ha documentato un programma di spesa che, essendo articolato su un numero maggiore di aree e su una diversa classificazione nelle varie fasce di rischio, comportava di fatto un potenziale incremento di spesa pari a circa il 20%, rispetto alla spesa sostenuta con l'attuale fornitore ed inoltre comportava la impossibilità di prevedere l'espletamento delle svolte attività di "*supporto e lavaggio stoviglie*", in atto espletata dal suddetto gestore per un valore di circa 75.000,00/ore/anno, comportando, pertanto, un potenziale ulteriore incremento di spesa del 25% rispetto ai costi attualmente sostenuti;

CHE alla luce di tali valori incrementali e volendo comunque approfondire tale possibile adesione con *nota prot. n. 36111 del 19/10/2021*, questa Azienda ha richiesto all'Assessorato Regionale della Salute, ai fini di valutare una potenziale adesione alla convenzione *Consip*, una sorta di "nulla osta" contabile all'incremento di spesa sul capitolo 502020102 "*Pulizia e Sanificazione*", precisando, altresì, che nelle more di ottenere le chieste indicazioni da parte del suddetto Assessorato nessuna adesione alla CONSIP sarebbe stata formalizzata;

CHE a tutt'oggi, a fronte della specifica richiesta avanzata non è pervenuto alcun riscontro ed invero, in sede di negoziazione del fabbisogno economico dell'ASP per l'anno 2021, sono state impartite

dall'Assessorato Regionale della Salute precise indicazioni sull'obbligo di contenimento della spesa finalizzata al recupero del deficit regionale;

RICHIAMATA per analogia la *circolare n. 68515 del 09/09/2014* dell'Assessorato della Salute "Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica - Servizio 3 "Gestione degli Investimenti" U.O.B. 3.1., con la quale si invitano, fra l'altro, le Aziende Sanitarie regionali a " *valutare in maniera puntuale l'opportunità di avviare procedure di gare aziendali per l'approvvigionamento degli stessi prodotti previsti nelle procedure di bacino qualora i tempi di definizione di entrambe le gare (aziendali e Bacino) risultano essere sovrapponibili*";

RICHIAMATO il *D.P.C.M. 25/12/2015*, modificato ed integrato dal *D.P.C.M. 11/07/2018*, che al *punto 11 della tabella riportata all'art. 1* attribuisce espressamente alla competenza esclusiva dei Soggetti Aggregatori Regionali la competenza, in materia di gare attinenti i " *Servizi di Pulizia per gli Enti del Servizio Sanitario*" con contestuale previsione di un margine di autonomia per la gestione autonoma delle singole Amministrazioni pari a € 40.000,00.

CONSIDERATO che con *nota prot. n. 40931 del 26/11/2021* la Direzione Generale aziendale, volendosi determinare in merito a tale servizio, ha richiesto alla Centrale Unica di Committenza di conoscere il cronoprogramma delle principali gare alla stessa assegnate in via esclusiva, ivi compresa quella relativa al servizio di pulizia e sanificazione;

RILEVATO che con *nota prot. n. 5908/2021*, acquisita al protocollo aziendale al n. 42289 del 07/12/2021, la Centrale Unica di Committenza ha comunicato, *tra l'altro*, che la procedura aperta per l'affidamento dei " *Servizi di pulizia e servizi accessori*" è stata indetta con *D.D. del 22/11/2021* e dunque in corso di svolgimento come verificato dalla pubblicazione del relativo bando sulla GUE n. S233 dell'1.12.2021

RITENUTO, pertanto, nelle more dell'espletamento e della definizione della Procedura di gara regionale indetta dalla Centrale Unica di Committenza (CUC) con DD del 22.11.2021 e pubblicata sulla GUE S/233 dell'1.12.2021 denominata << *Procedura aperta per l'affidamento del serv. di pulizia, sanificazione, servizi integrati e serv. accessori in ambito sanitario per gli enti del S.S. regionale della durata di quattro anni* >> di prevedere, al fine di garantire regolarità e continuità ad un servizio di preminente valenza per la erogazione delle attività sanitarie di routine da parte dell'A.S.P di Ragusa specie in concomitanza della attuale pandemia da Covid-19, il mantenimento, alle stesse condizioni economiche e generali in atto operanti, nell'utilizzo dei vigenti rapporti in essere con l'attuale gestore, *società Rekeep S.p.A*, con decorrenza da *settembre 2021 e fino al 30 Giugno 2022* e, comunque, fino all'individuazione del nuovo contraente e avvio rapporto da parte della Centrale Unica Committenza, nella considerazione che non è ipotizzabile prevedere lo svolgimento di una autonoma procedura di gara, di durata limitata, che non risulterebbe coerente né con le esigenze aziendali né con quelle di mercato ma tra l'altro formalmente inibita dal limite di importo stabilito dal DPCM del 25.12.2015 e s.m.i.;

DATO ATTO che, nel corso della vigenza contrattuale e dell'attuale pandemia da SARS CoV 2 è stato necessario apportare, ai sensi dell'*art. 106 del D.lg. 50/2016 e s.m.i.*, alcune modifiche ed integrazioni alle aree sanitarie interessate alla pulizia, come segue:

- dal *01/09/2019 al 31/08/2020*, la spesa è stata incrementata rispetto all'importo originario del contratto di € 227.000,00 iva compresa;
- che, in sede di proroga del contratto per un ulteriore anno, decorrente *dal 01/09/2020 al 31/08/2021*, giusta *deliberazione n. 2652 del 28/10/2020*, il fabbisogno complessivo annuale è stato stimato in € 6.842.000,00 iva compresa, quindi, con un incremento rispetto all'anno precedente di € 407.165,36 iva compresa;
- che con *deliberazione n. 1193 dell'01/06/2021*, per le motivazioni nella stessa indicate, è stato necessario incrementare la spesa di ulteriori € 709.728,63 IVA compresa;

VISTE le richieste di implementazione di “*aumento ore di ausiliariato*”, avanzate dai Direttori Sanitari dei Presidi di Modica/Scicli e di Vittoria/Comiso, così riassunte e motivate:

- *Presidio Vittoria, nota prot. n. 4432 del 21/09/2021, per motivata e documentata carenza di unità interne ausiliarie da adibire al ripristino Sale Operatorie area Alto Rischio.*
- *Presidi di Modica e Scicli, nota prot. n. 3202 del 17/09/2021, per motivato e documentato incremento di attività nei blocchi operatori, e carenza di unità interne ausiliarie da adibire al ripristino Sale Operatorie area Alto Rischio.*

RILEVATO che tale incremento di “*ore di ausiliariato*” (da dedicare prevalentemente alle attività di *ricondizionamento delle sale operatorie*) ben può essere ricondotto ad un aggiornamento delle planimetrie e delle professionalità operanti dei Blocchi Operatori nei presidi di Vittoria e di Modica, e dunque da aggiungere alle attività di pulizia ad “*alto rischio*” e “*basso rischio*”

RITENUTO, pertanto, di integrare il servizio di pulizia di aree da “*alto e basso rischio*”, aggiornando le planimetrie dei Blocchi Operatori in argomento per le superfici di seguito indicate, sulla base delle planimetrie controfirmate in contraddittorio tra le Direzioni Sanitarie Ospedaliere e la *società Rekeep S.p.A.*, per gli importi mensili aggiuntivi ivi indicati, e precisamente:

- *P.O Modica blocco operatorio alto rischio: mq. 1.448,82 = € 9.026,15/mese oltre iva.*
- *blocco operatorio basso rischio: mq. 60,49 = € 100,41/mese oltre iva.*
- *P.O Vittoria blocco operatorio alto rischio: mq. 1.002,93 = € 6.248,25/mese oltre iva.*
- *blocco operatorio basso rischio: mq. 409,89 = € 680,42/mese oltre iva.*

per un incremento importo mensile di complessivi: € 16.055,23 oltre iva 22%.

VISTA la richiesta pervenuta in data 06/12/2021 a firma del Responsabile sanitario del Distretto di Vittoria, *dr. Giovanni Di Giacomo*, con la quale, a causa dell'interruzione del servizio di pulizia assicurato dal Comune, viene richiesto di prevedere almeno un passaggio giornaliero di pulizia presso l'HUB vaccinale COVID 19 della città di Vittoria sito nei locali della fiera EMAIA;

VISTA, al riguardo, l'offerta formulata dalla *società Rekeep S.p.A.*, dalla quale risulta una spesa complessiva mensile di € 936,00 oltre iva 22%, pari a € 1.141,92 iva compresa, per un passaggio giornaliero di pulizia presso l'HUB vaccinazioni della città di Vittoria nei locali della fiera EMAIA

PRENDERE ATTO che non esiste la possibilità di sopperire a tale esigenza ricorrendo a personale interno dell'ASP (come da comunicazioni del 10/12/2021 a firma del Capo Distretto di Vittoria, *dr. Giovanni Di Giacomo* e del 15/12/2021 a firma del Direttore Sanitario del P.O. di Vittoria, *dr. Giuseppe Drago*).

RITENUTO di potere dare seguito alla suddetta richiesta avanzata dal Capo Distretto di Vittoria, nelle more che il Comune di Vittoria riprenda il servizio pulizia a proprie spese e comunque prevedendone la sospensione allorché il Centro Hub vaccinale non sarà più utilizzato;

DARE ATTO che, unitamente al servizio di pulizia, il vigente contratto con la società REKEEP prevede l'espletamento di attività di “*ausiliariato*” (art. 11 del capitolato d'appalto) denominate “*servizi aggiuntivi*”, così come da citata *deliberazione n. 2436/2019*;

DARE ATTO che il DEC, con *nota/email del 27/12/2021*, ha comunicato che, a fronte del monte “*ore di ausiliariato*” previsto nel capitolato d'appalto in complessivi *n. 73.900/ore/annue, nell'anno 2021*, sono state consumate *circa n. 75.427/ore/anno*;

DARE ATTO che la Direzione ha autorizzato, altresì, *n. 240/ore/mese presso la Farmacia Territoriale, per mesi sei con decorrenza dal 22/09/2021, come da nota prot. n. 290/FT del 14/07/2021 a firma del dr. Sergio Castellino per fronteggiare la riorganizzazione della movimentazione della mole di ricette (ed*

altro) nella U.O.C. di competenza, e, pertanto, per un n. 1.440/ore per 6 mesi (pari ad € 2.623,20/mese oltre iva, pari a € 3.200,30 iva compresa);

DARE ATTO che nella attuale vigenza dello stato di emergenza nazionale da COVID 19 numerose attività di sanificazione straordinaria sono state necessarie ed indispensabili per garantire il ripristino e la bonifica di aree soggette a rischio da trasmissione del virus;

RITENUTO, per quanto sopra, di determinare, per il “servizio di pulizia e di ausiliario”, una spesa complessiva annua presunta di € 7.754.100,87 iva compresa 22%;

DARE ATTO che, nelle more di diverso affidamento dell'appalto in questione, al fine di garantire la regolare continuità delle attività sanitarie, la società Rekeep S.p.A. ha mantenute inalterate tutte le attività del servizio “de quo”, senza soluzione di continuità, a far data dal 1° settembre 2021, anche in considerazione della continuità necessariamente collegata alla emergenza pandemica da Covid-19;

PREVEDERE di mantenere la gestione del Servizio in questione in capo alla società Rekeep S.p.A. fino al 30 Giugno 2022 e, comunque, fino all'individuazione del nuovo contraente, fatta salva la cessazione anticipata qualora il servizio venga aggiudicato in sede regionale e comunicata la possibile stipula del contratto da parte della Centrale Unica di Committenza;

RILEVATA, quindi, una spesa complessiva, relativa al “servizio di pulizia e servizi aggiuntivi”, occorrente per il periodo dall'01 settembre 2021 e fino al 30 giugno 2022, pari ad € 6.461.750,00 iva compresa 22%;

RITENUTO, pertanto, di autorizzare la spesa complessiva presunta, relativa al “servizio di pulizia e servizi aggiuntivi”, occorrente per il periodo settembre-dicembre 2021, di € 2.584.700,00 iva compresa 22%, ripartita come di seguito:

- conto 502020102 pulizie: € 2.234.700,00 iva compresa 22%, di cui € 334.700,00 per Covid;
- conto 502020120 servizi aggiuntivi: € 350.000,00 iva compresa 22%;

RITENUTO, altresì, di autorizzare la spesa complessiva presunta, relativa al “servizio di pulizia e servizi aggiuntivi”, occorrente per il periodo gennaio-giugno 2022, di € 3.877.050,00 iva compresa 22%, ripartita come di seguito:

- conto 502020102 pulizie: € 3.352.050,00 iva compresa 22%, di cui € 502.050,00 per Covid e € 47.000,00 per pulizia straordinaria;
- conto 502020120 servizi aggiuntivi: € 525.000,00 iva compresa 22%;

ATTESO di dover provvedere in merito.

DATO ATTO che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione.

SENTITO il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza.

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

PRENDERE ATTO del comma 1 dell'art. 1 del D.P.C.M. 25/12/2015, come modificato ed integrato dal D.P.C.M. 11/07/2018, che, al punto 11 della tabella riportata al comma 1 dell'art. 1 attribuisce espressamente ai Soggetti Aggregatori Regionali (la CUC nel caso della Sicilia ndr) la competenza esclusiva in materia di gare attinenti i "Servizi di Pulizia per gli Enti del Servizio Sanitario";

DARE ATTO che al comma 2 del medesimo art. 1 viene espressamente precisato come <<. 2. Le soglie indicate al presente articolo (40.000 Euro ndr) sono da intendersi come importo massimo annuo, a base d'asta, negoziabile autonomamente per ciascuna categoria merceologica da parte delle singole amministrazioni, così come individuate all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165>>;

DARE ATTO della nota prot. n. 40931 del 26/11/2021 con la quale la Direzione Generale dell' ASP di Ragusa ha richiesto alla CUC , per quanto concerne il "servizio di pulizia e sanificazione" e per le motivazioni nella stessa indicate, la tempistica approssimativa di svolgimento della procedura di gara "de qua", relativamente alla proprie strutture aziendali;

PRENDERE ATTO della nota prot. n. 5908/2021, acquisita al protocollo aziendale al n. 42289 del 07/12/2021, con la quale la Centrale Unica di Committenza regionale ha comunicato, tra l'altro, come la procedura aperta per l'affidamento dei "Servizi di pulizia e servizi accessori" sia stata indetta con D.D. del 22/11/2021;

DARE ATTO che la gara in questione è stata effettivamente pubblicata sulla GUCE n.S233 dell'1.12.2021 e che il Lotto 4 della gara indetta attiene al servizio relativo a questa ASP di Ragusa;

PRENDERE ATTO conseguentemente della necessità di mantenere il rapporto in essere con l'attuale gestore società Rekeep S.p.A, nelle more dell'espletamento e della definizione della suddetta procedura di gara regionale CUC, al fine di garantire la continuità di un servizio di rilevante e fondamentale valenza per la erogazione delle attività sanitarie di routine da parte dell'A.S.P di Ragusa ancor più in vigenza della attuale pandemia da COVID 19 , prevedendo le medesime condizioni economiche generali in atto praticate, prevedendo per ragioni di continuità gestionale di una decorrenza da settembre 2021 e di un termine presunto al 30 giugno 2022 ;

RISERVARSI, in ogni modo, di prevedere il mantenimento dell'utilizzo della attività di servizio svolta dalla citata REKEEP spa anche dopo la suindicata data e comunque sino all'individuazione del nuovo contraente ed avvio della convenzione da parte del Soggetto Aggregatore Regionale fatta salva la cessazione anticipata in qualsiasi momento allorchè verrà comunicato l'avvio della convenzione ed il suo possibile utilizzo da parte della citata Centrale Unica di Committenza;

STABILIRE di autorizzare per le ragioni evidenziate dalle diverse Direzioni Sanitarie di Presidio, l'integrazione del servizio di pulizia nelle aree cd ad "alto rischio", aggiornando le planimetrie dei Blocchi Operatori in argomento per le superfici di seguito indicate, sulla base delle planimetrie controfirmate in contraddittorio tra le Direzioni Sanitarie Ospedaliere e la società Rekeep S.p.A., per gli importi mensili aggiuntivi ivi indicati, e precisamente:

P.O Modica blocco operatorio alto rischio:	mq. 1.448,82 = € 9.026,15/mese oltre iva.
- blocco operatorio basso rischio:	mq. 60,49 = € 100,41/mese oltre iva.
P.O Vittoria blocco operatorio alto rischio:	mq. 1.002,93 = € 6.248,25/mese oltre iva.
- blocco operatorio basso rischio:	mq. 409,89 = € 680,42/mese oltre iva.
per un incremento importo mensile di complessivi: € 16.055,23 oltre iva 22%.	

STABILIRE di quantificare la spesa complessiva, relativa al "servizio di pulizia e servizi aggiuntivi", occorrente per il periodo da settembre 2021 e fino al 30 giugno 2022, in € 6.461.750,00 iva compresa 22%;

STABILIRE di autorizzare la spesa complessiva presunta, relativa al “servizio di pulizia e servizi aggiuntivi”, occorrente per il periodo settembre-dicembre 2021, di € 2.584.700,00 iva compresa 22%, ripartita come di seguito:

- conto 502020102 pulizie: € 2.234.700,00 iva compresa 22%, di cui € 334.700,00 per Covid;
- conto 502020120 servizi aggiuntivi: € 350.000,00 iva compresa 22%;

STABILIRE di autorizzare la spesa complessiva presunta, relativa al “servizio di pulizia e servizi aggiuntivi”, occorrente per il periodo gennaio-giugno 2022, di € 3.877.050,44 iva compresa 22%, ripartita come di seguito:

- conto 502020102 pulizie: € 3.352.050,00 iva compresa 22%, di cui € 502.050,00 per Covid e € 47.000,00 per pulizia straordinaria;
- conto 502020120 servizi aggiuntivi: € 525.000,00 iva compresa 22%;

PREVEDERE CON IL PRESENTE ATTO NUOVE MODALITÀ OPERATIVE per quanto concerne la gestione delle autorizzazioni alla effettuazione di estensioni di aree e/o mq., pulizie straordinarie, attività di facchinaggio, integrazione ore ausiliario, nuove attività attinenti al servizio, trasporti etc da parte della REKEEP spa, stabilendo che la relativa effettuazione e remunerazione possa avvenire **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** a fronte della preliminare emissione di specifico Ordine di Servizio a firma del Direttore della U.O.C. Provveditorato, previa richiesta pervenuta dal reparto debitamente corredata dei visti positivi del DEC e del Direttore Sanitario competente per territorio;

STABILIRE che eventuali attività svolte in assenza di tale ordine di servizio non possano essere remunerate alla ditta;

RISERVARE alla preventiva autorizzazione della Direzione Generale Aziendale le richieste di “servizi aggiuntivi”;

DARE MANDATO al Settore Provveditorato di formalizzare le determinazioni contenute nella presente deliberazione alla ditta REKEEP in uno alle nuove modalità gestionali suindicate;

STABILIRE al fine di dare omogeneità di coordinamento alla materia dei servizi, di individuare, a far data dall'adozione del presente provvedimento, quale nuovo RUP del servizio la dott.ssa Laura Castello, Dirigente Amministrativo del Settore Provveditorato - Ufficio Gestione Servizi in sostituzione della dott.ssa Vincenza Piccione;

DARE ATTO che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso il Servizio Provveditorato.

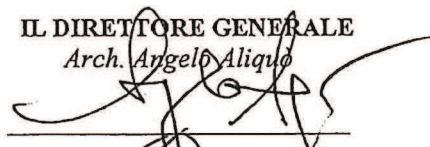
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquo



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Emanuele Marcello Dieli

