

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Dott. Emanuele Marcello Dielli

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
R A G U S A

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 28 del 05 GEN. 2022

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Avvisodi mobilità ordinaria interna per l'assegnazione di n. 15 unità di personale infermieristico per l'attivazione delle Centrali Operative Territoriali – C.O.T. Approvazione graduatoria.

Il Responsabile del procedimento

Giovanna Schininà

IL DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.S.

"TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE"

Dr.ssa Maria Schininà

Maria Schininà

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Avv. Giovanni Tolomeo

Giovanni Tolomeo

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato **l'approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato **l'annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

05 GEN. 2022

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il _____

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione NON COMPONETA

Denominazione IMPEGNO DI SPESA

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

Raffaele Elia

IL DIRETTORE U.O.C.

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Raffaele Elia

05 GEN. 2022

Il _____, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dielli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che la Direzione Generale, in data 25 ottobre 2021, ha emanato avviso di mobilità ordinaria interna per l'assegnazione di n. 15 unità di personale infermieristico al fine di attivare le Centrali Operative Territoriali – COT – pari a n. 3 (una per ogni distretto socio sanitario), indirizzato a tutto il personale infermieristico dipendente a tempo indeterminato e determinato;

Preso atto che l'avviso è stato pubblicato sul sito aziendale – sezione amministrazione trasparenza – Bandi di concorso - a decorrere dal 25.10.2021 invitando il personale infermieristico interessato, non operante nei servizi deputati alla gestione delle emergenze (area Pronto Soccorso – Chirurgia – Terapia Intensiva – Cardiologia/UTIC/Emodinamica – neurologia/STROKE), a presentare istanza corredata di un curriculum professionale, entro il termine del 9.11.2021;

Che, come specificato nel predetto avviso, in caso di pluralità di domande si sarebbe proceduto a formulare apposita graduatoria;

Preso atto che, a seguito della pubblicazione del predetto avviso, sono pervenute n. 44 istanze;

Che con nota prot. 42679 del 10.12.2021 il Direttore Generale ha nominato apposita commissione per procedere a formulare una graduatoria;

Visto il verbale n. 1 del 14.12.2021 da cui risulta che la Commissione ha verificato il possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'avviso di selezione e l'assenza di motivi di esclusione, dando comunicazione ai candidati, mediante pubblicazione sul sito aziendale, dell'ammissione al colloquio e della esclusione per le motivazioni riportate;

Visto il verbale n. 2 del 28.12.2021 da cui risulta che la Commissione ha predeterminato le modalità di svolgimento della prova colloquio, ha atteso allo svolgimento della prova ed ha formulato la graduatoria finale di merito;

Ritenuto di poter approvare gli atti della Commissione esaminatrice, unitamente alla graduatoria come formulata dalla commissione nel verbale n. 2 ed allegata al presente atto come parte integrante e inscindibile;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Approvare gli atti della commissione esaminatrice della procedura di mobilità ordinaria interna per l'assegnazione di n. 15 unità di personale infermieristico al fine di attivare le Centrali Operative Territoriali – COT – pari a n. 3 (una per ogni distretto socio sanitario);

- Approvare la graduatoria finale degli idonei, allegata come parte integrante ed inscindibile del presente atto, per come formulata e trasmessa dalla commissione esaminatrice;

- Dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto al fine di procedere celermente alla pubblicazione della graduatoria sul sito aziendale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli