

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e ss.mm.ii., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
R A G U S A

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 703 del 09 APR. 2021

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: Servizio di archiviazione e gestione digitale (*inscatolamento, riordino, catalogazione, archiviazione e gestione*) della documentazione amministrativa e sanitaria dell'Asp di Ragusa, per la durata di cinque anni con eventuale proroga di ulteriori 24 mesi. Revoca della gara a procedura aperta di cui alla delibera n. 796 del 13.03.2020 e nuova determina a contrarre procedura aperta ex art.60 D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.- Nomina Responsabile del Procedimento.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE

Dott.ssa Alessandra Lucia Vasta

Alessandra Lucia Vasta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Laura Castello

Laura Castello

IL DIRETTORE DEL SERV. PROVV.TO

Dott.ssa Maria Sigona

Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 09 APR. 2021

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☒ Autorizzazione n. 703/3 del 2021 C.E. / C.P. / F d. Vinc. / S. Pass.

Denominazione 509010101 - Imposte e tasse - 509030299 - Altri oneri di gestione

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 09 APR. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg.

Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marceddu Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.2.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che con delibera n.796 del 13.03.2020 è stata indetta la procedura aperta ai sensi dell'art 60 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm. per l'acquisizione del "servizio in outsourcing di archiviazione e gestione documentazione sanitaria e amministrativa per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per anni cinque con eventuale proroga di mesi sei".

Rilevato che l'Amministrazione ha ritenuto di sospendere la suddetta procedura di gara giusto comunicato del 23.07.2020, ritenendo necessario di procedere alla revisione degli atti di gara;

Atteso che è intendimento di questa Azienda rimodulare gli atti di gara come da email del 05.12.2020 della Direzione Amministrativa Aziendale;

Ritenuto di revocare la procedura di gara di cui alla suddetta delibera n.796/2020;

Viste le seguenti note con cui i Direttori Amministrativi dei PP.OO di Ragusa, Modica e Vittoria hanno comunicato i rispettivi fabbisogni oggetto della gestione, espressi in metri lineari relativamente agli archivi cartacei esistenti, nonché l'analisi di contesto in cui inserire il servizio in argomento;

- con nota PROT.N.88/DAORG del 14.12.2020 e nota email del 26.02.2021 del Direttore Amministrativo dei PP.OO di Ragusa, la Dott.ssa Gabriella Merlino ha espresso il fabbisogno rispettivamente in 7609 ML e in 320 ML;
- con nota PROT.N. 239/D.A O.R V-C del 23.12.2020, del Direttore Amministrativo dei PP.OO di Vittoria/Comiso la Dott.ssa Antonina Giacalone ha comunicato il fabbisogno di 2948 ML;
- con nota PROT. N. 411 Daor Modica-Scicli del 31.12.2020 del Direttore Amministrativo dei PP.OO di Modica/Scicli l' Ing. Lorenzo Aprile ha indicato il fabbisogno di 1757 ML;

Ritenuto di prevedere un affidamento per il "Servizio di archiviazione e gestione digitale (inscatolamento, riordino, catalogazione, archiviazione e gestione) della documentazione amministrativa e sanitaria dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per la durata di cinque anni con eventuale proroga di 24 mesi;

Visto il capitolato/disciplinare di gara che assembla i suddetti fabbisogni di questa ASP come condiviso dalla Direzione che specifica, nel dettaglio, le attività di archiviazione/ gestione da svolgersi, compreso lo smaltimento della documentazione sanitaria e amministrativa, oltre il termine di conservazione obbligatoria, mediante incenerimento o ogni altro sistema idoneo ai sensi del Regolamento aziendale adottato con delibera n.169 del 29.01.2015, previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica Regione Sicilia e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di Privacy;

Rilevato che l'importo per singolo cartone da ritirare, della misura obbligatoria di cm.30 x 38 x 50 cm, risulta fissato quale base d'asta in € 0,65 iva esclusa, quale prezzo di riferimento della gara del Policlinico di Catania;

Quantificato (ai sensi dell'art.35 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) il valore complessivo dell'appalto in presunti € 1.379.632,8 iva esclusa così suddiviso:

- € 985.452,00 importo a base d'asta previsto per la durata quinquennale della procedura;

- € 394.180,8 importo relativo alla eventuale proroga di 24 mesi;

Rilevato che il suddetto servizio non è acquisibile mediante ricorso alla CONSIP, ai sensi dell'art.26 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii, in quanto non risulta attiva alcuna convenzione avente pari oggetto, né attraverso il MEPA (*Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione*) in quanto l'entità della relativa spesa come sopra stimata risulta superiore alla soglia comunitaria;

Rilevato, altresì, che la tipologia del servizio da acquisire (*di cui al suddetto capitolato*) non risulta compresa nelle categorie merceologiche oggetto dei livelli di aggregazione di acquisto di beni e servizi previsti nel modello elaborato dalla Regione Sicilia (*livello regionale e livello di bacino*) come da nota assessoriale n.225 del 19.01.2010 (*Area 1-Dipartimento Pianificazione Strategica*), né in quelle individuate dal DPCM del 24 dicembre 2015 e ss.mm.ii.;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'acquisizione del servizio in questione mediante procedura di gara autonoma ai sensi dell'art.60 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in un unico lotto indivisibile per cinque anni con eventuale proroga 24 mesi;

Visto l'art.32, comma 2, del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. che prevede *“l'obbligo per le amministrazioni aggiudicatrici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, di adottare apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Ritenuto di nominare, per l'affidamento in argomento, Responsabile del Procedimento, la Dott.ssa Laura Castello Dirigente Amministrativo del Servizio Provveditorato, ai sensi dell'art.31, comma 1, del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;

Ritenuto, altresì, di nominare il Direttore dell'esecuzione del contratto in argomento (*DEC*), con successiva delibera di aggiudicazione;

Ritenuto di riservarsi di risolvere il contratto stipulato con l'aggiudicatario in caso d'intervento normativo nella materia oggetto del servizio di che trattasi senza che l'aggiudicatario abbia nulla a che pretendere, ovvero nel caso di aggiudicazione gara CONSIP/CUC;

Visto l'art 40 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii che sancisce l'obbligo dell'uso di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione, sulla piattaforma telematica in utilizzo da quest'ASP;

Ritenuto, in considerazione dell'entità della spesa in argomento, come sopra stimata, di provvedere in merito, ai sensi dell'art.60 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., mediante apposita procedura di gara aperta, sulla piattaforma telematica in utilizzo da quest'ASP, previa pubblicazione di un bando di gara, per la scelta del privato contraente per la stipula del contratto relativo al *Servizio di archiviazione e gestione digitale (inscatolamento, riordino, catalogazione, archiviazione e gestione) della documentazione amministrativa e sanitaria dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa della durata cinque anni, con eventuale proroga di ulteriori 24 mesi per l'importo complessivo quinquennale a base di gara quantificato in € 985.452,00 oltre iva e prezzo unitario per singolo cartone da ritirare, della misura obbligatoria di cm.30 x 38 x 50 cm pari a € 0,65 iva esclusa*;

Ritenuto di individuare il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art.95, comma 4 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., considerato che trattasi di servizi standardizzati e le cui condizioni sono rigorosamente stabilite nel disciplinare/capitolato d'appalto, previa verifica di conformità, aggiudicando anche in presenza di una sola offerta valida;

Ritenuto di prevedere nelle more dell'efficacia del contratto, l'esecuzione anticipata ai sensi dell'art.32 c.13 del D.lgs. 50/2016 stante l'urgenza di avviare i servizi per garantire l'espletamento degli stessi con un unico operatore senza soluzione di continuità;

Vista la L.R. 12 luglio 2011, n.12 che norma in merito a *"Disciplinare dei contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi"*;

Visto il bando di gara, redatto in conformità alle previsioni di cui all'art.71 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. e l'ulteriore documentazione di gara (*disciplinare/capitolato e relativi allegati ivi citati*);

Ritenuto di approvare la suddetta documentazione e di procedere alla pubblicazione del bando di gara (ai sensi degli artt. 71, 72, 73 e 74 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dell'art. 32 della L. n.69/2009 e dell'art. 1, comma 2, della L.r. n. 12/2011), sulla Gazzetta UE, sulla G.U.R.S., all'Albo pretorio aziendale on line, sul sito web aziendale sezione Amministrazione Trasparente, sulla piattaforma digitale dei bandi di gara presso l'A.N.AC. e, per estratto, su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e su due quotidiani a maggiore diffusione locale, sulla piattaforma digitale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ex art 29 D.lgs 50/2016, ai fini dello svolgimento digitale della gara ai sensi dell'art.40 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii;

Quantificata la spesa presunta occorrente per assolvere ai predetti obblighi di pubblicazione, in complessivi € 2.450,34 (iva inclusa) così suddivisi:

- € 1.600,00 quale importo presunto stimato, comprensivo di marca da bollo, da imputare sul conto 509010101 "imposte e tasse" e sul conto 509030204 "altri oneri di gestione";
- € 850,34 iva compresa per la pubblicazione su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale, imputati per l'anno 2021 al conto 5030204 "altri oneri di gestione" come la deliberazione n. 868 del 29.03.2019;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, le spese per la pubblicazione del bando di gara, saranno addebitate alla ditta aggiudicataria e rimborsate alla Stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione, con le modalità che saranno contestualmente rese note;

Atteso di dover adempiere alle prescrizioni dell'A.N.AC., prevedendo la spesa di € 600,00 quale contributo, dovuto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione, (*come da comunicato ANAC del 23.12.2020 e da deliberazione n.1197 del 18.12.2019 dell'A.N.AC. da pagare secondo le modalità previste dalla predetta Autorità di Vigilanza*);

Preso atto che il Responsabile del Procedimento e il Direttore proponente con la sottoscrizione del presente atto, dichiarano sotto la loro responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi per la procedura de quo (ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, art. 35 bis del D.Lgs. 165/01, art. 6 bis della L.242/90, artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/2013 e dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016);

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente, sottoscrivendo il presente atto dichiara che la procedura effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e utile per il servizio pubblico ed è stata predisposta nel rispetto della L.190/2012 e del vigente piano aziendale in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Revocare la procedura di gara di cui alla suddetta delibera n.796/2020 del 13.03.2020;

Autorizzare l'esperimento di procedura di gara aperta, ai sensi dell'art.60 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii, sulla piattaforma telematica in utilizzo da quest'ASP, previa pubblicazione di un bando di gara, per la scelta del privato contraente cui affidare il *Servizio di archiviazione e gestione digitale (inscatolamento, riordino, catalogazione, archiviazione e gestione) della documentazione amministrativa e sanitaria dell'Asp di Ragusa, per la durata di cinque anni ed eventuale proroga di ulteriori 24 mesi* per l'importo complessivo stimato in € 1.379.632,80 iva esclusa (ai sensi dell'art.35 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) come di seguito suddiviso e così suddiviso e prezzo unitario per singolo cartone da ritirare, della misura obbligatoria di cm.30 x 38 x 50 cm pari a € 0,65 iva esclusa:

- € 985.452,00 importo a base d'asta previsto per la durata quinquennale della procedura;
- € 394.180,8 importo relativo alla eventuale proroga di 24 mesi;

Nominare per l'affidamento in argomento, Responsabile del Procedimento, la Dott.ssa Laura Castello Dirigente Amministrativo del Servizio Provveditorato, ai sensi dell'art.31, comma 1, del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii;

Nominare il Direttore dell'esecuzione del contratto in argomento (*DEC*), con successiva delibera di aggiudicazione;

Adottare il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art.95, comma 4, del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., considerato che trattasi di servizio standardizzato e le cui condizioni sono rigorosamente stabilite nel disciplinare/capitolato d'appalto, previa verifica di conformità, aggiudicando anche in presenza di una sola offerta valida;

Riservarsi la facoltà di risolvere il contratto stipulato con l'aggiudicatario in caso d'intervento normativo nella materia oggetto del Servizio di che trattasi senza che l'aggiudicatario abbia nulla a che pretendere ovvero nel caso di aggiudicazione gara CONSIP/ CUC;

Dare atto che la spesa complessiva presunta di € 985.452 oltre iva, quale base di gara prevista per una durata quinquennale e con iva pari a € 1.202.251,44 sarà finanziata con fondi del bilancio aziendale, mediante imputazione al conto economico di competenza n. 502020120 "*altri servizi sanitari*" e sarà formalizzata con il relativo atto deliberativo di aggiudicazione;

Approvare la documentazione di gara (disciplinare/capitolato e relativi allegati ivi citati);

Pubblicare il bando di gara ai sensi degli artt. 71, 72, 73 e 74 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dell'art. 32 della L. n.69/2009 e dell'art. 1, comma 2, della L.r. n. 12/2011, sulla Gazzetta UE, sulla G.U.R.S., all'Albo pretorio Aziendale on line, sul sito web aziendale sezione Amministrazione Trasparente, sulla piattaforma digitale dei bandi di gara presso l'A.N.AC., e per estratto, su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e su due quotidiani a maggiore diffusione locale, sulla piattaforma del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ex art 29 D.lgs 50/2016, ai fini dello svolgimento digitale della gara ai sensi dell'art.40 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii;

Autorizzare la spesa complessiva presunta di € 1.600,00, necessaria per la pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.S. (compreso Iva e valori bollati), sul conto 509030204 "*altri oneri di gestione e sul conto 509010101 "imposte e tasse"*";

Dare atto che la spesa di € 850,34 iva compresa, necessaria per la pubblicazione su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale, risulta già prevista con l'autorizzazione assunta con la deliberazione n. 868 del 29.03.2019, conto 509030299 *"altri oneri di gestione"*;


Prevedere la spesa di € 600,00 quale contributo, dovuto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione, (come da comunicato ANAC del 23.12.2020 e da deliberazione n.1197 del 18.12.2019 dell'A.N.AC. da pagare secondo le modalità previste dalla predetta Autorità di Vigilanza); sul conto di costo 509010101 *"imposte e tasse"* (escluso Irap e Ires);

Dare atto che i documenti richiamati sono custoditi e conservati presso il Servizio Provveditorato;

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per il celere avvio della procedura di gara per l'affidamento del Servizio di che trattasi da garantire senza soluzione di continuità.


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



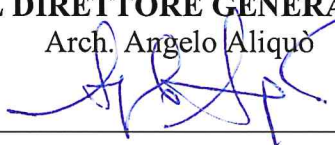
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquo



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
