



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 3131 del 24 DIC. 2020

U.O.C. COORDINAMENTO STAFF DIREZIONE STRATEGICA

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE DELLA U.O.C. "SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE - SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI E STATISTICI" AL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DOTT. RICCARDO GIAMMANCO.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
U.O.C. COORDINAMENTO STAFF DIREZIONE STRATEGICA
Dott. Angelo Costa

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il _____

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.

Denominazione _____

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
Dott. Massimo Cicero

Il 24 DIC. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza ~~Dott. Emanuele Merello Dieli~~, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

PREMESSO che con avviso interno pubblicato in data 27/11/2020 sul portale Amministrazione Trasparente dell'Azienda, sezione "Bandi di Concorso", è stata indetta procedura per l'affidamento dell'incarico dirigenziale di Direttore della Unità Operativa Complessa "Servizio di Programmazione e Controllo di Gestione - Sistemi Informativi Aziendali e Statistici", all'uopo fissando i relativi requisiti di ammissione ed i criteri di valutazione rimessi al Direttore Generale dell'Azienda;

DATO ATTO che la procedura in argomento di cui al citato avviso risulta regolata dall'art. 29 del CCNL del 08/06/2000 dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale e dall'art. 12 del vigente Regolamento di graduazione e affidamento delle funzioni dirigenziali Area Amministrativa, Tecnica e Professionale, disciplinanti l'affidamento e revoca degli incarichi di direzione di struttura complessa;

RILEVATO che, entro il termine fissato nel citato avviso, segnatamente la data del 07/12/2020, sono pervenute n. 2 istanze presentate dai Dirigenti di seguito indicati, debitamente corredate dai curricula, come da documentazione agli atti:

- istanza del 04/12/2020, presentata dal Dott. Riccardo Giammanco, Dirigente Amministrativo a tempo pieno e determinato in servizio presso l'Azienda;
- istanza del 07/12/2020, presentata dalla Dott.ssa Tamara Civallo, Dirigente Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato di questa Azienda, in atto in comando presso altra amministrazione;

DATO ATTO che, conformemente a quanto prescritto nel citato avviso interno è stata effettuata la valutazione comparativa dei curricula presentati dagli istanti sopra indicati tenendo conto dei criteri ivi indicati, come da documentazione agli atti;

CONSIDERATO che, in esito alla suddetta valutazione, pur risultando entrambi i candidati idonei, il Dott. Riccardo Giammanco, come sopra individuato, risulta in possesso di una specifica esperienza, in termini di formazione e competenza pluriennale maturate nel settore della programmazione e controllo di gestione, maggiormente in linea con la natura e le caratteristiche delle funzioni e attività di cui all'incarico in argomento;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere, ai sensi del citato art. 29 del CCNL del 08/06/2000 dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa ed in esito alle risultanze della valutazione comparativa all'uopo condotta, al conferimento dell'incarico di Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizio di Programmazione e Controllo di Gestione - Sistemi Informativi Aziendali e Statistici al Dott. Riccardo Giammanco, a far data dall'1.01.2021 e fino al mantenimento del rapporto contrattuale di dirigente amministrativo di questa Azienda e comunque non oltre 5 anni dalla attribuzione;

PRECISATO che al Dott. Riccardo Giammanco, verrà corrisposto il trattamento economico spettante in applicazione dei vigenti CCNL della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale e del vigente regolamento aziendale in materia di graduazione degli incarichi dirigenziali e che la relativa spesa sarà imputata sul conto del personale per le annualità di competenza;

RITENUTO, inoltre, di demandare alla U.O.C. Risorse Umane la notifica del presente provvedimento ai Dirigenti interessati, nonché il perfezionamento del conferimento dell'incarico in argomento attraverso le prescritte attività di verifica e la predisposizione del relativo contratto individuale di lavoro con la definizione degli obiettivi assegnati;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Prendere atto della valutazione comparativa dei curricula presentati dagli istanti indicati nella parte motiva tenendo conto dei criteri ivi indicati;
2. Dare atto che, in esito alla suddetta valutazione, pur risultando entrambi i candidati idonei, il Dott. Riccardo Giammanco, è ritenuto in possesso di una specifica esperienza, in termini di formazione e competenza pluriennale maturate nel settore della programmazione e controllo di gestione, maggiormente in linea con la natura e le caratteristiche delle funzioni e attività di cui all'incarico in argomento;
3. Conferire, ai sensi dell'art. 29 del CCNL del 08/06/2000 dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa ed in esito alle risultanze della valutazione comparativa all'uopo condotta, l'incarico di Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizio di Programmazione e Controllo di Gestione - Sistemi Informativi Aziendali e Statistici al Dott. Riccardo Giammanco, a far data dal 01.01.2021 e fino al mantenimento del rapporto contrattuale di dirigente amministrativo di questa Azienda e comunque non oltre 5 anni dalla attribuzione;
4. Demandare alla U.O.C. Risorse Umane la notifica del presente provvedimento ai Dirigenti interessati, nonché il perfezionamento del conferimento dell'incarico in argomento attraverso le prescritte attività di verifica e la predisposizione del relativo contratto individuale di lavoro con la definizione degli obiettivi assegnati;
5. Precisare che al Dott. Riccardo Giammanco, verrà corrisposto il trattamento economico spettante in applicazione dei vigenti CCNL della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale e del vigente regolamento aziendale in materia di graduazione degli incarichi dirigenziali e che la relativa spesa sarà imputata sul conto del personale per le annualità di competenza;
6. Conferire al presente provvedimento la formula dell'immediata esecutività, in ragione dell'esigenza di provvedere in tempi brevi al conferimento dell'incarico di che trattasi.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Tourisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE