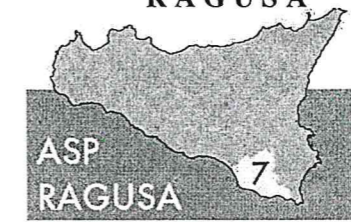


PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 3076 del 18 DIC. 2020

DIREZIONE SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E PATRIMONIALE

OGGETTO: Accettazione della donazione di mascherine facciali da parte dell'Azienda ORTHOM di Ragusa per i Reparti/Servizi dell'A.S.P.

L'ESTENSORE

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale

U.O.S. Patrimonio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Dott. Giacomo Laucella

IL COLLABORATORE AMM.VO

Rag. Gaetano Iacono

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 14 DIC. 2020

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____

| | | | |
|------|------|------------|---------|
| C.E. | C.P. | F d. Vinc. | S.Pass. |
|------|------|------------|---------|

Denominazione _____

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICOFINANZIARIO/PATRIMONIALE

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09

dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

Il 18 DIC. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993 dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia Direttore Sanitario, e con l'assistenza Dott. Emanuele Merello Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3/3/2020;

Vista la nota del 18/11/2020 assunta al protocollo generale in pari data al n° 0036310, con cui l'Azienda "ORTHOM" di Ragusa, svolgente attività nel campo dell'ortopedia sanitaria, nella persona dell'Amministratore Unico Dott. Pietro Di Falco, manifesta la volontà di donare mascherine facciali per protezione individuale, realizzate con una formula innovativa e distribuite in esclusiva per la Sicilia;

Rilevato che trattasi di mascherina facciale denominata T-MASK, ad uso medico di tipo II, conforme ai requisiti essenziali di cui alla Direttiva Dispositivi medici 93/42/CEE nonché alle norme UNI EN 14683 e UNI EN ISO 10993;

Vista la e-mail del 28/11/2020 con cui l'Ing. Rosario Criscione, in rappresentanza della Ditta ORTHOM di Ragusa, enuncia, con apposita relazione, le caratteristiche della particolare mascherina trasmettendo, nel contempo, scheda tecnica della stessa;

Verificato che il dispositivo in questione, non usa e getta e il cui campione è stato all'uopo consegnato presso la Direzione Sanitaria aziendale in data 02/12/2020, è caratterizzato da un alto indice di traspirabilità che rende più confortevole l'uso prolungato dello stesso;

Considerato di poter accettare la donazione di che trattasi al fine di dotarne il personale dei Reparti maggiormente impegnati nella cura dei pazienti affetti da COVID-19 non prima di averne testato definitivamente l'efficienza e sicurezza da parte del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale;

Rilevato che i beni donati sono da classificare quali beni di consumo e quindi non inventariabili ai sensi di quanto previsto all'art. 25 del vigente Regolamento in materia di formazione e gestione dell'inventario aziendale, approvato con atto deliberativo n° 849 del 16/04/2015;

Ritenuto di dover inviare al donatore una nota di ringraziamento per la liberalità concessa;

Dato atto che gli atti su richiamati sono custoditi e conservati presso l'U.O.C. Economico finanziario e Patrimoniale "Ufficio Gestione Beni";

Dato atto, altresì, che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Accettare la donazione effettuata dall'Azienda ORTHOM di Ragusa – in persona del suo Amministratore Unico Dott. Pietro Di Falco- relativa ad una quantità di mascherine facciali ad uso medico (quantità rimessa alla volontà del donatore) denominate T-MASK, di nuova concezione, realizzate e distribuite in esclusiva dalla medesima Azienda donatrice.

2. Incaricare il Responsabile del Servizio di Farmacia Ospedaliera di prendere in carico i dispositivi donati presso il magazzino di pertinenza nelle more di individuare i Reparti/Servizi delle strutture ospedaliere e Territoriali a cui assegnare i dispositivi di protezione individuale di che trattasi.
3. Dare atto che i beni donati rientrano nella categoria di beni di consumo e quindi non inventariabili ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento disciplinante la formazione e la gestione dell'inventario aziendale di cui all'atto deliberativo n° 849 del 16/04/2015.
4. Inviare al donatore una nota di ringraziamento, per l'atto di liberalità compiuto.
5. Dare altresì atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna autorizzazione di spesa per l'Azienda.
6. Munire il presente atto della clausola dell'immediata esecutività al fine di accelerare la consegna dei dispositivi di che trattasi in un momento in cui si registra particolare pressione sulle strutture sanitarie per l'alta incidenza di contagio da COVID-19.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquò

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE