

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 2830 del 27 NOV 2020

**DIREZIONE COORDINAMENTO AREA STAFF**

**OGGETTO: Formazione obbligatoria in E-LEARNING**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 26 NOV 2020

**VISTO CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. 7474 del 2020  C.E.  C.P.  F d.Vinc.  S.Pass.

Denominazione S002040205 "FORM. OBBLI"

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE  
Dott. Massimo Cicero

Il 27 NOV 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dott. Emanuele Merello Diotaiuti, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;  
Vista la L.R.n. 5/2009;  
Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

**PREMESSO** che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l'acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo da favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

**PRESO ATTO** degli indirizzi espressi dai CC.CC.NN.LL. vigenti che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personali e quale supporto per l'assunzione delle responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

**CONSIDERATO** che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano una attività di importanza centrale per lo sviluppo del servizio sanitario, per cui è necessario attivare sistematicamente una formazione organica e tecnicamente corretta in modo da favorire continuamente la crescita della professionalità;

**CHE** con note del 13 maggio e 21 ottobre 2020, allegate alla presente, il responsabile della prevenzione, corruzione e trasparenza di questa ASP, Dott.ssa A. Giacalone, ha chiesto di attivare l'attività di formazione del personale aziendale sulla corretta applicazione della normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione, al fine di *“garantire la continuità del percorso formativo di tutti gli operatori aziendali, sia per la formazione di livello generale, che riguarda tutti i dipendenti, che di livello specifico che, invece, interessa il personale dell'ufficio Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, i Dirigenti e il personale appartenente alle aree a rischio”*;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTA** la proposta formativa dell'Ente Formatore PROMO.PA, riportata nella predetta nota del 21/10/2020, dal costo complessivo di € 28.000,00;

**VISTA** la proposta formativa dell'Istituto Italiano Anticorruzione, allegata alla presente, acquisita a seguito di una interlocuzione congiunta del R.P.T.C. aziendale e del Direttore dello Staff, ff U.O.S. formazione così articolata:

€ 11.000,00 costo del corso;

€ 1.500,00 costo aggiuntivo per la modalità e-learning;

**PRESO ATTO CHE** in considerazione dell'attuale momento storico di emergenza sanitaria da Covid-19, la formazione possibile, ancorché obbligatoria, può essere svolta solamente in modalità on line (*DPCM del 13 ottobre 2020*);

**RITENUTO** pertanto di approvare l'offerta inerente la formazione basica in e-learning dell'istituto Italiano Anticorruzione, in quanto rispondente ai requisiti obbligatori previsti dalla normativa vigente, come la stessa responsabile del R.P.T.C., D.ssa Giacalone ha confermato con mail del 1 novembre 2020;

**QUANTIFICATA** la spesa complessiva occorrente in € 12.500,00 così articolata:

**RITENUTO** di avviare, con urgenza, la formazione in argomento entro il 31.12.2020;

**DATO ATTO** che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza

### DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

**AUTORIZZARE** l'avvio, entro il 31/12/2020 dell'attività formativa rivolta al personale aziendale sulla corretta applicazione della normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione, come descritta in premessa;

**APPROVARE** l'offerta dell'istituto Italiano Anticorruzione inerente la formazione basica in e-learning che risponde ai requisiti obbligatori previsti dalla normativa vigente;

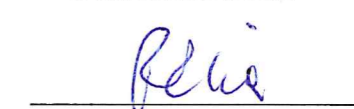
**IMPEGNARE** la complessiva somma di € 12.500,00 imputandola al centro di costo n. ° 4103, conto di costo n.50202040205 denominato “spese di formazione obbligatoria”;

**LIQUIDARE** le somme al ricevimento dei relativi documenti fiscali all'Istituto Italiano Anticorruzione

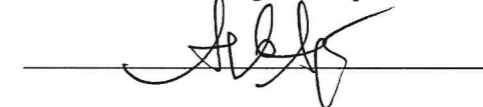
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE  
Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

