



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

**PERCORSO CONSEGNA FARMACI
CHEMIOTERAPICI FORMULAZIONI ORALI CON
OBBLIGO DI SCHEDA AIFA**

Rev 00/RMDEL 16.10.2020	Approvata da: Comitato Rischio Clinico	Verificato da: Direttore Sanitario Aziendale Dott. Raffaele Elia	Autorizzato alla diffusione da: Direttore Generale Arch. Angelo Aliquò
Pag 1 di 7			



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

INDICE

1.	SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	Pag.3
2.	PAROLE CHIAVE	Pag. 3
3.	PERSONALE INTERESSATO	Pag. 3
4.	RESPONSABILITA' DI APPLICAZIONE	Pag. 3
5.	MODALITA' OPERATIVE	Pag. 4
5.1	IL PERSONALE INFERMIERISTICO	Pag. 4
5.2	L'EMATOLOGO	Pag. 4
5.3	IL FARMACISTA	Pag. 4
6.	RIFERIMENTI NORMATIVI E/O BIBLIOGRAFICI	Pag.6



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Scopo del seguente percorso è garantire la consegna dei farmaci chemioterapici in formulazione orale con obbligo di scheda AIFA direttamente in Farmacia Ospedaliera al fine di limitare l'accesso dei pazienti in ospedale O.M.P.A.

Il servizio è rivolto ai Pazienti in condizioni stabili affetti da:

- Mieloma Multiplo in terapia con le formulazioni orali di Revlimid e Imnovid
- Leucemia linfatica Cronica in terapia con la formulazione orale di Imbruvica
- Sindrome Mieloproliferativa Cronica in terapia con la formulazione orale di Ruxolitinibo Imatinib, Nilotinib, Dasatinib e Bosutinib
- Tumori del Polmone in terapia con le formulazioni orali di Gefitinib, Erlotinib, Afatinib, Osimertinib, Crizotinib, Alectinib, Dabrafenib trametinib, Vandetanib, *Brigatinib*, *Ceritinib*, *Lorlatinib* (Non autorizzazione aifa)
- Melanoma in terapia con le formulazioni orali di Dabrafenib Encorafenib, Trametinib e Binimetinib
- Carcinoma a cellule renali RCC in terapia con le formulazioni orali di Everolimus, Cabozantinib, Pazopanib e Axitinib
- Carcinoma della mammella in terapia con le formulazioni orali di Everolimus, Palbociclib, Ribociclib e Abemaciclib
- Epatocarcinoma HCC in terapia con le formulazioni orali di Regorafenib, Cabozantinib e *Lenvatinib* (Non autorizzazione aifa)
- Sarcoma tessuti molli in terapia con le formulazioni orali di Pazopanib
- Carcinoma della tiroide in terapia con le formulazioni orali di Vandetanib e Lenvatinib
- Carcinoma ovarico BRCA 2 mutato in terapia con le formulazioni orali di Olaparib, Nirapanib e Rucaparib
- Carcinoma del pancreas BRCA 2 mutato in terapia con le formulazioni orali di Olaparib.



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

2. PAROLE CHIAVE

Sindrome Mieloproliferativa Cronica, Mieloma Multiplo, Leucemia Linfatica Cronica, Tumori del Polmone, Melanoma, Carcinoma a cellule renali RCC, Carcinoma della mammella, Sarcoma tessuti molli, Epatocarcinoma HCC, Carcinoma della tiroide, Carcinoma ovarico BRCA 2 mutato e Carcinoma del pancreas BRCA 2 mutato.

3. PERSONALE INTERESSATO

DIRM UOSD di Ematologia (Dirigente Medico) UOSD EMATOLOGIA ASP7

PI (Personale Infermieristico) UOSD EMATOLOGIA ASP 7

DIRM U.O.C ONCOLOGIA (Dirigente Medico) U.O.C ONCOLOGIA PI (Personale Infermieristico) FARMACISTA Ospedali ASP7

4. RESPONSABILITA' DI APPLICAZIONE

La responsabilità relativa all'applicazione della presente procedura di sicurezza è compito di tutti i destinatari, ciascuno per le proprie competenze, mentre la responsabilità relativa alla vigilanza sull'applicazione è compito dei preposti. È fatto obbligo, a qualsiasi destinatario del presente percorso, attenersi scrupolosamente a quanto indicato.

5. MODALITA' OPERATIVE

5.1 Il Personale Infermieristico:

- Accede alla cartella informatica e verifica gli appuntamenti del giorno per il rilascio del piano terapeutico
- Verifica l'invio della richiesta per il rilascio del piano terapeutico consultando la mail di reparto e ne dà comunicazione all'Ematologo o all'Oncologo



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

- Dopo che l'Ematologo o l'Oncologo ha provveduto alla prescrizione, invia la documentazione alla farmacia ospedaliera tramite servizio di posta interna e informa il paziente della disponibilità del farmaco presso la farmacia provinciale territoriale di pertinenza e gli invia la documentazione relativa alla prescrizione in oggetto.

5.2 L'Ematologo o l' Oncologo:

Accede alla cartella informatica verifica gli appuntamenti del giorno per il rilascio del piano terapeutico

- Riceve conferma dal Personale Infermieristico dell'invio della richiesta per il rilascio del piano terapeutico
- Verifica la presenza dell'esito degli esami sul sistema informatico del laboratorio Ospedaliero o esito degli esami inviati tramite mail consultabili con codice di accesso
- provvede all'aggiornamento della cartella informatica e al rilascio del piano terapeutico (compresa scheda AIFA)
- Informa l'Infermiere del Reparto della avvenuta prescrizione e consegna la documentazione

5.3 Il Farmacista:

- Riceve la documentazione per il rilascio del piano terapeutico
- Verifica l'esattezza dei dati prescritti
- Predisporre l'erogazione del farmaco presso la Farmacia Ospedaliera di pertinenza territoriale.



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Nel caso in cui il paziente si avvalga del servizio DEDICARE HD l'Ematologo attiva la procedura come descritto:

DEDICARE HD

Celgene presenta il servizio Dedicare HD e comunica:



Indirizzo del portale

www.phse.com/webdedicare



Password di accesso

La password è "dedicare"
(necessaria per la registrazione)



Contatti PHSE

Tel: 0331 578326
Email: homedelivery@phse.com

1



L'EMATOLOGO

- Accede alla piattaforma Dedicare HD, **effettua la registrazione**, inserisce numero d'iscrizione all'Albo e fornisce il proprio consenso on line.
- Ultima la registrazione ricevendo una email da PHSE contenente le proprie credenziali per accedere all'**area a lui riservata**.
- Riceve da PHSE un **codice clinico** ed un **coupon informativo** (anche via Whatsapp).
- Racconta ai pazienti eleggibili il servizio.
- Invia ai pazienti interessati il **coupon informativo** comprensivo di **codice clinico**, via email o via Whatsapp.
- Accede, inserendo le proprie credenziali, ad un'**area riservata** per poter monitorare le consegne del farmaco ai propri pazienti (identificati con il suo codice clinico).

2



IL FARMACISTA

- Viene contattato da PHSE e fornisce il proprio indirizzo email.
- Riceve da PHSE il link per dichiarare online che "possiede le informazioni relative al servizio di home delivery (Dedicare HD)" e che "i pazienti interessati sono a conoscenza delle precauzioni previste dal piano di prevenzione della gravidanza".
- Riceve da PHSE il codice clinico relativo ai pazienti per monitorare il tracking delle spedizioni del farmaco.
- Accorda con PHSE il giorno di ritiro del farmaco rilasciando relativa bolla di avvenuta consegna.

3



IL PAZIENTE

- Contatta PHSE (via telefono o via email) e dichiara la sua intenzione ad aderire al servizio Dedicare HD indicando la struttura presso la quale è autorizzato al ritiro del farmaco.
- Riceve da PHSE il modulo per aderire al servizio, le istruzioni per l'attivazione e la descrizione di tutte le fasi.
- Aderisce al servizio inviando a PHSE:
 - copia del **documento identificativo**;
 - copia del **trattamento terapeutico in corso**;
 - **delega a PHSE per il ritiro del farmaco** presso la struttura indicata.
- Può ricevere, firmare e consegnare comodamente a casa il modulo di adesione cartaceo qualora non disponesse degli strumenti telematici per riceverlo e reinviarli, grazie ad un operatore PHSE che si recherà presso il domicilio per la consegna e il ritiro del modulo.
- Firma un documento che attesta la consegna del farmaco quando lo riceve a casa da PHSE.

4



PHSE

- Procede al ritiro del farmaco presso la struttura indicata dal paziente e alla consegna presso il domicilio del paziente, nel giorno concordato.
- Rilascia alla farmacia un documento che attesta il ritiro del farmaco per nome e per conto del paziente.
- Procede allo stoccaggio presso le proprie strutture nel caso in cui il paziente non si renda reperibile ed effettuerà un nuovo contatto per programmare un secondo appuntamento entro i 3 giorni dalla data di ritiro del farmaco.
- Informa l'ematologo e il farmacista in caso di mancata reperibilità del paziente per 3 giorni dalla data di ritiro del farmaco.



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

6. BIBLIOGRAFICA/RIFERIMENTI NORMATIVI

- Circolare Regione Sicilia, Assessorato della Salute Prot. N° 23608/D.P.S.-A1 e successive integrazioni
- Circolare Regione Sicilia, Assessorato della Salute Prot. N° 21267 e successive integrazioni