

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REGIONE SICILIA**  
**Assessorato Regionale Sanità**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 2683 del 30 OTT. 2020

**DIREZIONE UOC RISORSE UMANE**

**OGGETTO: Concessione nulla osta comando in uscita dr.ssa Tamara Civello. Conferimento incarico dirigente amministrativo alla dott.ssa Laura Castello.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE S.S

dr.ssa *Maria Schinina*

*Maria Schinina*

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

dr.ssa *Maria Sigona*

*Maria Sigona*

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 29 OTT. 2020

**VISTO CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione COSTO DEL PERSONALE

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

*Fun*

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE  
Dott. Massimo Cicero

*Massimo Cicero*

Il 30 OTT. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Diot, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.

Vista la L.R.n. 5/2009.

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020.

Premesso che con nota pec dell'8/10/2020 la dott.ssa Tamara Civello, dirigente amministrativo di questa ASP dal 01/07/2020, ha chiesto il nulla osta al comando presso l'Assessorato Regionale della Salute, per l'espletamento dell'incarico di dirigente del Servizio 5 Economico Finanziario dal 19/10/2020 al 31/12/2022.

Visto in calce alla predetta nota la disposizione del Direttore Generale di concedere il nulla osta a far data da giorno 19/10/2020.

Vista la nota prot./Area1/n. 44467 del 20/10/2020, con la quale il Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica comunica che la dott.ssa Tamara Civello, in data 20/10/2020, ha preso regolare servizio presso il medesimo Dipartimento come responsabile del Servizio 5 Economico Finanziario".

Ritenuto di concedere il nulla al comando in uscita presso l'Assessorato Regionale della Salute della dott.ssa Tamara Civello dal 20/10/2020 e fino al 31/12/2022.

Ritenuto di procedere alla temporanea copertura del posto che si è reso così vacante e disponibile a seguito del comando della dott.ssa Civello, conferendo un incarico di dirigente amministrativo con decorrenza dalla data di stipula del relativo contratto individuale di lavoro e fino al 31/12/2020 ( cfr circolare prot. S.1/n. 78561 del 10.12.2019 dell'Assessorato Regionale della Salute sui contratti di lavoro flessibili).

Ritenuto di utilizzare a tal fine la graduatoria approvata con delibera n 881 del 29/03/2019 che vede collocata in posizione utile la dott.ssa Laura Castello, collaboratore amministrativo cat. D già titolare di posizione organizzativa in servizio presso l'U.O.C Provveditorato di questa ASP.

Precisato che la dott.ssa Laura Castello in qualità di dirigente amministrativo si occuperà, in aggiunta alle procedure già di competenza, di tutti i servizi alberghieri e collegati e nella prima fase del servizio di vigilanza e guardiania e del servizio di archiviazione informatizzata delle cartelle cliniche con assunzione del ruolo di RUP e di quelle procedure che di volta in volta saranno assegnate dal Direttore Amministrativo.

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

Per i motivi in premessa che qui s'intendono integralmente ripetuti e trascritti

Concedere alla dott.ssa Tamara Civello il nulla osta al comando in qualità di dirigente responsabile del Servizio 5 Economico Finanziario - Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica dell'Assessorato Regionale della Salute, con decorrenza dal 20/10/2020 e fino al 31/12/2022.

Precisare che il pagamento del trattamento economico dovuto al dirigente sarà corrisposto direttamente per tutta la durata del comando da questa ASP e quindi rimborsato dall'Assessorato Regionale della Salute.

Procedere alla temporanea copertura del posto così vacante e disponibile, conferendo un incarico di dirigente amministrativo alla dott.ssa Laura Castello, collaboratore amministrativo cat. D già titolare di posizione organizzativa in servizio presso l'U.O.C Provveditorato di questa ASP, utilizzando a tal fine la graduatoria approvata con delibera n 881 del 29/03/2019.

Precisare che l'incarico avrà decorrenza dalla data di stipula del relativo contratto individuale di lavoro e fino al 31/12/2020 (cfr circolare prot. S.1/n. 78561 del 10.12.2019 dell'Assessorato Regionale della Salute sui contratti di lavoro flessibili).

Dare atto che la dott.ssa Laura Castello in qualità di dirigente amministrativo si occuperà, in aggiunta alle procedure già di competenza, di tutti i servizi alberghieri e collegati e nella prima fase del servizio di vigilanza e guardiania e del servizio di archiviazione informatizzata delle cartelle cliniche con assunzione del ruolo di RUP e di quelle procedure che di volta in volta saranno assegnate dal Direttore Amministrativo.

Imputare il costo complessivo di €. 11.505,26 graverà nei seguenti conti di competenza nel seguente modo:

- €.7.321,47 nel conto 508010201 costo del personale dirigente amministrativo T.D competenze fisse
- €.1.089,42 nel conto 508010202 costo del personale dirigente amministrativo T.D retribuzione di posizione
- €. 2379,44 nel conto 508010205 costo del personale dirigente amministrativo T.D Oneri sociali
- €.714,93 nel conto 901010101 IRAP personale dipendente.

Dichiarare la immediata esecutività del presente atto al fine di consentire alla dott.ssa Castello vista l'urgenza delle attività come sopra indicate.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Salvatore Torrìsi

Il Direttore Sanitario  
Dott. Raffaele Elia

Il Direttore Generale  
Arch. Angelo Aliquo