

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2425 del 02 OTT. 2020

DIREZIONE COORDINAMENTO AREA STAFF

OGGETTO: REALIZZAZIONE CORSO BASIC TRAINING LOKOMAT PRO.

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

L'ESTENSORE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DIRETTORE U.O.C. COORDINAMENTO AREA STAFF
Dott. Salvatore Guastella

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
DIRETTORE U.O.C. COORDINAMENTO AREA STAFF
Dott. Salvatore Guastella

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 28 SET. 2020

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. 5114 del 2020 C.E. C.P. F d.Vinc. S.Pass.

Denominazione 50202040202 "FORM. S.DOC"

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO
[Signature]

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
Dott. Massimo Cicero

Il 02 OTT. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza **Dott. Emanuele Marcello Dioli**, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

DELIBERA

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l'acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo da favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità e attitudini personali e quale supporto per l'assunzione di responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

ACQUISITA la richiesta per lo svolgimento di un evento formativo aziendale sul Basic Training Lokomat Pro, come da allegato programma proposto dalla Elias Neuroriabilitazione srl, che conferirebbe ai partecipanti l'abilitazione all'utilizzo del Sistema Robotico di Rieducazione del Cammino "Lokomat" sui pazienti;

VERIFICATI, attraverso i contatti intercorsi, la disponibilità della Dott.ssa Sara Lanza, Direttore UOC Riabilitazione, a dirigere il corso proposto ed il parere favorevole della Direzione Strategica ai fini della realizzazione del corso in house;

VALUTATA la rilevanza dell'evento formativo che consente la formazione all'utilizzo del Sistema Robotico di Rieducazione del Cammino "Lokomat" sui pazienti, fornendo ai partecipanti i concetti base della robotica, le basi neurofisiologiche del controllo del cammino, mostrando le potenzialità del software di controllo del Lokomat, le modalità di feed-back aumentativi e dei pacchetti di valutazione, nonché favorendo l'acquisizione della dimestichezza necessaria all'utilizzo del Lokomat con i pazienti;

CONSIDERATO che occorre preventivare un impegno di spesa di € 3.879,60;

QUANTIFICATO che la spesa necessaria alla realizzazione del corso di formazione in argomento ammonta, come detto, complessivamente a € 3.879,60;

ACCERTATO che per procedere alla realizzazione delle suddette giornate formative necessita un impegno di spesa di € 3.879,60, e che tale somma deve essere imputata al centro di costo n° 4103, conto di costo n° 50202040202 denominato "Compenso rimborso spese, docenti esterni e spese organizzative";

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

APPROVARE ED AUTORIZZARE lo svolgimento dell'evento formativo aziendale sul Basic Training Lokomat Pro.

QUANTIFICARE la spesa necessaria alla realizzazione dell'evento in € 3.879,60.

AUTORIZZARE E LIQUIDARE la somma di € 3.879,60 imputandola al centro di costo n°4103, conto di costo n° 50202040202 denominato "Compenso rimborso spese, docenti esterni e spese organizzative".

LIQUIDARE le somme al ricevimento dei relativi documenti fiscali ai percettori.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE