

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2411 del 25 SET. 2020

DIREZIONE SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E PATRIMONIALE

OGGETTO: Accettazione della donazione di n°1 barella da parte dell'Azienda NOVAMED s.r.l. di Rometta (ME), per il P.O. "R.Guzzardi" di Vittoria. Iscrizione del bene in bilancio.

L'ESTENSORE

_____ *Luigi Merino* _____

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale
U.O.S. Patrimonio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

_____ *Gaudenzio Iacono* _____
IL COLLABORATORE AMM.VO
Rag. Gaudenzio Iacono

IL DIRETTORE DELL'ASSTRO
Dott. Giacomo Laucella

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 25 SET. 2020

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. NON COMPORTE C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.
IMPEGNO DI SPESA

Denominazione _____

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

_____ *Luigi Merino* _____

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale
SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO PATRIMONIALE

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Giacomo Laucella

25 SET. 2020

Il _____, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993 dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia Direttore Sanitario, e con l'assistenza del Dott. Emanuele Marcello Di _____, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3/3/2020;

Vista la e-mail del 20/08/2020 indirizzata al Responsabile del Settore Provveditorato aziendale con cui l'Amministratore Unico dell'Azienda NOVAMED s.r.l. di Rometta (ME), Sig. Letterio (Lillo) Oliva, manifesta l'intenzione di donare all'U.O.C. di M.C.A.U. del P.O. "R. Guzzardi" di Vittoria una barella per trasporto pazienti in occasione dell'emergenza pandemica da COVID-19;

Preso atto che trattasi di una barella prodotta dalla Ditta "KENMAK" (Turchia), modello K034-2K del costo di E 2.900,00 iva esclusa per come rilevasi dalla documentazione/dichiarazione trasmessa con e-mail del 24/09/2020 al Servizio Patrimoniale aziendale dal suddetto Sig. Letterio Oliva;

Considerato di poter accettare la donazione di che trattasi nel rispetto della destinazione indicata dal donatore;

Ritenuto di dover iscrivere il bene di che trattasi nel conto n° 10 10 20 501 "Attrezzature Sanitarie" del corrente esercizio;

Ritenuto altresì di dover inviare al donatore una nota di ringraziamento per il sensibile gesto compiuto e per attestarne il buon esito;

Dato atto che gli atti sopraindicati sono custoditi e conservati presso l'U.O.C. Economico finanziario e Patrimoniale "Ufficio Gestione Beni";

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Accettare la donazione di n° 1 barella modello K034-2k prodotta dalla Ditta KENMAK (Turchia) da parte dell'Azienda distributrice "NOVAMED" di Rometta (ME) nella persona del suo Amministratore Unico, Sig. Letterio Oliva, il cui costo unitario è pari a E 2.900,00 (iva esclusa) per come si rileva dalla documentazione/dichiarazione trasmessa dalla summenzionata Azienda con e-mail del 24/09/2020.
2. Iscrivere il bene di che trattasi nel conto n° 10 10 20 501 "Attrezzature Sanitarie" del corrente esercizio finanziario.
3. Incaricare il Direttore Sanitario e il Responsabile dell'U.O.C. di M.C.A.U. del P.O. "R.Guzzardi" di Vittoria di prendere in carico il bene donato informandone il Servizio Patrimonio aziendale per la successiva inventariazione dello stesso.

4. Notificare copia della presente delibera al Responsabile del Servizio di "Ingegneria Clinica" aziendale per gli eventuali adempimenti di competenza connessi al buon uso del bene.
5. Inviare al donatore una nota di ringraziamento per il sensibile gesto compiuto e per attestarne il buon esito.
6. Dare atto che nessun onere economico discende dall'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquò

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE