

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2387 del 25 SET. 2020

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ADESIONE CONVENZIONE CONSIP "MULTIFUNZIONE MF 31 LOTTI N.1 E N.3" PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO QUINQUENNALE DI N.19 MACCHINE FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE.

L'ESTENSORE

Rag. Donatella Bonomo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Giovanni Petriliggieri

IL RESPONSABILE DELL'U.O.C PROVVEDITORATO

Dot. Pasquale Amendolagine

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 22 SET. 2020

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. 6210 del 02/09 C.E. C.P. F d. Vinc S.Pass.

Denominazione 504020201 "CAN. DI NOC. NON SAN"

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO
[Signature]

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
[Signature]

Il 25 SET. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993 dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dot. Emanuele Marcello Diella, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 03.03.2020;

PREMESSO che sono pervenute da parte di responsabili di presidi amministrativi e sanitari n° 10 richieste di nuove forniture e/o sostituzione di macchine fotocopiatrici malfunzionanti per un totale di 9 apparecchiature monocromatiche e una a colori, che nell'ordine sono:

N.	U.O. SERVIZIO - DIPARTIMENTO	UBICAZIONE	TIPOLOGIA APPARECCHIO
1	SERVIZIO SRSP	VIA TEOCRITO - RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZ. A COLORI
2	SETTORE PERSONALE	VIA G. DI VITTORIA - RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZIONE
3	AMBULATORIO PEDIATRIA E NEONATOLOGIA	P.O. MAGGIORE DI MODICA	1 APP. MULTIFUNZIONE
4	BLOCCO OPERATORIO 1° PIANO	P.O. MAGGIORE DI MODICA	1 APP. MULTIFUNZIONE
5	BLOCCO OPERATORIO 2° PIANO	P.O. MAGGIORE DI MODICA	1 APP. MULTIFUNZIONE
6	U.O.C. CARDIOLOGIA	P.O. MAGGIORE DI MODICA	1 APP. MULTIFUNZIONE
7	U.O.C. OSTETRICIA E GINECOLOGIA	P.O. GUZZARDI DI VITTORIA	1 APP. MULTIFUNZIONE
8	AUTISTI	P.O. GUZZARDI DI VITTORIA	1 APP. MULTIFUNZIONE
9	BLOCCO OPERATORIO	GIOVANNI PAOLO II - RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZIONE
10	U.O.C. OSTETRICIA E GINECOLOGIA	GIOVANNI PAOLO II - RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZIONE

PREMESSO che è prossima alla scadenza la convenzione denominata "FOTOCOPIATRICI 24" lotto 3, fra la CONSIP SPA e la Olivetti S.p.A Partita IVA 02298700010 con sede legale a Ivrea (TO) in via Jervis 77, riguardante la fornitura di fotocopiatrici per la durata di 60 mesi disposta e adottata con delibera n°1304 del 24 giugno 2015, di seguito elencati e che occorre rinnovare:

N.	DENOMINAZIONE	DITTA	UNITA' OPERATIVA - SERVIZIO	TIPOLOGIA APPARECCHIO
1	MF 24 LOTTO 3	OLIVETTI	PROVVEDITORATO MODICA	1 APP. MULTIFUNZIONE
2	MF 24 LOTTO 3	OLIVETTI	DIREZIONE SANITARIA P.O. M. PATERNO' AREZZO RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZIONE
3	MF 24 LOTTO 3	OLIVETTI	PROTOCOLLO RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZIONE
4	MF 24 LOTTO 3	OLIVETTI	SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZIONE
5	MF 24 LOTTO 3	OLIVETTI	UFFICIO RAGIONERIA RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZIONE
6	MF 24 LOTTO 3	OLIVETTI	PROVVEDITORATO RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZIONE
7	MF 24 LOTTO 3	OLIVETTI	UFFICIO PERSONALE RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZIONE
8	MF 24 LOTTO 3	OLIVETTI	SETTORE PROVVEDITORATO 1 PIANO RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZIONE
9	MF 24 LOTTO 3	OLIVETTI	FACILITY MANAGEMENT RAGUSA	1 APP. MULTIFUNZIONE

RITENUTO di potere nominare ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, per l'affidamento dell'appalto in oggetto quale Responsabile del procedimento il Sig. Giovanni Petrilligieri, Collaboratore Amministrativo del Servizio Provveditorato.

RILEVATO che ai sensi della L.488 del 23/12/1999 e s.m.i. è stata stipulata da CONSIP SPA una nuova convenzione denominata "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31" suddivisa nei seguenti lotti:

- lotto 1 con la Ditta Olivetti S.p.A - P.I. 02298700010 con sede legale a Ivrea (TO) in via Jervis 77 per le apparecchiature monocromatiche;
- lotto 3 con la Ditta Kyocera Document Solutions Italia SPA - P.I. 02973040963 con sede legale in Milano (MI), Via Monfalcone, 15 per le apparecchiature a colori;

aventi le seguenti tariffe:

LOT TO.	Fornitore	Tipologia	Modello	Num. Macchine	Costo unit. trim.	Opzione Sicurezza	Costo totale annuo	Costo totale annuo IVA compresa	Costo totale fornitura 5 anni
1	OLIVETTI	Fascia A 60 mesi	d-Copia 6001MF	18	€ 123,80	€ 6,00	€ 9.345,60	€ 11.401,63	€ 57.008,16
3	KYOCERA	Fascia A 60 mesi	TASKalfa 5053ci	1	€ 146,69	€ 8,95	€ 622,56	€ 759,52	€ 3.797,62

RITENUTO per quanto sopra di dover provvedere in merito mediante adesione alla suddetta convenzione e di acquisire in noleggio le macchine fotocopiatrici, al fine di garantire la regolare funzionalità degli uffici amministrativi e sanitari;

ACCERTATO che le condizioni economiche sono quelle sopraindicate;

RITENUTO di potere nominare ai sensi dell'art.101 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii quale Direttore per l'Esecuzione del Contratto il Dott. Massimo Iacono Direttore del CED.

DATO ATTO che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 -

disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Su proposta del Dirigente della U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

NOMINARE ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, per l'affidamento dell'appalto in oggetto quale Responsabile del procedimento il Sig. Giovanni Petrilligieri, Collaboratore Amministrativo del Servizio Provveditorato.

NOMINARE, ai sensi dell'art.101 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii quale Direttore per l'Esecuzione del Contratto il Dott. Massimo Iacono Direttore del CED.

ADERIRE alla nuova convenzione CONSIP SPA denominata "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31" suddivisa nei seguenti lotti:

- lotto 1 con la Ditta Olivetti S.p.A - P.I. 02298700010 con sede legale a Ivrea (TO) in via Jervis 77, per n. 19 apparecchiature monocromatiche; totale complessivo € 57.008,16 IVA compresa.
- lotto 3 con la Ditta Kyocera Document Solutions Italia SPA - P.I. 02973040963 con sede legale in Milano (MI), Via Monfalcone, 15, per n.1 apparecchiatura a colori; totale complessivo € 3.797,63 IVA compresa.

AUTORIZZARE la somma di € 3.040,29 sul Conto di costo n. 504020201 denominato "Canoni di noleggio - area non sanitaria" per il fabbisogno dell'anno corrente;

PRECISARE che per i successivi esercizi finanziari le somme da autorizzare al Conto di costo n. 504020201 denominato "Canoni di noleggio - area non sanitaria", derivanti dal presente atto, sono le seguenti:

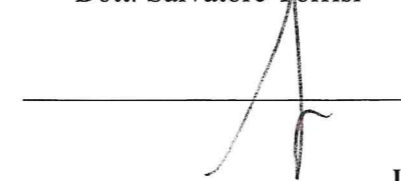
Anno 2021 - € 12.161,16
 Anno 2022 - € 12.161,16
 Anno 2023 - € 12.161,16
 Anno 2024 - € 12.161,16
 Anno 2025 - € 9.120,87

ORDINARE la fornitura secondo gli appositi moduli previsti dalla convenzione.

PRECISARE che tutti gli atti citati nella presente delibera sono custoditi presso gli uffici dell'U.O.C. Servizio Provveditorato.

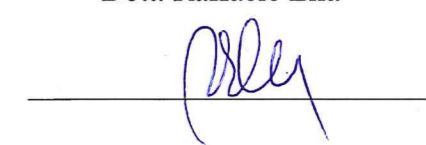
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



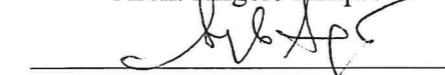
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
