

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

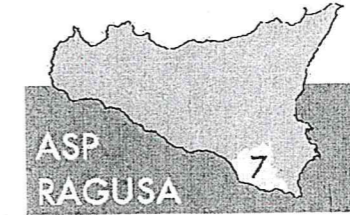
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2208 del 27 AGO. 2020

DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALI DI RAGUSA

**OGGETTO: SGOMBERO LOCALI OSPEDALI E TERRITORIO RAGUSA
DA MATERIALI INGOMBRANTI FUORI USO.
INTERVENTO SERVIZIO COMUNALE.**

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Gabriella Merlino

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 24 AGO. 2020

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. 5212 del 2020

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione 50202047 " ACT. SERV. DA SGOMBERO "

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 27 AGO. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Diella, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n.159 del 3.3.2020;

PREMESSO che nell'ambito delle competenze delle UU.OO.CC. Direzioni Amministrative dei PP.OO.e Territoriali rientrano, tra l'altro, procedimenti volti all'effettuazione di interventi, necessari ed urgenti, finalizzati a garantire decoro e funzionalità degli ambienti ospedalieri e territoriali;

VISTE le richieste avanzate dal Responsabile Sanitario della direzione Ospedali di Ragusa, Dott.Cappello, e dal Responsabile del DSM, dott.Virzi, rispettivamente del 30.04.20 e del 11.05.20, dalle quali si evince che in occasione della Emergenza da Covid 19 e' stato necessario ed in alcuni casi e' tuttora necessario procedere allo sgombero di vecchi ingombranti al fine di recuperare spazi utili da dedicare a servizi dedicati all'emergenza Covid 19;

DATO ATTO, altresì, che - presso il M.P.Arezzo - in occasione dell'avvenuto trasferimento dell'archivio "vetrini" del Servizio di Anatomia Patologica sono residuati vecchi arredi ed armadi metallici non recuperabili, così come nel locale tecnico sottostrada, dello stesso ospedale, sono stati stoccati temporaneamente altri accumuli di vecchi beni in disuso in ferro, vetro e legno;

CONSIDERATO quindi che i locali da sgombrare sono individuati come segue:

- piano terra del Centro Alzheimer preso ex ospedale Civile (stanze 752/756 - 766-759-755)
- locale ex archivio servizio di anatomia patologica (sul retro del ex centralino)
- ex cucina OMPA (ingombranti fuori uso delle vecchie degenze di ostetricia e neonatologia)
- locale tecnico sottostrada

CONSIDERATO che in altre occasioni di sgombero e smaltimento di beni in disuso, questa ASP si e' avvalsa del servizio messo a disposizione dal Comune di Ragusa;

VISTA quindi la nota prot. 31/daorg del 22.05.2010 con la quale si chiede al Comune di Ragusa la disponibilita' del servizio comunale per il prelievo, trasporto e dismissione dei beni ingombranti in argomento;

VISTA la nota, pervenuta il 29.07.2020, con la quale il Comune di Ragusa ha comunicato la disponibilita' ad effettuare il servizio in parola alle stesse condizioni economiche precedenti e cioe' ad €.290,00 a tonnellata, per una spesa complessiva da sostenersi di €. 4.350,00 oltre iva al 10% (per circa 15 tonnellate);

CHE ad avvenuto conferimento nelle discariche autorizzate, il Comune emettera' fattura per l'importo e per le tonnellate effettivamente pesate;

QUANTIFICATA altresì anche la presumibile spesa di € 640,00 necessaria per la movimentazione dei beni in disuso per la quale si prevede l'impiego di: n.4 unita' del servizio "facchinaggio", per circa 4 ore al giorno, per 4 giorni;

RITENUTA, da questa UOC proponente, congrua, opportuna e conveniente la spesa in argomento, anche in considerazione dei prezzi in vigore attestati in ambito Regionale, per lo smaltimento dello stesso tipo di rifiuto, come da DAS n.674/2019 ove il prezzo al Kg riservato a questa ASP e' individuato in €, 0,8977 oltre iva 22% (notevolmente piu' alto rispetto al prezzo richiesto dal Comune di €. 0,29 oltre iva 10%), giusta comunicazione del Servizio Provveditorato (mail del 05.08.2019);

RITENUTO pertanto di procedere allo sgombero dei locali in argomento presso i locali sopra individuati utilizzando il servizio messo a disposizione dal Comune di Ragusa;

RITENUTO di approvare gli atti posti in essere dalla UOC proponente, come sopra descritti, autorizzando la spesa in argomento sui relativi conti di competenza in bilancio e come appresso specificato;

CONSIDERATO, come avvenuto per analoghi sgomberi, che gli adempimenti relativi alla tenuta del libro inventario dell'ASP verranno effettuate, dall'ufficio patrimonio dell'ASP, in contemporanea alle operazioni di movimentazione dei beni ;

DATO ATTO che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti di:

Autorizzare e dare seguito agli adempimenti relativi all'attivit  di sgombero dei locali da rifiuti ingombranti, presso i locali sottodescritti, ricorrendo al servizio messo a disposizione dal Comune di Ragusa al costo previsto di €.4.350,00 oltre iva 10% da versare al Comune Servizi Ambientali (BAP IT 77 O 05036 17000 T20006660001);

Riservarsi di avere riscontro, da parte del Comune, dell'effettivo peso dei beni presso le piattaforme autorizzate per i conferimenti ai fini anche del pagamento del servizio reso;

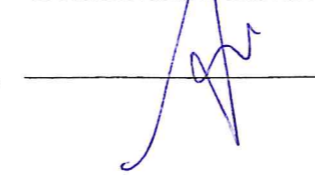
Prevedere la movimentazione e la collocazione dei beni ingombranti in argomento nelle aree esterne gia' individuate utilizzando il servizio di facchinaggio (ditta Rekeep) quantificato presuntivamente in €.640,00;

Prevedere ed autorizzare la spesa prevista di €. 4.350,00 oltre iva 10% (€ 4.790,00 iva compresa) gravandola conto di costo 502020117 "altri servizi non sanitari da soggetti pubblici";

Dare atto che la spesa preventivata per l'impiego del facchinaggio, di €.640,00 graver  sul costo del servizio di pulizia "servizi aggiuntivi" ivi previsti;

Trasmettere copia del presente atto al UOS Patrimonio per gli adempimenti di competenza.

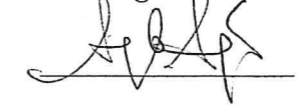
Il Direttore Amministrativo
Dott.Salvatore Torrisi



Il Direttore Sanitario
Dott.Raffaele Elia



Il Direttore Generale
Arch.Angelo Aliquo



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
