

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

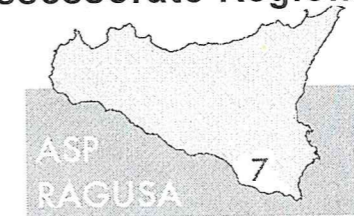
IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REGIONE SICILIA**  
**Assessorato Regionale Sanità**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1892 del 17 LUG 2020

**DIREZIONE U.O.C. DISTRETTO SANITARIO DI VITTORIA**

**OGGETTO: ASSISTENZA INTEGRATIVA LL.RR. 202/79 e 3/91 – Autorizzazione e liquidazione della somma di € 285,94 per rimborso spese viaggio e soggiorno per cure fuori regione anno 2018.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
*D.ssa Maria Antonietta Cascone*

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA  
*Dr. Giovanni Di Giacomo*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
OO.RR. VITTORIA-COMISO  
*Dott.ssa Antonina Giacalone*

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 10 LUG. 2020

**VISTO CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. 7026 del 2020 [C.E.] [C.P.] [F d.Vinc.] [S.Pass.]

Denominazione 802020318 "SOP.U. FERRE"

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO  
*[Signature]*

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE  
*[Signature]*

Il 17 LUG. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

**PREMESSO**

Che con la L.202 del 13/08/1979 l'assessorato regionale per la sanità, nei casi di ricorso a luoghi di cura convenzionati, ubicati fuori dal territorio regionale, in Italia o all'estero, allorché le condizioni economiche della famiglia dell'assistito non consentano di poter affrontare le relative spese, è autorizzato a concedere un contributo forfettario non eccedente il 60% della spesa globale per viaggio e soggiorno, effettivamente sostenuta e documentata;

**PRESO ATTO**

Che l'art. 3 della L.R. N.3/91 demanda alle AA.SS.PP. le competenze relative all'erogazione del suddetto contributo forfettario;

**PRESO ATTO**

Dell'istanza di contributo forfettario per spese di viaggio e soggiorno presentata **nell'anno 2018** da assistito residente nel distretto di Vittoria, il cui nominativo è indicato nell'elenco che si allega al presente atto deliberativo e ne fa parte integrante;

**CONSIDERATO**

Che per la suddetta istanza è stato più volte sollecitato il parere dell'Assessorato regionale e che, a seguito di tali solleciti, è pervenuto nel corrente anno copia del verbale relativo all'autorizzazione al rimborso emesso nell'anno 2018;

**CONSIDERATO**

Che la detta istanza è stata autorizzata alla liquidazione con visto di congruità e di effettiva prestazione dai Responsabili amministrativo e sanitario dell'ufficio competente del Distretto di Vittoria;

**PRESO ATTO**

Che la somma da liquidare ammonta a € 285,94;

**CONSTATATO**

Che trattasi di costi inerenti all'anno **2018** e pertanto se ne riconosce il debito;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario, per quanto di competenza;

**DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa che si intendono ripetuti e trascritti:

- 802020318  
n.50201140603 anno 2018
- A) IMPUTARE e AUTORIZZARE la somma di € 285,94 sul conto di costo Assistenza Integrativa Vittoria;
  - B) LIQUIDARE all'assistito di cui all'elenco allegato, secretato ai sensi della legge sulla privacy, residente nel territorio del distretto di Vittoria, il rimborso a titolo di contributo forfettario per spese di viaggio e soggiorno per cure effettuate fuori regione nell'anno 2018;
  - Trasmettere il presente atto, unitamente alla documentazione probatoria di spesa, al Collegio Sindacale per il visto di competenza ai sensi della circolare n.596/91 dell'Assessorato alla Sanità;
  - Il Settore Economico Finanziario provvederà al pagamento dopo il visto del Collegio Sindacale;
  - La documentazione originale, vistata dal Collegio Sindacale, dovrà essere conservata dall'ufficio competente per la durata prevista dalle vigenti norme di contabilità pubblica.

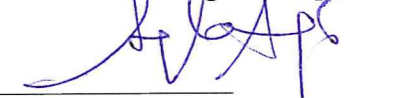
**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Raffaele Elia



**IL DIRETTORE GENERALE**

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

\_\_\_\_\_