

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO _____



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1155 del 23 APR. 2020

DIREZIONE SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E PATRIMONIALE

OGGETTO: Accettazione della donazione di un Totem multimediale (sistema Taglia-Code) con accessori da parte della Società BIOTRONIK di VIMODRONE (MI) per l'U.O.C. di Cardiologia e U.T.I.C del P.O. "Giovanni Paolo II" di Ragusa. Iscrizione del bene in bilancio

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO _____

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO _____

L'ESTENSORE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL COLLABORATORE AMM.VO
Rag. Gaudentio Iacono

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale

U.O.S. Patrimonio

per IL DIRETTORE DELL'AMMINISTRAZIONE
Dott. Giacomo Lauricella

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 22 APR 2020

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.

Denominazione _____

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICOFINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 23 APR. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Diell, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

DELIBERA

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3/3/2020;

Premesso che con nota del 27/02/2020 assunta (in data 03/03/2020) al n° 7252 di protocollo generale, l'Azienda BIOTRONIK di VIMODRONE (MI), società multinazionale di tecnologia biomedica, a mezzo del suo Amministratore delegato ha manifestato la disponibilità ad effettuare una donazione di quanto meglio sotto menzionato, per l'U.O.C. di Cardiologia e U.T.I.C del P.O. "Giovanni Paolo II" di Ragusa:

- n° 1 Totem multimediale (taglia code con display luminoso), modello SMART KIOSK di AXON MICRELEC 27, Pollici 15, con configurazione scanner, stampante, speaker, supporto pin pad ed installazione self-standing, dotato di n°66 ore di programmazione e comprensivo di affitto del server necessario per un anno oltre che della manutenzione ordinaria per n°150 ore;

Sentito il Direttore dell'U.O.C. di Cardiologia e U.T.I.C del P.O. "Giovanni Paolo II" di Ragusa che, a richiesta del Servizio Patrimonio, con e-mail del 04/03/2020, ha avallato la bontà del Sistema donato in quanto renderebbe sicuramente più fluido e ordinato l'accesso dell'utenza presso gli ambulatori di Reparto, garantendone la privacy ed evitando lo stazionare della stessa negli spazi "relativamente angusti" ove sono allocati gli ambulatori;

Preso atto che il medesimo Direttore dell'Unità interessata ha altresì confortato la Direzione Generale sull'allocazione del Sistema individuando il corridoio/sala d'attesa degli ambulatori ed evidenziando che la fattibilità tecnica è stata supportata dal parere favorevole del responsabile del CED aziendale;

Considerato, per quanto sopra esposto, di poter procedere all'accettazione della donazione in argomento da destinare all'Unità Operativa sopra menzionata;

Rilevato che il costo complessivo dell'intero Sistema ammonta a E 10.000,00 (Iva compresa) per come si rileva dal preventivo della Ditta distributrice KEYAPP di Ragusa, già richiesto dal Servizio Patrimonio con e-mail del 05/03/2020 e pervenuto in data 21/04/2020;

Ritenuto di dover iscrivere il bene principale donato nel conto di bilancio 10 10 20 90 103 "Macchine d'ufficio elettroniche" dell'esercizio in corso;

Ritenuto altresì di dover inviare alla Società donante una nota di ringraziamento per la liberalità concessa e per attestarne il buon esito;

Preso atto che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso l'U.O.C. Economico finanziario e Patrimoniale "Ufficio Gestione Beni";

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

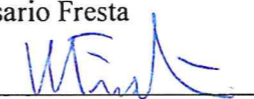
Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Accettare la donazione di quanto meglio sotto descritto, effettuata dall'Azienda BIOTRONIK di VIMODRONE (MI), società multinazionale di tecnologia biomedica, del valore complessivo di E 10.000,00 e destinata all'U.O.C. di Cardiologia e U.T.I.C del P.O. "Giovanni Paolo II" di Ragusa:
 - n° 1 Totem multimediale (taglia code con display luminoso), modello SMART KIOSK di AXON MICRELEC 27, Pollici 15, con configurazione scanner, stampante, speaker, supporto pin pad ed installazione self-standing, dotato di n°66 ore di programmazione e comprensivo di affitto del server necessario per un anno oltre che della manutenzione ordinaria per n°150 ore;
2. Iscrivere il bene principale oggetto della donazione nel conto di bilancio 10 10 20 90 103 "Macchine d'ufficio elettroniche" dell'esercizio in corso;
3. Trasmettere copia della presente delibera al Direttore dell'U.O.C. di Cardiologia e U.T.I.C del P.O. "Giovanni Paolo II" di Ragusa, preposto a garantire la funzionalità del Sistema donato curandone le eventuali richieste di intervento manutentivo.
4. Inviare al donatore una nota di ringraziamento per il gesto di liberalità compiuto e per attestare l'avvenuto compimento della finalità della donazione.
5. Dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna autorizzazione di spesa per l'Azienda.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Rosario Fresta



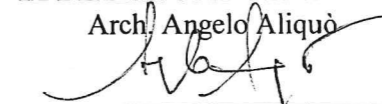
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
