

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 431 del 11 MAR. 2020

DIREZIONE: U.O.C. RISORSE UMANE

OGGETTO: liquidazione attività libero professionale specialisti ambulatoriali presso spazi aziendali - mese di dicembre 2019 - €. 80,75 - spesa €. 89,25

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Giuseppe Migliore

Giuseppe Migliore

IL DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.S.
"TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE"

Dr.ssa Maria Schininà

Maria Schininà

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Dr.ssa Maria Sigona

Maria Sigona

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 10 MAR. 2020

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.	C.P.	F d. Vinc.	S.Pass.
------	------	------------	---------

Denominazione _____

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

[Signature]

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

[Signature]

Il 11 MAR. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza ~~Dott. Emanuele Marcello Dieli~~, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Deliberazione n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3/3/2020 ;

Visto l'Accordo Collettivo nazionale del 17/12/2015, per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità (biologi, chimici, psicologi) ambulatoriali, ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. n. 502/1992, e SS.MM.II.;

Rilevato che l'art. 40 dell'Accordo citato prevede che l'Azienda consente allo specialista ambulatoriale l'esercizio della libera professione intra-moenia per prestazioni ambulatoriali;

Visto il Decreto 7 marzo 2014, con il quale sono state approvate le nuove linee di indirizzo regionali la libera professione intramuraria, che costituiscono direttive indirizzate alle Aziende Sanitarie del S.S.R., finalizzate ad una omogenea disciplina ed organizzazione delle modalità di esercizio dell'attività libero professionale intramuraria;

Visto il regolamento per l'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria – medici specialisti ambulatoriali interni;

Preso atto che l'attività libero professionale intramuraria dei dirigenti specialisti ambulatoriali viene esercitata all'interno della struttura negli spazi individuati ed autorizzati, in forma ambulatoriale ed al di fuori del normale orario di servizio;

Accertato che per l'attività libero professionale il Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale ha incassato €. 102,00 relativamente al mese di dicembre 2019;

Che sull'importo incassato occorre detrarre i seguenti emolumenti:

o €. 4,25 quali costi di gestione amministrativo, di cui €. 3,92 quale quota da destinare alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativa ed €. 0,33 quale quota da destinare al pagamento della relativa quota IRAP;

o €. 12,75 quale quota da destinare alla copertura delle quote di ammortamento beni mobili ed immobili, costo di gestione, costi materiali di consumo e manutenzione;

o €. 4,25 quale somma pari al 5% della massa di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'Azienda da accantonare quale fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa;

o €. 6,33 quale IRAP sulle somme da destinare ai dirigenti;

per cui restano €. 74,42 quale importo da ripartire ai dirigenti che hanno svolto l'attività;

Visti i prospetti allegati al presente provvedimento, da cui risultano i nominativi e gli importi da liquidare al personale avente diritto, che ai sensi della vigente normativa sulla privacy non vengono pubblicati;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione dei proventi per attività libero professionale intramoenia relativa al mese di dicembre 2019;

Attesa la necessità di provvedere alla ripartizione ed alla liquidazione degli importi incassati e spettanti;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

Per i motivi in premessa indicati, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1) prendere atto della somma di €. 102,00 relativa agli incassi dell'attività libero professionale esercitata negli spazi aziendali individuati relativamente al mese di dicembre 2019;

2) Che tale somma è così costituita:

- €. 4,25 quali costi di gestione amministrativo di cui €. 3,92 quale quota da destinare alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativa ed €. 0,33 sono da destinare al pagamento della relativa quota IRAP;

- €. 12,75 quale quota da destinare alla copertura delle quote di ammortamento beni mobili ed immobili, costo di gestione, costi materiali di consumo e manutenzione;

- €. €.4,25 quale somma pari al 5% della massa di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'Azienda da accantonare quale fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa;

- €. 6,33 quale IRAP sulle somme da destinare ai dirigenti;

per cui restano €. 74,42 quale importo da ripartire ai dirigenti che hanno svolto l'attività;

3) Imputare al conto di costo n. 50 20 10 304 del bilancio anno 2019 e liquidare la somma di €. 74,42 ai dirigenti medici che hanno effettuato attività libero professionale, nella misura indicata nell'allegato prospetto, che ai sensi della vigente normativa sulla privacy non viene pubblicato;

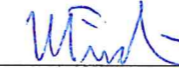
4) Imputare al conto di costo n. 90 10 20 101 del bilancio anno 2019 e liquidare la somma di €. 6,33 quale quota da versare per il pagamento dell'IRAP relativo ai proventi ripartiti ai dirigenti che hanno partecipato all'attività;

5) Imputare al conto di costo n. 50 20 11 324 del bilancio anno 2019 la somma di €. 3,92 quale quota destinata alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativo da ripartire ai dipendenti che hanno partecipato alla gestione dell'attività libero professionale e €. 0,33 al conto di costo 90 10 30 1 del bilancio anno 2019 quale relativa quota IRAP;

6) Accantonare la somma di €. 4,25 nel conto di costo n. 50 20 11 327 bilancio anno 2019 - fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa.

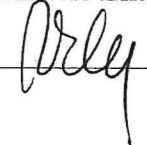
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Rosario Fresta



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE