

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 225 del 30 GEN. 2020

DIREZIONE U.O. C. RISORSE UMANE

OGGETTO: Attribuzione della funzione di Coordinamento di Assistente Sociale "Servizi Generali", ai sensi dell'art. 10 del CCNL 2001 comparto – Il biennio economico , modificato ed integrato dall'art. 4 CCNL 2008 comparto: approvazione atti e nomina vincitore

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

D.ssa Maria Selvinina

D.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 16 GEN. 2020

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione _____

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
Servizio Economico
Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il 30 GEN. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dielli quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L. R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Premesso che con deliberazione n° 615 del 23/03/2018 è stato indetto avviso interno per la formulazione di graduatoria per il conferimento di incarichi di coordinamento secondo il piano aziendale dei coordinamenti come da allegato "A" della suddetta delibera, pubblicato sul sito aziendale in data 23/03/2018;

Che con delibera n. 2080 del 06/08/2019, modificata con delibera n. 2582/2019, si è proceduto alla nomina della commissione esaminatrice per il conferimento dell'incarico di coordinamento Assistente Sociale "Servizi Generali";

Visto il verbale del 21 novembre 2019, contrassegnato dal "N.1", da cui risulta che la suddetta commissione ha predeterminato i criteri di valutazione dei titoli, effettuando la consequenziale valutazione di quelli prodotti da ciascun candidato ammesso, come da schede ad esso allegato;

Visto il verbale del 12 dicembre 2019, contrassegnato dal "N.2", da cui risulta che la commissione ha stabilito le modalità di effettuazione della prova colloquio, procedendo all'espletamento dello stesso e formulato la graduatoria di merito che di seguito si riporta:

n.	COGNOME	NOME	punti titoli	punti orale	totale
1	RAPPOCCIOLO	CONCETTA	13,545	23	36,545
2	FLORDIA	RITA	11,995	23	34,995
3	POIDOMANI	SALVATORE	11,525	23	34,525
4	PUGLISI	GIOVANNA	9,310	24	33,310
5	ASSENZA	GIOVANNA	13,282	20	33,282
6	OCCHIPINTI	CONCETTA	9,270	24	33,270
7	CONTE	MARIA	9,760	18	27,760

Ritenuto, quindi, di poter conferire alla Dr.ssa RAPPOCCIOLO Concetta, prima in graduatoria, l'incarico di coordinamento per Assistente Sociale "Servizi Generali", ai sensi dell'art. 10 del CCNL 2001 comparto – Il biennio economico, modificato ed integrato dall'art. 4 CCNL 2008 comparto;

Precisare che tale incarico avrà decorrenza dal 16 febbraio 2020 e fino al completamento del processo di istituzione e assegnazione degli incarichi di funzione, ai sensi dell'art. 22 del vigente CCNL triennio 2016/2018 del personale del comparto sanità;

Dare atto che alla suddetta dipendente verrà corrisposta, con decorrenza 16 febbraio 2020 e fino al completamento del processo di istituzione e assegnazione degli incarichi previsti dal CCNL triennio 2016/2018 del Comparto, l'indennità prevista dall'art. 21 del suddetto CCNL;

Specificare, altresì, che qualora la stessa dipendente dovesse risultare vincitrice, in due o più Unità Operative/Dipartimenti, la stessa dovrà manifestare per iscritto la propria scelta, nel qual caso, nelle UU.OO/Dipartimento non oggetto d'opzione da parte della candidata, si procederà allo scorrimento della graduatoria;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Approvare gli atti della Commissione della selezione per la formulazione di una graduatoria per l'affidamento delle funzioni di coordinamento per Assistente Sociale "Servizi Generali", ai sensi dell'art. 10 del CCNL 2001 comparto – Il biennio economico, modificato ed integrato dall'art. 4 CCNL 2008 comparto, e la relativa graduatoria come formulata nel verbale n. 2 e di seguito riportata:

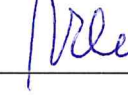
n.	COGNOME	NOME	punti titoli	punti orale	totale
1	RAPPOCCIOLO	CONCETTA	13,545	23	36,545
2	FLORDIA	RITA	11,995	23	34,995
3	POIDOMANI	SALVATORE	11,525	23	34,525
4	PUGLISI	GIOVANNA	9,310	24	33,310
5	ASSENZA	GIOVANNA	13,282	20	33,282
6	OCCHIPINTI	CONCETTA	9,270	24	33,270
7	CONTE	MARIA	9,760	18	27,760

- Conferire alla Dr.ssa Concetta RAPPOCCIOLO, prima in graduatoria, l'incarico di coordinamento per Assistente Sociale "Servizi Generali", con decorrenza dal 16 febbraio 2020 e fino al completamento del processo di istituzione e assegnazione degli incarichi di funzione previsti dal CCNL triennio 2016/2018 del Comparto;
- Precisare che alla suddetta dipendente verrà corrisposta, dal 16 febbraio 2020 e fino al completamento del processo di istituzione e assegnazione degli incarichi suddetti, l'indennità prevista all'art. 21 del suddetto CCNL triennio 2016/2018 comparto Sanità;
- Specificare, altresì, che qualora la stessa dipendente dovesse risultare vincitrice, in due o più Unità Operative/Dipartimenti, la stessa dovrà manifestare per iscritto la propria scelta, nel qual caso, nelle UU.OO/Dipartimento non oggetto d'opzione da parte del candidata, si procederà allo scorrimento della graduatoria;
- Dare atto che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

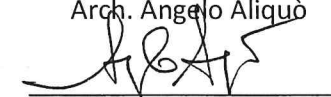
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Rosario Fresta



IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

