

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA Assessorato Regionale Sanità



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 175 del 24 GEN. 2020

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ACQUISTO DI ARREDI PER UFFICIO PER VARI SERVIZI DELL'AZIENDA.

L'ESTENSORE

Rag. Donatella Bonomo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Giovanni Petriliggieri

IL RESPONSABILE DELL'U.O.C PROVVEDITORATO

Dott. Pasquale Amendolagine

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il _____

23 GEN. 2020

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. 2812 del 10/11/2020 C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.

Denominazione OGGETTO E ARREDI "SOL02010601" 101020601"

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

24 GEN. 2020

Il _____, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza **Dott. Emanuele Marcello Dielli**, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l’Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Su proposta del Dirigente della U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità;

PREMESSO che sono pervenute diverse richieste di arredi per ufficio da parte di vari Servizi dell’azienda che hanno espresso la necessità perché mancanti oppure obsoleti;

PRESO ATTO che al fine al di provvedere in merito sono stati richiesti singoli preventivi alle ditte operanti nel settore che di seguito vengono riportati:

	GA.MA	HABITAT	L.C.F.
UFFICIO STAMPA 1 SCRIVANIA 160X70 +PENISOLA + CASSETTIERA			
DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE 1 SCRIVANIA 160X70 +PENISOLA + CASSETTIERA + 1 POLTRONA DIREZIONALE + 2 SEDIE OSPITE + 2 ARMADI CON VETRINA			
TOTALE	1.799,50 €	1.644,07 €	1.966,88 €

	COMPUSOFT	CICERO PUNTO LEGNO	L.C.F.
UFFICIO TICKET P.O. MAGGIORE 5 POLTRONE OPERATIVE			
TOTALE	395,00 €	-	519,72

	COMPUSOFT	PRINT OFFICE	L.C.F.
S.E.F.P. 1 TAVOLO RIUNIONE + 4 SEDIE + 1 POLTRONA DIREZIONALE			
CONTROLLO DI GESTIONE 1 TAVOLO RIUNIONE + 4 SEDIE + 1 POLTRONA DIREZIONALE			
TOTALE	1.156,00 €	2.188,20 €	1.122,89 €

RITENUTO di approvare i preventivi sopraelencati e di affidare la fornitura alle ditte che per ciascuna richiesta ha effettuato il prezzo più basso come nell’ordine di seguito indicato:

- UFFICIO STAMPA e DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE:**
- HABITAT UFFICIO di Saro Sgarlata – Via G.Falcone, 99 – Ragusa - P.I: 01350390884;
- UFFICIO TICKET P.O. MAGGIORE**
- COMPUSOFT di Cerruto e Civello S.N.C - Via Risorgimento, 122- Modica- P.I. 00813970886;
- S.E.F.P. e CONTROLLO DI GESTIONE:**
- L.C.F. di Bracchitta & C. S.N.C – Via Archimede, 253 – Ragusa – P.I. 00074270885;

RITENUTO necessario di dover provvedere in merito;

RITENUTO di aggiudicare le forniture alle seguenti ditte:

- HABITAT UFFICIO di Saro Sgarlata – P.I: 01350390884 - € 1.644,07;
- COMPUSOFT di Cerruto e Civello S.N.C - P.I. 00813970886 - € 395,00;
- L.C.F. di Bracchitta & C. S.N.C - P.I. 00074270885 - € 1.122,89;

RITENUTO di nominare, ai sensi dell’art. 31 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016, quale Responsabile del procedimento in oggetto il sig. Giovanni Petriliggieri;

PRESO ATTO che il RUP e il Dirigente proponente con la sottoscrizione della presente dichiarano sotto la propria responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi per la procedura de quo (ex artt. 46 e 47 DPR 445/00, art.35bis D.Lgs. 165/01, art. 6bis L.242/90, artt. 6,7,14 DPR 62/2013, art.42 D.Lgs. 50/2016)

DATO ATTO che il Dirigente dalla UOC proponente sottoscrivendo il presente atto dichiara che la procedura effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e utile per l’interesse pubblico ed è stata predisposta nel rispetto della L.190/2012 e del vigente piano aziendale in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella P.A.

QUANTIFICATO l’importo complessivo della fornitura in argomento di € 3.161,96 IVA compresa;

Su proposta del Dirigente della U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le ragioni esposte in narrativa che qui s’intendono riportate e confermate, di:

AUTORIZZARE l’acquisto di arredi per ufficio, come da narrativa per l’ammontare di € 3.161,96 IVA compresa;

NOMINARE, ai sensi dell’art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, quale Responsabile del procedimento il Sig. Giovanni Petriliggieri;

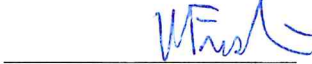
QUANTIFICARE l’importo da autorizzare come di seguito riportato:

- € 2.402,42 IVA compresa sul conto n°101020601 denominato “*Mobili e arredi ad uso*”;
- € 759,58 IVA compresa sul conto n° 50102010601 denominato “*Prodotti economali conto acquisti*”;

PRECISARE che tutti gli atti citati nella presente delibera sono custoditi presso gli uffici dell’U.O.C. Servizio Provveditorato.

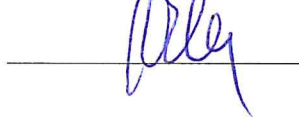
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Rosario Fresta



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

