

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

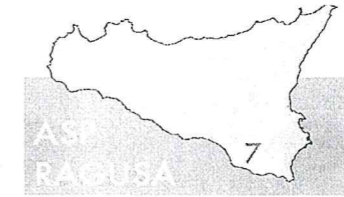
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 3198 del 23 DIC. 2019

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: Adesione alla Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 2 in 1" Lotto 1 per la fornitura di n.1 Personal Computer Portatile e procedura di gara in e-procurement sul MEPA per la fornitura di n.200 pen drive per la gestione del corso di assistenza medica a bordo di navi mercantili per il personale navigante marittimo "Medical care e First Aid"

Approvazione atti di gara e aggiudicazione

L'ESTENSORE
Dott.ssa Sabrina Modica
Sabrina Modica

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Giovanni Petriliggieri
G. Petriliggieri

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Dott. Pasquale Grandolagine
P. Grandolagine

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 23 DIC. 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione "CORSA MERCANTILI SOC. AFF. AL CASIERE"

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO
[Signature]

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
[Signature]

Il 23 DIC. 2019, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n.1774 del 3/5/17 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

PREMESSO che con delibera n.917/2017 è stato recepito il D.M. del 21/03/2017 che riconosce l'ASP di Ragusa struttura idonea ad organizzare e a svolgere presso il Presidio di Modica, i corsi di assistenza medica a bordo di navi mercantili per il personale navigante marittimo "Medical care e First Aid"

CHE con successiva delibera n.812 del 22/03/2019 tra l'altro, è stata assegnata al Cassiere Aziendale la somma di € 2.162,00 per le spese relative alla gestione del corso;

VISTA la nota prot.1481/D.S. del 16/05/2019 con la quale il Direttore Sanitario del P.O. Maggiore di Modica, Dott. Pietro Bonomo, nei limiti delle somme a disposizione secondo la predetta delibera n.812/2019, ha chiesto di provvedere all'acquisto del materiale necessario alla gestione del corso, e precisamente:

- n.1 PC portatile
- n.200 Pen Drive da 8GB
- n.200 CD riscrivibili da 750MB
- n.200 block notes formato A4
- n.500 penne inchiostro nero
- n.50 risme di carta per fotocopia formato A4

RILEVATO che i CD, block notes, penne e risme di carta sono già disponibili presso il magazzino del Presidio di Modica;

CHE pertanto si rende necessario procedere al solo acquisto del PC portatile e di n.200 pen drive da 8GB;

RITENUTO di provvedere in merito al fine di garantire il regolare svolgimento dei corsi;

RITENUTO di nominare, ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, per l'affidamento dell'appalto in oggetto quale Responsabile del procedimento il Sig. Giovanni Petrilligieri, Collaboratore Amministrativo del Servizio Provveditorato;

VISTE le specifiche tecniche del PC indicate nella richiesta;

VISTO l'art.36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 (contratti sotto soglia);

CONSIDERATO che per le procedure di acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario le aziende sanitarie ricorrono al MEPA, agli altri mercati elettronici specificamente istituiti o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art.1 c.450 L. 296/2006 e s.m.i.);

CONSIDERATO che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa (art.1 L. 135/2012);

VISTA la delega del Direttore Generale, Prot. n. 1742 del 13/05/2019, alla Dott. Pasquale Amendolagine – Direttore del Servizio Provveditorato - all'esercizio delle funzioni di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

RILEVATO che ai sensi della L.488 del 23/12/1999 e s.m.i. è stata stipulata apposita convenzione tra C.O.N.S.I.P. SpA con sede legale a Roma, e Bellucci SpA, con sede legale a Torino, Via F.lli Savio n.2, P.I.:02044780019, per la fornitura di "PC Portatili e Tablet 2 in 1" attivata il 21/10/2019 e valida fino al 21/10/2020, suddivisa in n. 4 lotti;

VISTO il capitolato tecnico allegato alla convenzione;

RITENUTO di provvedere all'acquisto del PC portatile mediante adesione al lotto n.1 della predetta convenzione avente ad oggetto "Personal computer portatili per basse esigenze di mobilità" per l'importo di €421,74 (oltre IVA);

QUANTIFICATA la spesa occorrente in € 514,53 (IVA inclusa);

RITENUTO di provvedere all'acquisto di n.200 pen drive da 8GB mediante l'esperimento di procedura di gara elettronica in e-procurement sul mercato elettronico della P.A., ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.b), per l'importo complessivo a base d'asta di € 500,00 (oltre IVA);

RITENUTO di adottare il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ricorrendo le previsioni di cui all'art.95 comma 4 lettera b del d.lgs. 50/2016 e precisamente trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate;

PRESO ATTO che con RdO n.2451569 tutti gli operatori economici accreditati sulla piattaforma MEPA per la categoria in argomento sono stati invitati a presentare offerta;

CHE entro il termine di scadenza, fissato per il giorno 30/11/2019, è pervenuta l'unica offerta della ditta Intec srl, con sede legale a Capri Leone (ME) P.I.: 03401510833;

CHE in esito alla verifica della documentazione amministrativa e di quella tecnica, la ditta Intec srl è stata ammessa al prosieguo della gara;

VISTA l'offerta economica n.5939159, per il prezzo complessivo di € 444,00 (oltre IVA);

RITENUTO di approvare la superiore offerta e di aggiudicare la fornitura di n.200 pen drive alla Ditta Intec srl, con sede legale a Capri Leone (ME) P.I.: 03401510833, per l'importo complessivo di € 541,68 (IVA inclusa);

PRESO ATTO che la spesa complessiva per l'intera fornitura (PC portatile e n.200 Pen drive) è pari a €1.056,21 (IVA inclusa) e che la stessa rientra nel limite della somma assegnata al Cassiere Aziendale per le spese di gestione del corso con delibera n.812/2019 pari ad € 2.162,00;

RITENUTO di provvedere in merito;

PRESO ATTO che il RUP e il Dirigente proponente con la sottoscrizione della presente dichiarano sotto la propria responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi per la procedura de quo (ex artt. 46 e 47 DPR 445/00, art.35bis D.Lgs. 165/01, art. 6bis L.242/90, artt. 6,7,14 DPR 62/2013, art.42 D.Lgs. 50/2016);

PRESO ATTO che il Dirigente dalla UOC proponente sottoscrivendo il presente atto dichiara che la procedura effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e utile per l'interesse pubblico ed è stata predisposta nel rispetto della L.190/2012 e del vigente piano aziendale in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

NOMINARE ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, per l'affidamento dell'appalto in oggetto, quale Responsabile del procedimento il Sig. Giovanni Petrilligieri, Collaboratore Amministrativo del Servizio Provveditorato;

ADERIRE alla convenzione stipulata ai sensi della L.488 del 23/12/1999 e s.m.i. tra C.O.N.S.I.P. SpA con sede legale a Roma e Bellucci SpA con sede legale a Torino, Via F.lli Savio n.2, P.I.:02044780019, per la fornitura di "PC Portatili e Tablet 2 in 1" attivata il 21/10/2019 e valida fino al 21/10/2020, al Lotto 1 "Personal computer portatili per basse esigenze di mobilità" per l'acquisto di n.1 P.C. portatile per la gestione del corso di assistenza medica a bordo di navi mercantili per il personale navigante marittimo "Medical care e First Aid" per l'importo di € 514,53 (IVA inclusa);

APPROVARE gli atti di gara relativi alla procedura in e-procurement sul MEPA, RdO n.2451569;

AGGIUDICARE la fornitura di n.200 pen drive, alla Ditta Intec srl, con sede legale a Capri Leone (ME) P.I.: 03401510833, per l'importo complessivo di € 541,68 (IVA inclusa);

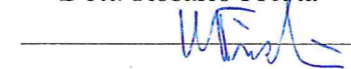
DARE ATTO che la spesa complessiva per l'intera fornitura (PC portatile e n.200 Pen drive) è pari a €1.056,21 (IVA inclusa) e che la stessa rientra nel limite della somma assegnata al Cassiere Aziendale per le spese di gestione del corso con delibera n.812/2019 pari ad € 2.162,00;

AUTORIZZARE il Cassiere a provvedere al pagamento della somma di € 514,53 (IVA inclusa) in favore della Ditta Bellucci SpA con sede legale a Torino, Via F.lli Savio n.2, P.I.:02044780019, e della somma di €541,68 (IVA inclusa) in favore della ditta Intec srl, con sede legale a Capri Leone (ME) P.I.: 0340 1510833;

DARE ATTO che i documenti richiamati nella presente delibera sono custoditi presso la Direzione del Servizio Provveditorato;

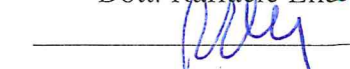
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Rosario Fresta



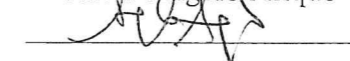
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE