

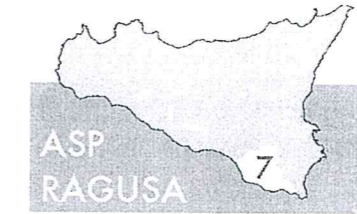
**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93, e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal

27 OTT. 2019

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

**REGIONE SICILIA  
Assessorato Regionale Sanità**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 2684 del 25 OTT. 2019

**DIREZIONE U.O.C. AFFARI GENERALI**

**OGGETTO: CONVENZIONE PER CONSULENZA GRATUITA CON IL DOTT. SALVATORE MALLIA RIMBORSO SPESE. AUT. SPESA €. 1.198,80.**

L'ESTENSORE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
U.O.S. Rapporti convenzionali  
Avv. Salvatore Iurato

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA  
U.O.C. Affari Generali  
Avv. Giovanni Tolomeo

Proposta di provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 22 OTT. 2019  
VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ 

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione CASSA DEL PERSONALE

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

25 OTT. 2019

Il 25 OTT. 2019, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

Visto il D. lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

**Premesso** che l'ASP con atto deliberativo n.° 824 del 29.3.2019, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n.° 95 del 2012, convertito in legge 7.8.2012, n.° 135 (così come modificato dall'art. 6, comma 1, legge n. 114 del 2014, poi dall'art. 17, comma 3, legge n. 124 del 2015) approvava la stipula di una convenzione a titolo gratuito con il Dr. Salvatore Mallia, già dirigente medico di I° livello presso la U.O.C. Chirurgia Generale del P.O. di Comiso dell'A.S.P. di Ragusa fino al 28.02.2019, posto in quiescenza dall'1 marzo 2019 in modo da affiancare il Dirigente Medico di Chirurgia individuato dalla Azienda e per essa dal Direttore della UOC di Chirurgia Generale, e garantire la continuità dei percorsi operativi già avviati, in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione se non nell'ambito delle direttive generali dell'Azienda e del responsabile della U.O.C.;

**Che** l'ASP di Ragusa siglava la detta convenzione in esecuzione della delibera detta in data 29.3.2019 per la durata di un anno;

**Che** il Dr. Mallia, con mail del 28.6.2019 ore 12:21, inviava la nota con richiesta di rimborso delle spese dallo stesso sostenute nel mese di aprile per n.° 17 giorni, nel mese di maggio per n.° 18 giorni e nel mese di giugno per n.° 16 giorni (per un totale di 51 giorni) per recarsi presso il servizio di day-surgery e chirurgia ambulatoriale dell'Ospedale Regina Margherita di Comiso, per prestare l'attività gratuita prevista in convenzione;

**Che** il Dr. Mallia, con mail del 10.10.2019 ore 19:39, inviava altra nota con richiesta di rimborso delle spese dallo stesso sostenute nel mese di luglio per n.° 18 giorni, agosto per n.° 4 giorni, nel mese di settembre per n.° 38 giorni (per un totale di 60 giorni) per recarsi presso il servizio di day-surgery e chirurgia ambulatoriale dell'Ospedale Regina Margherita di Comiso, per prestare l'attività gratuita prevista in convenzione;

**Considerato** che l'attività svolta dal Dr. Mallia è attività gratuita della quale l'ASP si avvale con notevole vantaggio sia per l'Azienda medesima che per l'utenza per cui non può essere soggetta alle limitazioni imposte in materia dall'articolo 6, comma 12, del Dl n. 78/2010 che ha posto alle amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 2011, il tetto del 50% delle spese sostenute nel 2009 per missioni, con alcune specifiche esclusioni;

**Ritenuto** che nonostante il comma 12 dell'art. 6 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78 abbia imposto di disapplicare a partire dal 2011 le norme di legge e contrattuali che fino a quel momento permettevano l'utilizzo del mezzo proprio, vietando di rimborsare i costi sostenuti, in seguito la Corte Costituzionale con sentenza n. 139 del 2012, ha interpretato il contenuto del decreto come "norme di principio", cancellando, di fatto, il divieto del rimborso. A oggi l'unico limite è che, dunque, l'ente amministrativo autorizzi l'uso del mezzo proprio in modo rigoroso e funzionale agli obiettivi generali di risparmio che nel caso di specie sono ampiamente rispettati in considerazione dei notevoli vantaggi economici conseguenziali all'attività gratuita prestata dal Dr. Mallia;

**Considerato anche** che l'attività prestata dal Dr. Mallia, ove fosse assoggettabile alle limitazioni del citato articolo 6, comma 12, del Dl n. 78/2010 in ogni caso sarebbe paragonabile a quella svolta dai dipendenti che svolgono attività ispettive e di controllo che non consente di avvalersi dei mezzi pubblici per orari inconciliabili con quelli dei servizi in andata e/o in ritorno, per cui dovrebbe essere comunque consentito il rimborso delle spese per l'uso del mezzo proprio;

**Ritenuto** che in tal caso applicabile il rimborso chilometrico nella misura disposta dall'articolo 8 della legge n. 417/1978, che definisce la misura dell'indennità chilometrica di cui al primo comma dell'articolo 15, raggugliata a un quinto del prezzo di un litro di benzina;

**Calcolato** che per i mesi di aprile, maggio e giugno 2019 gli accessi sono stati in tutto 51, siccome estrapolati da *Orma Web* e trasmessi dal Dr. Maurizio Carnazza, che per ogni accesso vanno calcolati 36 km e che 1/5 del costo della benzina è pari ad €. 0,30 il totale rimborsabile è di €. 550,80;

**Calcolato** che per i mesi di luglio, agosto e settembre 2019 gli accessi sono stati in tutto 60, siccome estrapolati da *Orma Web* e trasmessi dal Dr. Maurizio Carnazza, che per ogni accesso vanno calcolati 36 km e che 1/5 del costo della benzina è pari ad €. 0,30 il totale rimborsabile è di €. 648,00;

**Che** detta somma va rimborsata a cura della UOC Risorse Umane nel conto corrente in uso al detto settore per i pagamenti di emolumenti pregressi al conto di costo dedicato al rimborso chilometrico ai dipendenti 502020128 (*rimborso personale dipendente spese di viaggio e soggiorno*);

**Dato atto** che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;


**Sentito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- **Accogliere** la richiesta di rimborso spese per uso mezzo proprio presentata dal Dr. Salvatore Mallia per n.° 17 giorni, nel mese di maggio per n.° 18 giorni e nel mese di giugno per n.° 16 giorni (per un totale di 51 giorni) per recarsi presso il servizio di day-surgery e chirurgia ambulatoriale dell'Ospedale Regina Margherita di Comiso, per prestare l'attività gratuita prevista in convenzione;
- **Accogliere** la ulteriore richiesta di rimborso spese per uso mezzo proprio presentata dal Dr. Salvatore Mallia per n.° 17 giorni, nei mesi di luglio per n.° 18 giorni, agosto per n.° 4 giorni, settembre per n.° 38 giorni (per un totale di 60 giorni) per recarsi presso il servizio di day-surgery e chirurgia ambulatoriale dell'Ospedale Regina Margherita di Comiso, per prestare l'attività gratuita prevista in convenzione;
- **Autorizzare** la spesa relativa di €. 1.198,80 da imputare al conto di costo n.° 502020128 (*rimborso personale dipendente spese di viaggio e soggiorno*);
- **Dare atto** che detta somma va rimborsata al Dr. Salvatore Mallia, già dirigente medico di I° livello presso la U.O.C. Chirurgia Generale del P.O. di Comiso dell'A.S.P. di Ragusa a cura della UOC Risorse Umane tramite bonifico nel suo conto corrente in uso al detto settore per i pagamenti di emolumenti pregressi al conto di costo dedicato al rimborso chilometrico ai dipendenti n.° 502020128 (*rimborso personale dipendente spese di viaggio e soggiorno*);

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Rosario Fresta



IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE