

CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI RICERCA

TITOLO

Ottimizzazione del percorso assistenziale del paziente oncologico utilizzando i principi della Lean Manufacturing.

L' Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa nel seguito denominata "Contraente", con sede e domicilio fiscale in Ragusa, Piazza Igena n. 1, C.F. e partita I.V.A. 01426410880 indirizzo P.E.C. protocollo.generale@pec.asp.rg.it in persona del suo Direttore Generale e Legale rappresentante, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, domiciliato per la carica presso la sede sopraindicata

E

l'Università degli Studi di Catania, per il tramite del Dipartimento Ingegneria civile e architettura, di seguito denominato DICAR, e del Dipartimento di Fisica e Astronomia "Ettore Majorana" di seguito denominato DFA, entrambi con sede in Piazza Università 2, 95131 Catania, partita IVA 02772010878, indirizzo P.E.C. protocollo@pec.unict.it nella persona dell'avv. Rosanna Branciforte, dirigente dell'Area dei Rapporti istituzionali e con il territorio, delegata alla sottoscrizione con D.D. n. 4524 dell'8.11.2017.

PREMESSO

che, con nota prot. U 00176014 del 10/06/2019, assunta al prot. dell'Università degli Studi di Catania n. 180321 del 12/06/2019 il Contraente ha chiesto all'Università la disponibilità ad effettuare tali prestazioni;

TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto della convenzione

Il Contraente affida al DICAR e al DFA che accettano, l'incarico di effettuare una prestazione di attività di ricerca per l'ottimizzazione di un reparto di Oncologia utilizzando i principi della Lean Manufacturing.

Art. 2

Programma delle attività

Il programma delle attività, concordato tra le parti contraenti, è descritto nell'allegato tecnico, parte integrante della presente convenzione.

Nel corso dello svolgimento dei lavori, in relazione all'evoluzione degli stessi, potranno essere concordati tra i contraenti aggiornamenti alla pianificazione dettagliata delle attività, sempre nei limiti dell'oggetto della presente convenzione.

Art. 3

Responsabilità scientifica

Responsabili scientifici designati dalle parti per la gestione della presente convenzione sono:

- per il Contraente: Dott. Giuseppe Smecca
- per il DICAR: Prof Sergio Fichera e Prof Antonio Costa
- per il DFA: Prof Alessandro Pluchino

Art. 4

Durata e luogo di esecuzione

Le attività oggetto del presente contratto dovranno svolgersi entro mesi 6 a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stesso.

I lavori relativi all'oggetto del presente contratto saranno svolti presso le UU.OO. di oncologia dell'Ospedale Maria Paternò Arezzo di Ragusa e/o presso il DICAR ed il DFA.

Il rinnovo può essere effettuato, con l'accordo delle parti, mediante lettera inviata a mezzo PEC, salvo che una delle parti non dia disdetta almeno tre mesi prima della scadenza mediante lettera inviata a mezzo PEC.

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere concordata tra le parti ed avverrà mediante atto aggiuntivo che entrerà in vigore tra le medesime solo dopo la relativa sottoscrizione da parte di entrambe.

Art. 5

Corrispettivo

Quale corrispettivo per i servizi resi in esecuzione del presente Contratto, il Contraente si obbliga a corrispondere la somma complessiva di Euro 15.000,00 (quindicimila/00)+IVA a norma di legge, di cui rispettivamente :

- € 7.500,00 (euro settemilacinquecento/00) a fronte di fatture emesse dal DICAR per le attività svolte dallo stesso;
- € 7.500,00 (euro settemilacinquecento/00) a fronte di fatture emesse dal DFA per le attività svolte dallo stesso.

Il corrispettivo dovrà essere versato nel conto di Tesoreria Unica n. 0306383/512 intestato all'Università degli Studi di Catania.

Art. 6

Modalità' di pagamento

Il Contraente verserà il corrispettivo di cui al precedente art. 5 con le seguenti modalità:

- il 30%, di quanto spettante a ciascun dipartimento, al completamento della fase 1 dell'allegato tecnico;
- il saldo 70%, di quanto spettante a ciascun dipartimento, alla consegna della relazione finale da parte del DICAR.

Tutte le fatture emesse in formato elettronico relative al presente contratto dovranno essere intestate all'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa. Le coordinate relative sono disponibili sul sito internet aziendale www.asp.rg.it

Art. 7

Condizioni generali

Ciascuna parte provvederà alla copertura assicurativa del proprio personale che, in virtù del presente contratto, verrà chiamato a frequentare la sede di esecuzione dei lavori oggetto del contratto stesso.

Il personale del Contraente, o altro da esso delegato, che si rechi presso il DICAR e/o al DFA per lo svolgimento delle attività relative al presente contratto è tenuto a uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nei laboratori del DICAR e/o al DFA. Analogamente il personale dell'Università, o altro da esso delegato, che si rechi presso le UU.OO. di Oncologia per lo svolgimento delle attività di cui al presente contratto è tenuto a uniformarsi a tutte le norme e regolamenti di sicurezza vigenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa.

Art. 8

Proprietà dei risultati

I risultati delle elaborazioni effettuate concernenti il caso specifico su cui saranno sperimentate e messe a punto le metodologie, sono di esclusiva proprietà del Contraente.

I risultati invece più propri della ricerca, consistenti nella definizione e descrizione della procedura messa a punto sono di proprietà di entrambe le parti Contraenti, che di detti risultati possono fare anche uso nell'ambito dei loro compiti istituzionali.

Le parti, inoltre, si impegnano a non utilizzare i risultati ottenuti per fini bellici.

Art. 9

Riservatezza e pubblicazioni

Il DICAR ed i DFA si impegnano a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati tecnici, documenti e notizie di carattere riservato, riguardanti il Contraente, di cui fosse a conoscenza in forza del presente impegno. Qualora il DICAR e/o il DFA intendano pubblicare su riviste nazionali ed internazionali i risultati della ricerca in oggetto o esporli o farne uso in occasione di congressi, convegni, seminari o simili, concorderà con il Contraente i termini e modi delle pubblicazioni, essendo comunque tenuto a citare l'accordo nel cui ambito è stato svolto il lavoro di ricerca.

Art. 10

Codice etico e codice di comportamento

Il Contraente dichiara di aver preso visione del Codice etico emanato dall'Università con D.R. n. 2637 del 6.8.2015 e del Codice di comportamento dell'Università emanato con D.R. n. 2352 del 5.6.2014, pubblicati sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo nella sezione Amministrazione trasparente e di impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e con l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti, nonché di essere consapevole che la violazione di tali obblighi costituisce causa di risoluzione della convenzione, fermo restando l'eventuale risarcimento del danno.

Art. 11

Recesso

Le parti potranno recedere dal presente contratto in ogni tempo, con preavviso di 90 giorni. Tale preavviso dovrà essere notificato alla controparte con lettera da inviare a mezzo P.E.C. In tal caso sono fatte salve le spese già sostenute e gli impegni assunti, alla data di comunicazione del recesso.

Art. 12

Foro competente

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente contratto, la questione verrà in prima istanza definita in via amichevole. Qualora non fosse possibile, il foro competente sarà in via esclusiva quello di Ragusa, essendo questo il luogo e territorio di esecuzione del contratto.

Art. 13

Registrazione

Il presente atto, firmato digitalmente, è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli Artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. 131 del 26.4.1986. Le spese dell'eventuale registrazione sono a carico della parte che la richiede. Le spese di bollo sono a carico del Contraente.

Art 14

Inadempienze

Qualora una delle parti non adempia ai propri obblighi contrattuali, il contratto potrà essere risolto previa diffida ad adempiere, trasmessa alla controparte mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o p.e.c.

Art. 15

Trattamento dei dati personali

Le parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dalla normativa vigente in *materia di trattamento dei dati personali*.

Ai sensi del REG.UE 2016/679, entrambe le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire a che i "dati personali" forniti nel corso della presente convenzione, siano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione stessa e con modalità automatizzate, salvo diversamente stabilito dalle parti.

Art. 16

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alla normativa vigente in materia.

Per l'Azienda Sanitaria Provinciale di
Ragusa
Il Direttore Generale
Arch. Angelo Aliquò
(f.to digitalmente)

Per l'Università degli Studi di Catania – tramite il
DICAR
Il dirigente delegato
avv. Rosanna Branciforte
(f.to digitalmente)

CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI RICERCA

TITOLO

Ottimizzazione del percorso assistenziale del paziente oncologico utilizzando i principi della Lean Manufacturing.

ALLEGATO TECNICO

Il progetto di Ottimizzazione del percorso assistenziale del paziente oncologico utilizzando i principi della Lean Manufacturing prevede i seguenti obiettivi:

i) minimizzazione dei tempi di attesa dei pazienti; ii) massimizzazione del livello di servizio del reparto, inteso come numero di trattamenti nell'unità di tempo, a parità di risorse disponibili; iii) ridurre i disagi ai pazienti ed ai loro familiari in una prospettiva di umanizzazione delle cure. A tale scopo sarà elaborata una proposta di gestione e pianificazione delle attività del reparto, dei calendari delle visite mediche e delle terapie dei pazienti, tenendo conto del flusso dei farmaci. Lo scopo è quello di utilizzare al meglio le risorse disponibili (medici, infermieri e poltrone per la terapia) e ridurre i tempi di attesa dei pazienti. In questo modo sarà possibile limitare o annullare le code attuali di *pazienti in attesa e, allo stesso tempo, incrementare il numero di terapie effettuate.* Il progetto si articolerà attraverso le seguenti fasi.

Fase 1. Ambiti del Progetto.

In questa fase si incontreranno i responsabili dei reparti di oncologia presso i quali attuare il processo di ottimizzazione allo scopo di illustrare il progetto e formulare un calendario di massima delle attività. Per ognuna delle Unità Operative oggetto dello studio saranno svolte le medesime attività descritte nelle fasi successive adattate alle specifiche organizzazioni ed alle specifiche esigenze.

Fase 2. Misurazione

In questa fase sarà elaborata una **mappa del processo** dell'Unità Operativa sotto esame e saranno raccolti di tutti i dati necessari per poter impostare un lavoro efficace di analisi (Fase 3). Sarà opportuno elaborare una serie di indicatori di prestazione utili a misurare la capacità di servizio attuale del sistema e i miglioramenti derivanti dalle differenti strategie proposte. Il benchmark di riferimento sarà lo storico disponibile delle terapie somministrate nei mesi precedenti l'analisi.

Fase 3. Analisi

Sulla base dei dati raccolti, inizialmente sarà sviluppata una **mappa del valore** in cui verranno evidenziate tutte le attività che non generano valore aggiunto né per il paziente, né per la struttura ospitante. Successivamente, sarà sviluppato un modello

analitico del problema, attraverso il quale saranno eseguite numerose campagne di **simulazione**, al variare delle condizioni operative del reparto e della tipologia di trattamenti. Inoltre, al fine di individuare la configurazione di trattamenti in grado di traguardare al meglio gli obiettivi preposti, lo strumento di simulazione sarà integrato con opportuni **algoritmi** di ottimizzazione. In conclusione, gli scenari alternativi di gestione del reparto ottenuti saranno misurati e confrontati attraverso opportune **analisi statistiche**.

Fase 4. Miglioramento

Una volta individuato lo scenario gestionale che, potenzialmente, è in grado di incrementare le prestazioni e i livelli di servizio del reparto, saranno stabilite le **azioni** di miglioramento da mettere in atto, classificandole per priorità e fattibilità temporale. Per ogni azione di miglioramento proposta sarà elaborato uno specifico **piano** di attività.

La Direzione indicherà uno o più **referenti** che siano da interlocutori per tutto lo sviluppo del progetto.

