

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal **22 SET. 2019**

IL SEGRETARIO

[Signature]

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

**REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale della Salute**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **2322** del **20 SET. 2019**

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Recesso dal rapporto di lavoro dal 01/04/2020 della dipendente Sig.ra Maria Vicari matr. 7910 per l'accesso al trattamento di pensione c.d. "quota 100".-

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Giancarlo Carfi

[Signature]

Il Responsabile dell'U.O.S. Trattamento

Giuridico ed Economico del Personale

Dott.ssa Maria Schininà

Il Direttore della Struttura

Dott.ssa Maria Sigona

[Signature]

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

10 SET. 2019

Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. / F.d.Vinc / S.Pass

Denominazione _____

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

[Signature]

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

[Signature]

Il **20 SET. 2019**, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza *[Signature]*, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/17 e 1058/17;

Vista la nota del 04/09/2019 con la quale la dipendente Sig.ra Maria Vicari nata il 27/02/1954, *puericultrice* in servizio presso l'Ufficio Statistica, rassegna le dimissioni volontarie dall'impiego con decorrenza dal 01/04/2020, nonché chiede l'espletamento degli adempimenti per la corresponsione della pensione c.d. "quota 100" e del trattamento di previdenza;

Visto il D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni nella legge 28 marzo 2019, n. 26, recante, fra l'altro, "disposizioni urgenti in materia di accesso al trattamento di pensione" con almeno 62 anni di età e 38 anni di contributi;

Visto in particolare l'art. 14 del predetto D.L. n. 4/2019, che dispone:

- *comma 1*, per il triennio 2019-2021 è consentito l'accesso alla pensione "quota cento" con un requisito minimo di 62 anni di età e 38 anni di contribuzione;
- *comma 2*, il requisito contributivo minimo di anni 38 può essere maturato anche avvalendosi della facoltà di cumulare i periodi assicurativi non coincidenti ma limitatamente alle sole gestioni amministrative dall'Inps;
- *comma 6*, i pubblici dipendenti conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico decorsi sei mesi dalla maturazione di ambedue i requisiti (anagrafico e contributivo); la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione d'appartenenza con un preavviso di sei mesi;

Accertato che:

- alla data di presentazione delle dimissioni la dipendente ha già maturato i requisiti per l'accesso alla pensione "quota 100";
- alla data della cessazione (31/03/2020) la dipendente avrà già maturato il diritto alla decorrenza del trattamento di quiescenza;
- le dimissioni della dipendente sono state rassegnate nel rispetto del termine di preavviso di mesi 6 previsti dall'art. 14, comma 6, lettera c), del D.L. n. 4/2019;
- alla data della cessazione la dipendente potrà vantare un'anzianità contributiva di anni 41 e mesi 11 e un'età anagrafica di anni 66 e mesi 1;

Preso atto, pertanto, della ricorrenza di tutti i requisiti di legittimazione previsti dalla normativa vigente per l'accesso alla pensione in "quota 100" dal 01/04/2020;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- Prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro dal 01/04/2020, della dipendente Sig.ra Maria Vicari nata il 27/02/1954 - *puericultrice* in servizio presso l'Ufficio Statistica;
 - Dichiarare vacante in dotazione organica il posto occupato dalla dipendente dal 01/04/2020;
- Dare mandato all'U.O.C. Risorse Umane di predisporre gli atti per la sostituzione della dipendente dalla data di cessazione;
- Dare mandato all'Ufficio Previdenza e Pensioni dell'Azienda di espletare gli adempimenti necessari alla corresponsione del trattamento di quiescenza e di previdenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Rosario Fresta



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL Segretario Verbalizzante