

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 15 SET. 2019

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2284 del 13 SET. 2019

DIREZIONE U.O. C. RISORSE UMANE

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

OGGETTO: Conferimento di un incarico a tempo determinato di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile alla dr.ssa Carbonaro Letizia;

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

D.ssa Rossella La Terra  
*Rossella La Terra*

IL DIRIGENTE STRUTTURA SEMPLICE

D.ssa Maria Schininà  
*Maria Schininà*

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

D.ssa Maria Sigona  
*Maria Sigona*

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 10 SET. 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ 

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

 / /

Denominazione \_\_\_\_\_

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO  
*[Signature]*

*[Signature]* IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 13 SET. 2019, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dieli quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L. R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Premesso che presso l'U.O.C. di Neuropsichiatria Infantile risulta vacante e disponibile un posto di Dirigente Medico di pari disciplina;

Presso atto della nota con cui il Responsabile della suddetta U.O.C. richiede la copertura del suddetto posto vacante;

Vista la Circolare prot. n° 82381 - del 8/11/2018 così come integrata dalla Circolare n° 82574 del 8/11/2018, con cui l'Assessorato Regionale della Salute -nelle more delle rimodulazioni degli atti aziendali e delle dotazioni organiche degli Enti del SSR - autorizza le aziende sanitarie, al fine del mantenimento dei LEA, a fare ricorso ad assunzioni di personale a tempo determinato, mediante conferimento ex novo, proroga o rinnovo dei contratti in scadenza fino al 31/12/2019, nel rispetto della disciplina prevista dal d. lgs. n° 81/2015;

Vista la delibera n. 614/2018 per come modificata dalla delibera n° 689/2018, con la quale è stato disposto l' adeguamento della dotazione organica aziendale al documento di riordino della rete ospedaliera di cui al D.A. 629/20 ed è stato approvato il Piano Triennale 2017/2019 del Fabbisogno di risorse umane delle UU.OO. previste nell'Atto Aziendale di questa ASP, secondo le direttive e le istruzioni operative impartite dal medesimo Assessorato con nota prot. Servizio 1 /051731 del 22/6/2017;

Richiamato il d.lgs. n° 81/2015, ed in particolare l'art. 21, nonché l'art. 29, c.2, che esclude dall'applicazione dello stesso decreto i contratti a tempo determinato del personale sanitario del S.S.N.;

Dato atto che l'Azienda dispone di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile, approvata con deliberazione n° 2147 del 13/08/2019;

Dato atto che la prima dei candidati collocati nella suddetta graduatoria risulta già in servizio presso questa Azienda e che la 2° candidata, dr.ssa Letizia Carbonaro, ha comunicato la propria disponibilità a prendere servizio nella disciplina in oggetto;

Ritenuto, pertanto, di procedere al conferimento, di un incarico a tempo determinato di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile alla Dr.ssa Letizia Carbonaro, utilizzando a tal fine la graduatoria per incarichi a tempo determinato di dirigente medico di pari disciplina approvata con deliberazione n° 2147 del 13/08/2019 a decorrere dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro e fino al 31/12/2019, fatta salva la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro in esecuzione di sopravvenute disposizioni di legge o assessoriali, stabilendo sin d'ora che, nell'eventualità di rinuncia della predetta candidata, l'incarico verrà conferito al candidato immediatamente successivo secondo l'ordine di graduatoria;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- 1) Conferire un incarico a tempo determinato di dirigente medico di Neuropsichiatria Infantile alla dr.ssa Letizia Carbonaro, a decorrere dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro, subordinando il predetto incarico all'accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti dalla normativa vigente in materia e fino al 31/12/2019, facendo salva la cessazione anticipata dal rapporto di lavoro in esecuzione di sopravvenute disposizioni normative;
- 2) Stabilire sin d'ora che, nell'eventualità di rinuncia dell'incarico da parte della Dr.ssa Carbonaro, l'incarico verrà conferito al candidato immediatamente successivo secondo l'ordine di graduatoria;
- 3) Dare atto che le somme occorrenti saranno impegnate per competenza nel bilancio dell'anno 2019 seguente modo:

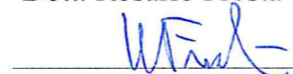
### TEMPO DETERMINATO

Precisare che il costo complessivo di		€	31.083,94	graverà nei seguenti conti di competenza dell'esercizio 2018:
€	18.177,36	nel conto 505010110	costo del personale dirigente medico - tempo determinato - Competenze fisse	
€	3.496,84	nel conto 505010111	costo del personale dirigente medico - tempo determinato - Retribuzione di posizione	
€	1.049,64	nel conto 505010118	costo del personale dirigente medico - tempo determinato - Altri costi	
€	6.428,57	nel conto 505010117	costo del personale dirigente medico - tempo determinato - Oneri sociali	
€	1.931,53	nel conto 901010101	IRAP personale dipendente	

- 4) Dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto al fine di garantire la continuità assistenziale;
- 5) Dare atto che tutta la documentazione è custodita presso il Settore Risorse Umane;

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Rosario Fresta



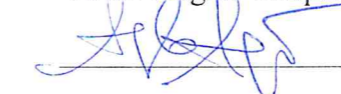
**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Raffaele Elia



**IL DIRETTORE GENERALE**

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

\_\_\_\_\_