

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 30 GIU.2019

IL SEGRETARIO

~~Dott. Emanuele Marcello Dieli~~

REGIONE SICILIA  
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1680 del 26 GIU.2019

DIREZIONE U.O. C. RISORSE UMANE

OGGETTO: Conferimento di un incarico a tempo determinato di Dirigente Farmacista alla dr.ssa Caligiore Daniela ;

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

D.ssa Rossella La Terra

*Rossella La Terra*

IL DIRIGENTE STRUTTURA SEMPLICE

D.ssa Maria Schininà

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

D.ssa Maria Sigona

*Maria Sigona*

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il

25 GIU. 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.

Denominazione COSTO DEL PERSONALE

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

*[Signature]*

PER IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

*[Signature]*

Il 26 GIU. 2019, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza ~~Dott. Emanuele Marcello Dieli~~ quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
  - Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L. R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Premesso che con deliberazione n° 277 del 04/02/2019 la Dr.ssa Sabrina Arena, Dirigente Farmacista, è stata collocata in comando presso l'A.O. "Papardo" di Messina e che si rende necessario sostituire la predetta unità;

Vista la Circolare prot. n° 82381 - del 8/11/2018 così come integrata dalla Circolare n° 82574 del 8/11/2018, con cui l'Assessorato Regionale della Salute -nelle more delle rimodulazioni degli atti aziendali e delle dotazioni organiche degli Enti del SSR - autorizza le aziende sanitarie, al fine del mantenimento dei LEA, a fare ricorso ad assunzioni di personale a tempo determinato, mediante conferimento ex novo, proroga o rinnovo dei contratti in scadenza fino al 31/12/2019, nel rispetto della disciplina prevista dal d. lgs. n° 81/2015;

Vista la delibera n. 614/2018 per come modificata dalla delibera n° 689/2018, con la quale è stato disposto l' adeguamento della dotazione organica aziendale al documento di riordino della rete ospedaliera di cui al D.A. 629/20 ed è stato approvato il Piano Triennale 2017/2019 del Fabbisogno di risorse umane delle UU.OO. previste nell'Atto Aziendale di questa ASP, secondo le direttive e le istruzioni operative impartite dal medesimo Assessorato con nota prot. Servizio 1 /051731 del 22/6/2017;

Richiamato il d.lgs. n° 81/2015, ed in particolare l'art. 21, nonché l'art. 29, c.2, che esclude dall'applicazione dello stesso decreto i contratti a tempo determinato del personale sanitario del S.S.N.;

Rilevato che l'Azienda dispone di graduatoria per eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Farmacista, approvata con deliberazione n° 1383/2018;

Che sono stati interpellati tutti i candidati collocati nella suddetta graduatoria, ad esclusione di quelli già in servizio presso questa azienda e, si sono dichiarati immediatamente disponibili a prendere servizio i seguenti candidati:

- Caligiore Daniela (19°p.);
- Cannizzo Chiara (20°p.);
- Martines Agata(21° p.);
- Petriglieri Irene (22° p.);
- Madonia Maria (24° p.);
- Leonardi Erika (25° p.);

Ritenuto, pertanto, di procedere al conferimento, di un incarico a tempo determinato di Dirigente Farmacista in sostituzione della Dr.ssa Sabrina Arena e fino al rientro in servizio della stessa alla dr.ssa Caligiore Daniela, utilizzando a tal fine la suddetta graduatoria approvata con deliberazione n° 1383/2018 a decorrere dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro e fino al 31/12/2019, fatta salva la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro in esecuzione di sopravvenute disposizioni di legge o assessoriali, stabilendo sin d'ora che, nell'eventualità di rinuncia della candidata individuata, si procederà a conferire l'incarico al candidato successivo secondo l'ordine di graduatoria;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1)Conferire alla Dr.ssa Caligiore Daniela un incarico a tempo determinato di Dirigente Farmacista con decorrenza immediata, in sostituzione della Dr.ssa Sabrina Arena e fino al rientro in servizio della stessa, mediante l'utilizzo della graduatoria per incarichi a tempo determinato approvata con deliberazione n° 1383/2018, facendo salva la cessazione anticipata dal rapporto di lavoro in esecuzione di sopravvenute disposizioni normative;

2)Stabilire sin d'ora che, nell'eventualità di rinuncia da parte del candidato interessato, l'incarico verrà conferito al candidato immediatamente successivo secondo l'ordine di graduatoria;

3)Dare atto che le somme occorrenti saranno impegnate per competenza nel bilancio dell'anno 2019 nel seguente modo:

**TEMPO DETERMINATO**

Precisare che il costo complessivo di € 46.732,14 graverà nei seguenti conti di competenza dell'esercizio 2019:

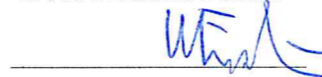
€ 32.719,25	nel conto 505010210 costo del personale dirigente sanitario - tempo determinato - Competenze fisse
€ 227,27	nel conto 505010211 costo del personale dirigente sanitario - tempo determinato - Retribuzione di posizione
€ 1.216,90	nel conto 505010218 costo del personale dirigente sanitario - tempo determinato - Altri costi
€ 9.664,83	nel conto 505010214 costo del personale dirigente sanitario - tempo determinato - Oneri sociali
€ 2.903,89	nel conto 901010101 IRAP personale dipendente

4)Dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto al fine di garantire la continuità assistenziale;

5) Dare atto che tutta la documentazione è custodita presso il Settore Risorse Umane;

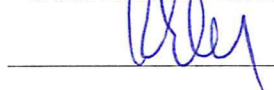
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Rosario Fresta



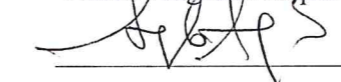
**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Raffaele Elia



**IL DIRETTORE GENERALE**

Arch. Angelo Aliquo



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

