



CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA DEI CITTADINI CHE ACCEDONO AL PRONTO SOCCORSO

PREMESSO

Che l'Assessorato Regionale alla Salute intende realizzare presso i Pronto Soccorso delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale un'attività di accoglienza, volta a migliorare la fruizione dell'assistenza sanitaria da parte dell'utenza;

Con il Protocollo di intesa in data 31 Gennaio 2019 tra l'Assessorato Regionale della Salute e l'Associazione della Croce Rossa si sono definiti limiti e le modalità secondo le quali le Aziende del Servizio Sanitario Regionale stipulano convenzioni prioritariamente con l'Associazione Croce Rossa Italiana – Comitato Regione Sicilia per il raggiungimento degli obiettivi definiti;

Tenuto conto che nella predetta Intesa è esplicitato che la CRI si avvarrà dei Comitati CRI presenti sul territorio della Regione Sicilia e registrati sul portale <https://gaia.cri.it>;

Che con le disposizioni integrative e attuative per la gestione del sovraffollamento nelle strutture di pronto soccorso di cui al D.A. 1584/2018 dell'Assessorato alla Salute sono stati indicati i termini operativi del predetto Protocollo, specificatamente all'Azione 1.

TENUTO CONTO

che il contenuto del Protocollo e della disposizione integrativa si intende integralmente riportata nel presente protocollo,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

L'Associazione della Croce Rossa Italiana – Organizzazione di Volontariato - Comitato Regionale Sicilia, C.F. 13669721006, P.IVA 13669721006, in persona del Segretario Regionale *dott. Giuseppe Giordano*, domiciliato per carica in Palermo, via Piersanti Mattarella n. 3/a, giusta Procura speciale a Notaio Massimiliano Passarelli Pula, Rep. N. 8084, Racc. n. 5531, registrata in Roma in data 18/07/2017, serie 1t n. 23970,

(di seguito "CRI")

e

l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, P.IVA 01426410880, in persona del Direttore Generale Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, legale rappresentante in carica, domiciliato per carica presso la sede legale in Ragusa, nella Piazza Igea n. 1 ,

(di seguito "Azienda")

stipulano la presente convenzione, scritta in quattro (4) facciate, composta da nove (9) articoli e le cui considerazioni in premessa ne costituiscono parte integrante.

Articolo 1 – Oggetto e modalità di attuazione

La CRI assicura un servizio di accoglienza volto a:

- migliorare l'umanizzazione della presa in carico del paziente, in quanto persona, nel pieno rispetto della sua dignità;
- favorire la conoscenza delle modalità di accesso al paziente e ai suoi familiari;
- accogliere gli eventuali familiari del paziente fornendo appropriato supporto alle persone più "fragili";
- fornire nei tempi di attesa informazioni relative ai codici assegnati, anche mediante l'uso di supporti cartacei o audiovisivi, tradotti in più lingue;
- informare l'utenza ad un corretto utilizzo dei servizi sanitari;
- facilitare l'accesso dei codici rosa (violenza di genere) e dei casi di minori (violenza, maltrattamento);
- prestare privilegiata accoglienza nei tempi di attesa ai bambini o agli adolescenti, avendo cura dei bisogni specifici dell'età evolutiva;

Premesso che il Protocollo prevede ex art. 3 che il servizio sia svolto con l'ausilio di n° 2 unità per due turni giornalieri di 6 ore con un orario tendenzialmente compreso dalle 10:00 alle 22:00.

La CRI garantisce la gestione dei turni di 6h cadauno da svolgersi come da tabella allegata

Le attività di cui al presente accordo si svolgeranno, a far data dal **01/06/2019**, presso il Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri di Ragusa, Modica e Vittoria (con accessi superiori a 20.000 annui).

LA CRI dovrà tenere un registro delle presenze giornaliere, il cui *format* sarà condiviso con l'Azienda. con gli orari di inizio e fine servizio con le firme delle unità impiegate giornalmente presenti.

Sarà cura della CRI programmare mensilmente la turnistica da comunicare all'Azienda Sanitaria.

La CRI si fa promotore di una valutazione più organica dei disagi e dei bisogni più frequenti, andando a rilevarli, portandoli a conoscenza dell'Azienda.

Articolo 2 – Personale CRI

LA CRI garantisce che la singola unità impiegata sia munita di:

1. divisa conforme al capitolo tecnico nazionale;
2. tesserino di riconoscimento (indicante il nominativo dell'Associazione, il nome e cognome e la fotografia) come generato dal sistema GAIA;

Ad ogni unità di personale sarà data una patch/spilla, o altro segno distintivo, che identifica il progetto con il logo dell'Assessorato Regionale della Salute, da utilizzarsi esclusivamente durante il servizio di cui a questa Convenzione

La CRI dovrà fornire l'elenco nominativo del personale adibito al servizio; per ogni nominativo dovranno essere indicati gli estremi dei documenti di riconoscimento; la CRI si impegna, inoltre, a mantenere aggiornato tale elenco trasmettendone le eventuali variazioni; tutto il personale impiegato deve essere adeguatamente formato, ad operare nel campo delle attività di cui alla presente convenzione e deve risultare bene addestrato in relazione alle particolari caratteristiche dell'ambiente. Si comunica che il Personale CRI è coperto da assicurazione per infortuni e malattia con Polizza n° 390114299 e per RCT con Polizza n° 390114301. A tal fine le Aziende Ospedaliere forniranno ogni utile supporto informativo.

Su richiesta motivata dell'Azienda la CRI dovrà provvedere alla sostituzione del personale ritenuto inidoneo per comprovati motivi.

La CRI è autorizzata all'utilizzo di altre forme di volontariato, se compatibili, previste dalla

normativa vigente.

Il personale della CRI intercetta il disorientamento e i bisogni espressi (ed inespressi), risponde alla domanda di informazione e alla necessità dell'utente e dell'accompagnatore, attivandosi secondo protocolli predefiniti.

Articolo 3 – Rapporti con il Personale CRI

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra l'Azienda e il personale della CRI addetto all'espletamento del servizio di accoglienza.

La CRI riconosce che l'Azienda risulta estranea a qualsiasi vertenza economica e giuridica tra la CRI stessa ed il personale impiegato, operante nel servizio oggetto della presente Convenzione.

Il personale CRI è tenuto al vincolo del segreto professionale ed istituzionale per tutte le informazioni che possono essere acquisite all'interno del Pronto Soccorso e al rispetto della normativa vigente sulla *privacy*.

Ogni unità agirà nel rispetto dei Principi e del Codice Etico CRI.

Articolo 4 – Attività dell'Azienda

Le Aziende favoriranno, ove non presenti, l'inserimento della CRI nei Comitati Consultivi Aziendali e consentiranno l'accesso ai servizi di sorveglianza sanitaria del personale nelle proprie strutture.

Metteranno a disposizione degli spazi adeguati alla esecuzione del servizio.

Articolo 5 – Rimborso spese alla CRI

Premesso che le disposizioni integrative e attuative per la gestione del sovraffollamento nelle strutture di pronto soccorso di cui al D.A. n. 1584/2018, all'Azione 1 prevedono un onere economico nel limite dell'importo massimo di € 57,50 (*euro cinquantasette/50*) per turno di sei ore, di € 115,00 (*euro centoquindici*) per giorno di attività (due turni da 6 ore) e complessivamente di € 41.975,00 (*euro quarantunomilanovecentosettantacinque*) annuali per 365 giorni per ciascun Pronto Soccorso.

Alla luce della disponibilità manifestata e come previsto dall'art. 1 del presente protocollo, la CRI avrà un rimborso proporzionato all'effettivo svolgimento del servizio espletato sui Pronto Soccorso dei tre Presidi Ospedalieri, che si conteggia in via presuntiva in € 125.925,00 (*euro centoventicinquemilanovecentoventicinque/00*) annuali e che in funzione dei turni coperti si determina in **€ 18.420,00 per l'anno 2019; € 33.062,50 per l'anno 2020 e € 13.627,50 per l'anno 2021, come da tabella 1.**

L'importo è corrisposto:

- Anticipo 50%, il quale sarà seguito da rendicontazione trimestrale delle spese documentate ed effettivamente sostenute, con pagamento trimestrale dietro presentazione di regolare fattura.
- La prima rendicontazione dovrà essere effettuata alla scadenza del primo trimestre utile (marzo/giugno/settembre/dicembre);
- L'Azienda validerà la rendicontazione dei turni svolti.

Articolo 6 – Riferimenti

Associazione della Croce Rossa Italiana - ODV

Via Toscana 12

00187 Roma

Sede Operativa Croce Rossa Italiana - Comitato Regionale Sicilia

Via P. Mattarella 3/A

90141 Palermo

mail: sicilia@cri.it
p.e.c.: cr.sicilia@cri.cert.it

A.S.P. di Ragusa
Referente per la convenzione: Avv. Giovanni Tolomeo, direttore UOC Affari Generali
mail: giovanni.tolomeo@asp.rg.it
PEC: affari.generalisti@pec.asp.rg.it

Articolo 7 – Obbligo di riservatezza e Pubblicità

Le parti si impegnano ad ottemperare ad ogni prescrizione del D.Lgs. n. 196/2003, in materia di protezione di dati personali e sensibili, e del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR).

Le parti si impegnano reciprocamente a mantenere la riservatezza su tutti i dati e le informazioni che possano assumere dalla presente convenzione, secondo quanto fissato dalla normativa dettata dal Codice in materia di protezione dei dati personali, restando in capo all'A.S.P. di Ragusa tutti gli adempimenti relativi alla protezione dei dati personali ed all'acquisizione del consenso con riferimento ai dati trattati.

Le parti si impegnano, in relazione all'attività di trattamento di dati oggetto della presente convenzione, ad adottare ogni più opportuna misura di sicurezza al fine di prevenire i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito.

La Croce Rossa Italiana – Comitato Regionale per la Sicilia tratterà i dati degli utenti dell'A.S.P. di Ragusa limitatamente alle finalità oggetto della presente convenzione e per il periodo strettamente necessario.

Articolo 8 – Rinvii

Per quant'altro non previsto, si fa rinvio alla legislazione vigente e/o applicabile in materia.
Per qualsiasi controversia, le parti eleggono competente il Foro di Ragusa.

Articolo 9 – Durata e modifica

La presente Convenzione è valida fino a 30/05/2021

Le parti hanno facoltà di recedere dal presente protocollo con un preavviso inviato all'altra parte, a mezzo P.E.C., di almeno quarantacinque (45) giorni.

IL SEGRETARIO REGIONALE
Croce Rossa Italiana – Comitato Regionale Sicilia
(Dott. Giuseppe Giordano)

IL DIRETTORE GENERALE
A.S.P. Ragusa
(Arch. Angelo Aliquò)

P.O. "Civile-OMPA" di Ragusa (RG)

Giorno	Turno 1 10 - 16	Turno 2 16 - 22
Lunedì		X
Martedì		X
Mercoledì		X
Giovedì		X
Venerdì		X
Sabato		X
Domenica		X

NOTE: SVILUPPO ALLEGATO F

PREVENTIVO ECONOMICO	
ANNO 2019	€ 12.305,00
ANNO 2020	€ 21.045,00
ANNO 2021	€ 8.625,00
TOTALE	€ 41.975,00

P.O. "Maggiore" di Modica (RG)

Giorno	Turno 1 10 - 16	Turno 2 16 - 22
Lunedì		
Martedì		X
Mercoledì		
Giovedì		X
Venerdì		
Sabato		
Domenica		

NOTE: SVILUPPO ALLEGATO G

PREVENTIVO ECONOMICO	
ANNO 2019	€ 3.057,50
ANNO 2020	€ 6.037,50
ANNO 2021	€ 2.472,50
TOTALE	€ 11.567,50

P.O. "R. Guzzardi" di Vittoria (RG)

Giorno	Turno 1 10 - 16	Turno 2 16 - 22
Lunedì		X
Martedì		
Mercoledì		
Giovedì		
Venerdì		X
Sabato		
Domenica		

NOTE: SVILUPPO ALLEGATO H

PREVENTIVO ECONOMICO	
ANNO 2019	€ 3.057,50
ANNO 2020	€ 5.980,00
ANNO 2021	€ 2.530,00
TOTALE	€ 11.567,50

TABELLA 1

Totali	
€	18.420,00
€	33.062,50
€	13.627,50
€	65.110,00