



Corso teorico-pratico

“INDICAZIONI, IMPIANTO E GESTIONE DEL CATETERE VENOSO A MEDIO TERMINE (PICC-MIDLINE) SIMULATION TRAINING PER MEDICI E INFERMIERI”

L'attività formativa è strutturata secondo le raccomandazioni della Consensus WoCoVA, definisce come appropriato e completo un 'training' costituito da lezioni teoriche ed esercitazioni pratiche su manichino e simulatore, insieme alla pratica clinica su paziente. Quest'ultima consta di una curva di apprendimento sotto controllo di un tutor (svolta nell'ambito dei primi tre giorni del corso) ed una seconda sessione che prevede il tirocinio pratico pari ad 84 ore complessive presso le strutture abilitate. Il percorso formativo si conclude con una giornata finale di verifica o 'audit', di solito 4-5 mesi dopo l'inizio del corso. A conclusione del corso, a coloro che avranno superato la verifica finale per la valutazione del livello formativo e di apprendimento raggiunto, ai sensi dell'art. 6 della legge 341/1990, verrà rilasciato un attestato.

Obiettivo dell'evento formativo

Il corso si propone di sviluppare nei partecipanti le competenze di base e specialistiche per: valutare correttamente indicazioni, controindicazioni e rapporto rischio/beneficio nell'impianto di Picc/Midline; operare autonomamente nell'impianto di cateteri Picc/Midline in accordo con le indicazioni di letteratura e le linee guida; gestire l'organizzazione e l'implementazione di un servizio per il management degli accessi vascolari ad inserimento eco guidato periferico.

Prima sessione di tre giorni consecutivi, per un totale di 24 ore di didattica, suddivise in 12 ore di lezioni teoriche, 12 ore di esercitazioni pratiche.

Seconda sessione curva di apprendimento (quattro – cinque mesi) 84 ore di tirocinio pratico nelle strutture abilitate tutoraggio con formatori accreditati con almeno 35 impianti eco-guidati documentati attraverso schede precompilate. Al completamento del corso, dopo l'audit e dissertazione scritta (tesina) verrà rilasciato un attestato che certifica che il discente ha superato con successo il percorso formativo per il posizionamento dei PICC e Midline in modo conforme ai requisiti richiesti dalla Consensus WoCoVA.

Programma

1 giorno 9:00 – 13:00

- Principi di ecografia, modalità operative delle indagini ecografiche per l'individuazione degli accessi vascolari; (M. Giardina)
- Anatomia dei vasi venosi centrali e periferici; (M. Giardina)
- Scelta dei materiali, dei cateteri a medio e lungo periodo. Indicazioni e controindicazioni; (I. Fidone)
- Cosa infondere e dove (I. Fidone)

13.00–14.00 Pausa pranzo

14:00– 18:00

I partecipanti si divideranno in tre gruppi; ogni gruppo lavorerà a rotazione su una skill station per il tempo di 45 minuti

gruppo I. SKILL STATION: Anatomia ecografica dei vasi venosi periferici RaPeVA (su volontari sani) Tutor- I. Fidone

gruppo II. SKILL STATION: Tecnica di venipuntura eco guidata su simulatore



Tutor- M. Giardina

gruppo III. SKILL STATION: Tecnica di gestione degli accessi vascolari su manichino

Tutor – S. Modica

II giorno 9:00 –13:00

- Il Picc/MidLine in età pediatrica (M. Giardina)
- Trattamento e gestione delle complicanze (meccaniche, infettive e trombotiche) (I. Fidone)
- Dispositivi e tecniche per il corretto posizionamento punta catetere interpretazione della radiografia e tecnica ECG. (M. Giardina)
- Utilizzo dei cateteri ‘power injectable’ in Terapia Intensiva (I. Fidone)

13.00–14.00 Pausa pranzo

14:00– 18:00

I partecipanti si divideranno in tre gruppi; ogni gruppo lavorerà a rotazione su una skill station per il tempo di 45 minuti

gruppo I. SKILL STATION: Anatomia ecografica dei vasi venosi periferici RaPeVA (su volontari sani) Tutor- (M. Giardina)

gruppo II. SKILL STATION: Anatomia ecografica dei vasi venosi centrali e RaCeVA (su volontari sani) Tutor- (I. Fidone)

gruppo III. SKILL STATION: Tecnica di gestione degli accessi vascolari su manichino Tutor – (S. Modica)

III giorno 9:00 –13:00

- L’algoritmo DAV EXPERT GAVeCeLT (M. Giardina)
- Aspetti medico-legali del posizionamento di cateteri venosi centrali ad accesso periferico (utilizzo ecografo, somministrazione di anestesia locale, incisione cute (S. Modica)
- Materiali e nursing per la corretta gestione dei PICC e Midline (I. Fidone)
- Aspetti organizzativi: i vantaggi del PICC Team (I. Fidone)
- Revisione in aula degli argomenti trattati. Eventuali approfondimenti e video forum (Fidone-Giardina-Modica)

13.00–14.00 Pausa pranzo

14:00– 18:00

Esercitazione pratica: I partecipanti si divideranno in tre gruppi sotto il controllo dei tutor. Ogni gruppo lavorerà in autonomia, sotto la visione diretta dei tutor, ed eseguirà sui simulatori l’impianto completo dall’allestimento del campo sterile all’identificazione del vaso attraverso l’uso di eco guida, al posizionamento del catetere e la successiva gestione. Tutor (I. Fidone- M. Giardina- S. Modica)

*prova apprendimento e gradimento
conclusione dei lavori*



Destinatari

Medici (Internisti, Intensivisti, Oncologi, Chirurghi, ecc.) e **Infermieri segnalati dalle Aziende sanitarie di appartenenza** con un minimo di esperienza sugli accessi vascolari ecoguidati e la possibilità di avere a disposizione nella propria U.O. un ecografo per lo studio degli accessi vascolari.

Numero di partecipanti

20

Durata

3 giornate (24 ore)

1 giornata (8 ore) audit finale

Accreditamento

Il CEFPAS, provider Regionale ECM ha attribuito n. 34 crediti ECM per la figura professionale di medico chirurgo e di infermiere. Il Centro attribuisce alla valutazione un ruolo centrale. Per migliorare la qualità della proposta formativa e per verificare il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, l'iniziativa è sottoposta a valutazione di gradimento e di apprendimento, pertanto ai partecipanti è richiesto di compilare i relativi questionari.

Quota di partecipazione: € 400,00

Per il personale a tempo indeterminato delle Aziende pubbliche del Servizio Sanitario della Regione Siciliana nonché per il personale a tempo determinato appositamente segnalato dall'Azienda di appartenenza la partecipazione è gratuita.

Responsabile scientifico e docente

Ignazio Fidone – Coordinatore infermieristico U.O.C Anestesia e Rianimazione Ospedale Maggiore Modica - ASP 7 RG Impiantatore/Formatore certificato Gavecelt

Docenti

Massimiliano Giardina- Dirigente medico Dipartimento di Anestesia e Rianimazione ed Emergenze Medico Chirurgiche presso A.O.U. Policlinico Universitario "G. Martino" Messina Impiantatore/Formatore Certificato Gavecelt

Salvatore Modica – Collaboratore Professionale Sanitario Esperto (infermiere in ruolo) Ospedale Maggiore Modica ASP7 RG

Responsabile corso CEFPAS

Daniela Giordano - Direzione della formazione CEFPAS

Attestato di frequenza

Al termine del corso verrà rilasciato un *attestato di frequenza secondo le raccomandazioni Gavecelt e conforme ai requisiti richiesti dalla Consensus WoCoVA.* Sede del corso

CEFPAS - Via Mulè n.1 - C.da Sant'Elia –Caltanissetta - Tel. 0934 505215 - telefax 0934 591266 <http://www.cefpas.it> – e-mail:cdf@cefpas.it

CONVENZIONE DI TIROCINIO

Corso teorico-pratico

“INDICAZIONI, IMPIANTO E GESTIONE DEL CATETERE VENOSO A MEDIO TERMINE (PICC-MIDLINE) SIMULATION TRAINING PER MEDICI E INFERMIERI”

Il CEFPAS – Centro per la formazione permanente e l’aggiornamento del personale del servizio sanitario della Regione Siciliana, ente pubblico istituito dalla Regione Siciliana con la legge regionale L. R. 3 novembre 1993, n. 30 con sede legale in Caltanissetta, via G. Mulè 1, c.a.p. 93100, p.iva 01427360852 d’ora in poi denominato “Soggetto Promotore”, rappresentato dall’ Ing. Roberto Sanfilippo, Direttore del Centro, nato a _____ il _____ in qualità di rappresentante legale, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede legale del Centro, *(di seguito indicato come Soggetto promotore)*

e

L’Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa Codice fiscale e partita iva 01426410880 con sede legale in Ragusa, piazza Igea n. 1 rappresentata dall’Arch. Angelo Aliquò nato a Palermo il 16.1.1968 nella qualità di Direttore Generale domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede legale dell’Azienda *(di seguito indicato come Soggetto ospitante)*.

Premesso che

- a) il Cefpas realizza il corso “Indicazioni, impianto e gestione del catetere venoso a medio termine (PICC-MIDLINE), simulation training per medici e infermieri”.

il percorso formativo è articolato nel modo di seguito indicato:

- in una prima sessione di tre giorni consecutivi per un totale di 24 ore di didattica, suddivise in 12 ore di lezioni teoriche e 12 ore di esercitazioni pratiche;
 - in una seconda sessione curva di apprendimento (quattro – cinque mesi) 60 ore di tirocinio pratico nelle strutture abilitate in affiancamento a formatori accreditati per eseguire/posizionare non meno di 35 impianti cateteri venosi ad inserzione periferica ecoguidati tra PICC-Midline-Mini Midline documentati attraverso schede precompilate.
- b) Il percorso formativo è rivolto a **Medici e Infermieri segnalati dalle Aziende sanitarie di appartenenza** con un minimo di esperienza sugli accessi vascolari ecoguidati e con a disposizione, nella propria U.O., un ecografo per lo studio degli accessi vascolari.
- c) L’Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa con la quale si stipula la presente convenzione, ha nella struttura l’Unità Operativa **ANESTESIA E RIANIMAZIONE DI MODICA**, con all’interno un team di esperti tra medici ed infermieri qualificati e certificati per posizionamenti di cateteri venosi ad inserzione ecoguidata.
- d) Il Soggetto Ospitante è dotato di un proprio Regolamento Aziendale per l’ammissione ai tirocini formativi.

si conviene quanto segue:

Art. 1

Le premesse alla convenzione, gli atti ed i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2

Il Soggetto Ospitante si impegna ad accogliere su proposta del Soggetto Promotore, presso la propria Unità Operativa, allievi del Soggetto Promotore che frequentano il corso teorico-pratico ***“Indicazioni, impianto e gestione del catetere venoso a medio termine (picc-midline) - simulation training per medici e infermieri”*** di cui alla premessa per lo svolgimento di tirocinio previsto dal programma del predetto corso o altre eventuali attività formative che saranno condivise tra le parti.

Il tirocinio di cui alla presente convenzione avrà durata di 60 ore, e comunque non superiore ai limiti previsti dai riferimenti normativi ove esistenti, da effettuarsi presso l'Unità Operativa del Soggetto Ospitante che svolge attività inerenti quelle previste dal progetto formativo.

Art. 3

Durante lo svolgimento delle attività, il Legale Rappresentante della società ospitante si impegna a:

- a) far rispettare ai tirocinanti le norme in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- b) informare i tirocinanti sul rispetto della riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze acquisite in relazione al lavoro svolto durante il tirocinio;
- c) Far rispettare ai tirocinanti le norme dettate dalla vigente legislazione in materia di privacy;
- d) Fare prendere visione ai tirocinanti del manuale per la sicurezza nei luoghi di lavoro e fare dichiarare la loro posizione in merito alla formazione per la sicurezza, art. 37 DLgs 81/08, utilizzando il materiale informativo e la modulistica fornita dall'Azienda.

Art. 4

Le parti convengono che il tirocinio, di cui al presente regolamento, si svolge senza oneri per il Soggetto Ospitante e non comporta, ad ogni effetto, l'instaurazione di rapporto di impiego o di prestazione d'opera professionale del tirocinante con il Soggetto Ospitante.

Art. 5

L'attività di tirocinio è seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Promotore in veste di responsabile didattico - organizzativo, e da un tutor aziendale, scelto dal Soggetto Ospitante fra i propri dipendenti con professionalità analoga a quella per la quale l'allievo è in formazione.

Al fine di avviare il tirocinio, il Soggetto Promotore provvederà con congruo anticipo, e non meno di dieci giorni sul periodo di tirocinio richiesto, ad inviare al Soggetto Ospitante l'elenco dei tirocinanti, con l'esplicito impegno da parte degli stessi circa l'osservanza di tutti gli obblighi previsti dal successivo art. 5 della presente convenzione nonché le dichiarazioni e le informazioni di seguito elencate:

- a) dati anagrafici completi;
- b) assenza di condanne penali o procedimenti giudiziari in corso;
- c) assenza di situazioni che configurino conflitto di interessi od incompatibilità con il Soggetto Ospitante;
- d) il possesso di polizza assicurativa INAIL, valida per tutta la durata del tirocinio (a carico del Soggetto

Promotore);

- e) estremi della polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e infortuni valida per tutta la durata del tirocinio (a carico del Soggetto Promotore);
- f) indirizzo di posta elettronica del tirocinante cui debbono essere inviate le necessarie comunicazioni relative al tirocinio.

All'elenco dovranno essere allegati, per ciascun allievo, da avviare al tirocinio:

- a) la proposta sintetica di piano di frequenza (progetto formativo) che illustri le azioni e gli obiettivi didattico – formativi del tirocinio;

La effettiva ammissione dei tirocinanti sarà disposta con provvedimento del rappresentante legale dell'Ente Ospitante o in caso di delega con provvedimento del Direttore UOC ospitante, in relazione ai posti disponibili e conterrà per ciascun ammesso l'indicazione del periodo di tirocinio, della Unità Operativa ospitante, del tutor aziendale.

Nel caso in cui il numero dei tirocinanti proposti sia superiore alle disponibilità del Soggetto Ospitante, l'ammissione avverrà nel primo periodo utile.

Art. 6

Durante lo svolgimento del tirocinio l'allievo è tenuto:

- a) a svolgere le attività previste dal progetto formativo e rispettare il piano di frequenza concordato con il tutor dando tempestiva comunicazione di eventuali assenze;
- b) a non svolgere attività che configurino conflitto di interessi con l'Azienda per tutta la durata del tirocinio;
- c) all'osservanza e al rispetto dei regolamenti specifici e generali del Soggetto Promotore e delle norme comportamentali dagli stessi previsti;
- d) all'osservanza delle indicazioni fornite dal tutor e delle norme di funzionamento previste dal Responsabile della struttura dove si svolge la frequenza;
- e) a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- f) a mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- g) a mantenere un comportamento consono all'attività oggetto di tirocinio e alle norme deontologiche delle professioni per le quali si è in formazione;
- h) a frequentare le apposite azioni formative organizzate dall'Azienda;
- i) a non utilizzare materiale, mezzi e attrezzature del Soggetto Ospitante se non quelli strumentali alla frequenza e indicati nel piano;
- j) ad indossare un cartellino di riconoscimento con indicazione della qualifica di "tirocinante";
- k) a registrare puntualmente le proprie presenze in apposito foglio o libretto controfirmato dal tutor aziendale;
- l) a denunciare immediatamente alla compagnia assicuratrice eventuali infortuni o danni che lo stesso abbia riportato nel corso della frequenza dandone contestuale comunicazione al Soggetto Promotore e al Soggetto Ospitante;
- m) a denunciare immediatamente alla compagnia assicuratrice eventuali danni che lo stesso abbia prodotto a terzi nel corso del tirocinio dandone contestuale comunicazione al Soggetto Promotore

e al Soggetto Ospitante.

Art. 7

Il Soggetto Promotore provvede ad assicurare i propri allievi tirocinanti contro gli infortuni che dovessero verificarsi nel corso del tirocinio, nonché per la responsabilità civile verso terzi per tutta la durata del tirocinio.

Il Soggetto Promotore fornirà al tirocinante apposito libretto di frequenza che sarà compilato a cura del tirocinante e controfirmato dal tutor aziendale.

Art. 8

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e per quanto di ragione espressamente acconsentire, che i dati personali comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione mediante consultazione, elaborazione manuale e/o automatizzata. Inoltre, per fini statistici, i suddetti dati, trattati in forma anonima, potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il proseguimento dei propri fini istituzionali. Titolare dei dati personali per quanto concerne il presente articolo sono per le rispettive parti il Soggetto Promotore ed il Soggetto Ospitante, che si dichiarano informate sulle norme previste dal Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche.

Art. 9

La presente convenzione ha validità di anni 3 (tre). È consentita, da una delle parti, il recesso in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo mediante disdetta della presente Convenzione con preavviso di almeno tre mesi. Resta inteso che, anche in caso di recesso, o di mancato rinnovo della convenzione saranno garantiti i tirocini in corso e i relativi obblighi fino al compimento degli stessi.

Art. 10

In caso di controversia, le parti eleggono la competenza del Foro di Caltanissetta.

Art. 11

La presente convenzione è stipulata mediante sottoscrizione digitale (ex art. 24 D. Lgs. 82/2005) e invio a mezzo posta certificata ed è soggetta all'imposta di bollo ai sensi della tabella allegato A al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642. Tale imposta, nella misura di € 32.00 per ogni esemplare di convenzione, è assolta dalle parti con modalità virtuale ai sensi dell'Art. 15 del richiamato D.P.R. 642/1972. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 Titolo II. Le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.

Caltanissetta li _____

IL DIRETTORE DEL CEFPAS

Ing. Roberto Sanfilippo

Ragusa li _____

IL DIRETTORE GENERALE ASP RAGUSA

Arch. Angelo Aliquò