

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIANA Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1013 del 12 APR. 2019

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Risoluzione del rapporto di lavoro dal 01/11/2019, per raggiunti limiti di età, della dipendente Sig.ra Vincenti Giuseppa - matr. 61726.

Il Responsabile dell'istruttoria

Sig.ra Vincenza Firrincieli

Vincenza Firrincieli

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Giancarlo Carfi

Giancarlo Carfi

Il Responsabile dell'U.O.S. Trattamento
Giuridico ed Economico del Personale

Dott.ssa Maria Schininà

Maria Schininà

Il Direttore della Struttura

Dott.ssa Maria Sigona

Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria deliberante il _____

9 APR. 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☐ Autorizzazione n. _____ del _____ **NON COMPORTE IMPEGNO DI SPESA** C.E. / C.P. / F.d.Vinc / S.Pass

Denominazione _____

U.O. Economico Finanziario e Patrimoniale

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

U.O.S. Patrimonio

IL FUNZIONARIO _____

IL DIRETTORE U.O.C.

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario Dott. Angelo Aliquò, nominato con Decreto Assessoriale 2485 del 18 dicembre 2018, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 da:

Dott. Salvatore Lombardo,

Direttore Amministrativo

Dott. Emanuele Cassarà,

Direttore Sanitario

e con l'assistenza _____

segue deliberazione:

Dott. Emanuele Marcello Dieli

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/17 e 1058/17;

Visto l'art. 24 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, come ulteriormente modificato dalla legge 24 febbraio 2012, n. 14, di conversione con modificazioni del D.L. 29 dicembre 2011, n. 216, recante disposizioni in materia di trattamenti pensionistici a decorrere dal 01/01/2012;

Considerato che ai sensi del citato art. 24, commi 6,7,9 e 20, il requisito anagrafico per l'accesso alla pensione di vecchiaia, comprensivo degli adeguamenti agli incrementi della speranza di vita di cui all'art. 12 del D.L. 31/05/2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e s.m.i., è fissato per l'anno 2019 in anni 67, fermo restando il requisito contributivo minimo di anni 20 e, per i lavoratori con riferimento ai quali il primo accredito contributivo decorre dal 1° gennaio 1996, condizionato ad un importo di pensione che non deve risultare inferiore a 1,5 volte l'importo dell'assegno sociale;

Viste le circolari ex Inpdap n. 7 del 13/05/2008, n. 18 del 08/10/2010, n. 27 del 21/07/2011 e, in particolare, la circolare n. 37 del 14 marzo 2012, recanti istruzioni operative sull'applicazione delle disposizioni normative in materia previdenziale, nonché la circolare n. 2 del 08 marzo 2012 del Dipartimento della Funzione Pubblica recante *"limiti massimi per la permanenza in servizio nelle pubbliche amministrazioni"*;

Visti i decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 16/12/2014 e del 05/12/2017 pubblicati sulle G.U.R.I n. 30 del 30/12/2014 e n. 289 del 12/12/2017 aventi ad oggetto *"adeguamento dei requisiti di accesso al pensionamento agli incrementi di speranza di vita"*;

Accertato che la dipendente Vincenti Giuseppa nata il 13/10/1952 . *Coadiutore Amministrativo* - il prossimo 13/10/2019 maturerà il requisito anagrafico per l'accesso alla pensione di vecchiaia (67 anni) e che, pertanto, lo stesso, essendo in possesso dei requisiti contributivi previsti dalle disposizioni legislative sopra indicate, dovrà essere collocato in quiescenza dal 01/11/2019 ;

Preso atto che alla data del 31/10/2019, ultimo giorno di lavoro, il dipendente, dagli atti in possesso di questa Azienda, avrà maturato un'anzianità contributiva utile ai fini del trattamento di quiescenza, pari a complessivi anni 23 e mesi 9;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

Su proposta del Dirigente dell'U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- Risolvere dal 01/11/2019 il rapporto di lavoro, per raggiunti limiti di età, della dipendente Sig.ra Vincenti Giuseppa nata il 13/10/1952;
- Dichiarare, dal 01/11/2019, vacante in dotazione organica il posto occupato dalla dipendente;
- Dare mandato all'U.O.C. Risorse Umane di predisporre gli atti per la sostituzione del dipendente dalla data di cessazione;
- Dare mandato all'Ufficio Previdenza e Pensioni dell'Azienda di esperire tutti gli adempimenti necessari per la determinazione e liquidazione del trattamento di quiescenza e di previdenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Angelo Aliquò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Emanuele Cassarà

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE