

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

~~Dott. Emanuele Marcello Dieli~~

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REGIONE SICILIA**  
**Assessorato Regionale Sanità**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 993 del 12 APR. 2019

**DIREZIONE UOS FORMAZIONE**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA MAGGIOLI € 700,00.**

L'ESTENSORE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ASP RAGUSA  
U.O.S. FORMAZIONE  
IL RESPONSABILE  
Dott. Salvatore Lombardo

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

ASP RAGUSA  
U.O.S. FORMAZIONE  
IL DIRETTORE  
Dott. Salvatore Lombardo

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 11 APR. 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☐ Autorizzazione n. 112.29 del 2015 C.E. C.P. F d.Vinc. S.Pass.

Denominazione 50202040202 "RINB. SPESE DOCENTI ISCRIZ. CORSI"

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale

IL FUNZIONARIO

U.O.S. Patrimonio  
IL DIRETTORE U.O.C.  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE  
Dott. Giacomo Lauricella

Il \_\_\_\_\_, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario arch. Angelo Aliquo, nominato con Decreto Assessoriale n. 2485 del 18 dicembre 2018, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 da:

Dott. Salvatore Lombardo,

Direttore Amministrativo

Dott. Emanuele Cassarà,

Direttore Sanitario

e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

**PREMESSO** che con nota mail, nella quale si chiede di procedere al pagamento, il responsabile del Servizio Provveditorato trasmette la fattura allegata di € 700,00 della ditta Maggioli;

**PRESO ATTO** che i dipendenti Dott. Pasquale Amendolagine, Roberto Gandolfo, e Filippo Tuttobene sono stati autorizzati dal Direttore del Provveditorato a partecipare al Convegno "Area appalti - 2015", tenutosi a Catania il 05.03.2015;

**ACQUISITA** la dichiarazione del Dott. Pasquale Amendolagine che ha partecipato al convegno e la constatazione che anche il Rag. Roberto Gandolfo ha partecipato al convegno e che il Rag. Filippo Tuttobene era a titolo omaggio;

**VISTA** l'allegata relazione datata 05.03.19 del provveditore pro tempore;

**ATTESA**, pertanto, la necessità di dover provvedere in merito alla liquidazione della fattura allegata, onde evitare il recupero coatto del credito di € 700,00, considerato che i dipendenti hanno partecipato al Convegno di cui in premessa;

Su proposta del Dirigente della U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza,

#### DELIBERA

**PRENDERE ATTO** della relazione, in data 05.03.19, del provveditore pro tempore 2015 in merito al corso di formazione Maggioli effettuato da personale amministrativo del provveditorato stesso.

**DARE ATTO** che la somma di € 700,00 trovasi già autorizzata sul conto n. 50202040202 "Iscrizione corsi".

**LIQUIDARE** la fattura 41700196 del 19/03/2015, registrata in data 26.08.16 al n.39341;

allegata per la somma di Euro 700,00 alla Maggioli spa.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Arch. Angelo Aliquo

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Emanuele Cassarà

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE