

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

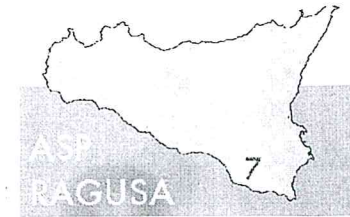
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
R A G U S A

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 955 del - 9 APR. 2019

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Conferma rapporto di lavoro a tempo parziale dipendente Licitra Lucia, Assistente Amministrativo.

Il Responsabile del procedimento

Giuseppe Dell'Acqua

IL DIRIGENTE U.O.S. STATO GIURIDICO
DEL PERSONALE

Dott. Maria Schininà

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Dott. Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 9 APR. 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☐ Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.

Denominazione COSTO A VALERE DEL PERSONALE

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto Assessoriale n. 2485 del 18 dicembre 2018, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 da :

Dott. Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo

Dott. Emanuele Cassarà, Direttore Sanitario

e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Premesso che la sig.ra Licitra Lucia, matr. 4752, nata il 13.2.1952, in servizio a tempo indeterminato presso il Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale, in qualità di Assistente Amministrativo, Categoria "C", con istanza acquisita al protocollo in data 28.3.2019 ha chiesto di continuare il proprio rapporto di lavoro a tempo parziale, già autorizzato con delibera n. 454 del 6.3.2018, rettificata con delibera n. 584 del 21.3.2018, con riduzione dell'orario lavorativo nella misura del 40%;

Visto l'art. 60 del CCNL del Comparto Sanità valevole per gli anni 2016-2018 che disciplina la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale su richiesta del dipendente interessato ed in particolare i commi 3 e 4, secondo cui *ai fini della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, i lavoratori già in servizio presentano apposita domanda, con cadenza periodica. Nella domanda deve essere indicata l'eventuale attività di lavoro subordinato o autonomo che il dipendente intende svolgere. L'Azienda entro il termine di 60 giorni dalla ricezione della domanda, può concedere la trasformazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle forme e delle modalità di cui al comma 11, oppure negare con atto motivato la stessa;*

Rilevato che le motivazioni di rifiuto della trasformazione del rapporto di lavoro sono espressamente indicati dal citato comma 4 qualora:

a) *sia raggiunto il limite del 25 per cento della dotazione organica di ciascun profilo professionale, rilevata al 31 dicembre di ogni anno. Il predetto limite è arrotondato per eccesso onde arrivare comunque all'unità.*

b) *l'attività di lavoro autonomo o subordinato che il lavoratore intende svolgere comporti una situazione di conflitto di interesse con la specifica attività di servizio svolta dallo stesso ovvero sussista comunque una situazione di incompatibilità;*

c) *in relazione alle mansioni ed alla posizione di lavoro ricoperta dal dipendente, si determini pregiudizio alla funzionalità del servizio;*

Considerato che non è stato superato il limite percentuale del 25% della dotazione organica complessiva dei contingenti delle categorie del personale relativo alla posizione funzionale di Assistente Amministrativo, categoria "C";

Che inoltre la dipendente ha avanzato richiesta di part-time per motivi familiari, non intendendo intraprendere alcuna attività lavorativa, ed ha inoltre dichiarato di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità;

Preso atto che il Responsabile del Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale, dove presta servizio la dipendente, con nota apposta sull'istanza *ha espresso parere favorevole* alla trasformazione del rapporto di lavoro della stessa, con articolazione della prestazione lavorativa di tipo verticale da svolgere su tre giorni della settimana, dal mercoledì al venerdì con rientro pomeridiano il giovedì, in quanto l'articolazione, così come proposta, non comporta alcun disservizio;

Visto l'art. 61 del citato CCNL di lavoro relativo all'orario di lavoro del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;

Considerato che, ai sensi del comma 10 del citato art. 60, la costituzione del rapporto a tempo parziale avviene con contratto di lavoro in forma scritta e con l'indicazione della data di inizio del rapporto di lavoro, della durata della prestazione lavorativa, nonché della collocazione temporale

dell'orario con riferimento al giorno, alla settimana, al mese ed all'anno e del relativo trattamento economico;

Ritenuto di poter accogliere la richiesta della dipendente Licitra Lucia confermando il rapporto di lavoro a tempo parziale, già autorizzato con delibera 454 del 6.3.2018, rettificata con delibera n. 584 del 21.3.2018, con prestazione lavorativa pari al 60%, a decorrere dal 1 maggio 2019, con articolazione della prestazione lavorativa di tipo verticale su tre giorni settimanali escluso il lunedì e martedì, fino al completamento del debito orario dovuto;

Ritenuto altresì di adeguare il trattamento economico alla proporzione della prestazione lavorativa resa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche, previste dall'art. 62 del CCNL triennio 2016-2018;

Su proposta del Dirigente della U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza,

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui s'intendono integralmente ripetuti e trascritti:

- Accogliere la richiesta della dipendente Licitra Lucia, matr. 4752, nata il 13.2.1952, in servizio a tempo indeterminato presso il Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale, in qualità di Assistente Amministrativo, Categoria "C", e confermare il rapporto di lavoro a tempo parziale già autorizzato con delibera n. 454 del 6.3.2018, rettificata con delibera n. 584 del 21.3.2018, con riduzione dell'orario lavorativo nella misura del 40%, a decorrere dal 1 maggio 2019;

- Precisare che l'articolazione della prestazione di lavoro, ridotta su alcuni giorni della settimana (tempo parziale verticale), si svolgerà su tre giorni della settimana, dal mercoledì al venerdì con rientro pomeridiano il giovedì, fino al completamento del debito orario dovuto pari a 21 ore e 35 minuti settimanali;

- Adeguare il trattamento economico alla proporzione della prestazione lavorativa resa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche, previste dall'art. 62 del CCNL triennio 2016-2018;

- Stipulare contratto individuale di lavoro in forma scritta e con l'indicazione della data di inizio del rapporto di lavoro, della durata della prestazione lavorativa, della collocazione temporale dell'orario con riferimento al giorno, alla settimana, al mese ed all'anno e del relativo trattamento economico -

- Prendere atto che gli atti richiamati sono custoditi presso la Direzione Risorse Umane.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Arch. Angelo Aliquò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Emanuele Cassarà

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE