

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 3 MAR. 2019

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Cagliotta

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

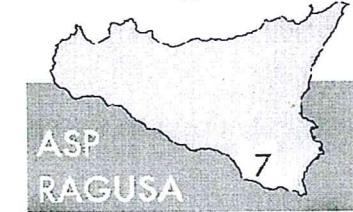
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
R A G U S A

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 528 del 26 FEB. 2019

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Autorizzazione somme per liquidazione fatture emesse da Poste Italiane per invio telegrammi di servizio - Anno 2019 - _.-

Il Responsabile del Procedimento

Sig.ra Vincenza Firrincieli
Vincenza Firrincieli

Il Responsabile dell'U.O.S. Trattamento
Giuridico ed Economico del Personale

Dott.ssa Maria Schininà
Maria Schininà

Il Direttore della Struttura
Dott.ssa Maria Sigona
Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria deliberante il _____

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☐ Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.	C.P.	F.d.Vinc	S.Pass
------	------	----------	--------

Denominazione _____

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 26 FEB. 2019, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto Assessoriale 2845 del 28 dicembre 2018, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 da :

Dott. Salvatore Lombardo,

Direttore Amministrativo

Dott. Emanuele Cassarà,

Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Cagliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Su proposta del Direttore della U.O.C. Risorse Umane, che con la sottoscrizione del presente atto nel
attesta la regolarità e legittimità;

Vista la necessità di liquidare le Fatture dell'Ente Poste Italiane per l'invio di telegrammi di servizio;

Rilevato che tali fatture riguardano l'invio di telegrammi necessari all'acquisizione delle
disponibilità per conferire incarichi al personale a tempo determinato di varie qualifiche; tali
telegrammi vengono inviati solo quando non si è in possesso di un indirizzo PEC del personale da
reclutare;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla liquidazione di tali fatture;

Ritenuto pertanto di dover autorizzare la presumibile spesa di euro 20.000,00, relativamente all'anno
2019, da imputare sul conto di costo 502020125 denominato Spese Postali, per far fronte alle spese
conseguenti all'invio di telegrammi di servizio;

Attesa la necessità di provvedere in merito;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per
quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi in premessa indicati che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Autorizzare la presumibile spesa di euro 20.000,00, relativamente all'anno 2019, per la
liquidazione di fatture relative all'invio di telegrammi;
- Imputare la spesa sul conto di costo n. 502020125 denominato Spese Postali;

Procedere con successivi atti alla liquidazione ed al pagamento delle fatture a ciascuna Azienda

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Arch. Angelo Aliquò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Emanuele Cassarà

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Sig. Marcello Gugliotta