

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

23 MAR 2019

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Cagliotta

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

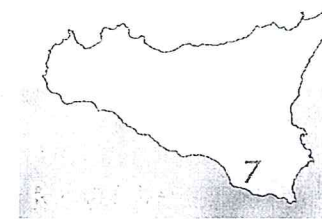
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 485 del 2 FEB. 2019

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Liquidazione attività libero professionale in convenzione ASP di Siracusa – SIMT Ragusa per effettuazioni controlli di qualità emocomponenti 2 ° semestre 2017, 1° trimestre 2018 €1.912,58- spesa €2.125,08.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Giuseppe Migliore

IL RESPONSABILE U.O.S.

TRATT. GIURIDICO E ECONOMICO DEL PERSONALE

Dott.ssa Maria Schinà

IL DIRETTORE

U.O.C. RISORSE UMANE

Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 14 FEB. 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☐ Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. C.P. F d.Vinc. S.Pass.

Denominazione Conti a valle sui conti del "Personale"

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale

IL FUNZIONARIO

U.O.S. Patrimonio
IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE
Dott. Giacomo Lauricella

Il 2 FEB. 2019, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto Assessoriale n. 2485 del 18 dicembre 2018, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 da :

Dott. Salvatore Lombardo,

Direttore Amministrativo

Dott. Emanuele Cassarà,

Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Cagliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D. Lgs. 30/12/92, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Visti i CC.CC.NN.LL. 1998/2001 dell'area relativa alla Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del S.S.N., pubblicati nella G.U.R.I. n. 117 del 22/07/00 e vigenti dal 08/06/00;

Visto il D.P.C.M. 27/3/2000;

Visto il regolamento per la disciplina dell'esercizio dell'attività libero professionale, approvato con delibera n. 1542 del 23/07/2015;

Preso atto che tra le tipologie di svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria dei dirigenti, previste dal sopracitato regolamento, l'attività di consulenza, se richiesta da soggetti terzi, può essere esercitata in regime di ALPI, al di fuori dell'impegno di servizio, mediante apposita e obbligatoria convenzione tra le istituzioni interessate;

Viste le delibere nn. 2117 del 6/11/2014, 814 del 14/04/2016 e 511 del 12/03/2018, con le quali sono state approvate le convenzioni per l'effettuazione di un sistema di controllo di qualità degli emocomponenti in citofluorimetria tra l'A.S.P. di Ragusa e l'ASP di Siracusa;

Accertato che per l'attività libero professionale di cui alle convenzioni approvate con delibere nn. 2117/14, 814/16 e 511/18 il Settore Economico Finanziarie e Patrimoniale ha incassato con ordinativi di riscossione nn. 2846 del 27/12/2018, €. 5.558,00 (fatture nn. 71 e 72), relativamente all'attività svolta dal personale individuato, in servizio presso il SIMT, per il 2° semestre 2017 e primo trimestre 2018;

Che sull'importo incassato occorre detrarre i seguenti emolumenti:

- o €. 106,25 quali costi di gestione amministrativo di cui €. 97,93 quale quota da destinare alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativa ed €. 8,32 sono da destinare al pagamento della relativa quota IRAP;
- o €. 3.432,92 a copertura dei costi variabili e quote ammortamento in relazione alle prestazioni offerte;
- o €. 106,25 quale somma pari al 5% della massa di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'Azienda da accantonare quale fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa;
- o €. 162,58 quale IRAP sull'importo da liquidare al personale che ha partecipato all'attività; per cui restano €. 1.750,00 quale importo da ripartire al personale che ha svolto l'attività;

Preso atto della nota prot. n. 52/SIMT RG del 16/01/2019 con la quale il Direttore del SIMT di Ragusa comunica la quantificazione dei costi per le prestazioni oggetto della convenzione e le modalità di ripartizione delle quote spettanti al personale individuato che ha svolto l'attività;

Visti i prospetti allegati al presente provvedimento, da cui risultano, in relazione alle comunicazioni di cui sopra, i nominativi e gli importi da liquidare al personale avente diritto;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione dei proventi per attività libero professionale intramoenia relativa alle convenzioni approvate con delibere nn. 2117/14, 814/16 e 511/18 relativamente all'attività svolta dal personale del SIMT per il 2° semestre 2017 e primo trimestre 2018;

Attesa la necessità di provvedere alla ripartizione ed alla liquidazione degli importi incassati e spettanti;

Su proposta del Dirigente della U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi in premessa riportati, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- prendere atto della somma €. 5.558,00 quale quota incassata relativamente all'attività svolta per l'effettuazione di un sistema di controllo di qualità degli emocomponenti in citofluori-

nn. 2117/14, 814/16 e 511/18, s. n. 81/2008, per il 2° semestre 2017 e primo trimestre 2018;
Che sull'importo incassato occorre detrarre i seguenti emolumenti:

- o €. 106,25 quali costi di gestione amministrativo di cui €. 97,93 quale quota da destinare alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativa ed €. 8,32 sono da destinare al pagamento della relativa quota IRAP;
 - o €. 3.432,92 a copertura dei costi variabili e quote ammortamento in relazione alle prestazioni offerte;
 - o €. 106,25 quale somma pari al 5% della massa di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'Azienda da accantonare quale fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa;
 - o €. 162,57 quale IRAP sull'importo da liquidare al personale che ha partecipato all'attività; per cui restano €. 1.750,00 quale importo da ripartire al personale che ha svolto l'attività;
- 1) Imputare al conto di costo n. 502011314 del bilancio anno 2019 e liquidare la somma di €. 1.750,00 ai dirigenti sanitari che hanno effettuato attività libero professionale, nella misura indicata negli allegati prospetti;
 - 2) Imputare al conto di costo n. 901030101 del bilancio anno 2019 e liquidare la somma di €. 162,58 quale quota da versare per il pagamento dell'IRAP;
 - 3) Imputare al conto di costo n. 502011324 del bilancio anno 2019 la somma di €. 97,93 quale quota destinata alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativo da ripartire ai dipendenti che hanno partecipato alla gestione dell'attività libero professionale e €. 8,32 al conto di costo 901030101 del bilancio anno 2019 quale relativa quota IRAP;
 - 4) Accantonare la somma di €. 106,25 nel conto di costo n. 502011327 - fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Arch. Angelo Aliquo

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Emanuele Cassarà

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

~~Dr. Marcello Cugliotta~~

LIQUIDAZIONE ATTIVITA' ALPI IN CONVENZIONE ASP SIRACUSA SIMT 2° SEM. 2017 - 1° TRIM. 2018

DESCRIZIONE FATT. N. 2E-2018-71/3	N.	TARIFFA	totale lordo	costo X pr.	costo tota	tariffa netta	5% costi gest. Amm	5% fondo rid. Liste attesa	imp. Irap	irap	quota da liquidare	totale
CONTROLLI LEUCOCITI RESIDUI SU EMASIE CONCENTRATE	78,00	18,00	1404,00	11,12	867,36	536,64	26,83	26,83	482,98	41,05	441,92	1404,00
CONTROLLI CELLULARITA' RESIDUA SU PLASMA	79,00	20,00	1580,00	12,35	975,65	604,35	30,22	30,22	543,92	46,23	497,68	1580,00
DESCRIZIONE FATT. N. 2E-2018-72/3								0,00	0,00		0,00	0,00
CONTROLLI LEUCOCITI RESIDUI SU EMASIE CONCENTRATE	93,00	18,00	1674,00	11,12	1034,16	639,84	31,99	31,99	575,86	48,95	526,91	1674,00
CONTROLLI CELLULARITA' RESIDUA SU PLASMA	45,00	20,00	900,00	12,35	555,75	344,25	17,21	17,21	309,83	26,34	283,49	900,00
totali	295,00		5558,00		3432,92	2125,08	106,25	106,25	1912,57	162,57	1750,00	5558,00

MATR.	COGNOME	NOME	IMPORTO	%	QUOTA
2944	DISTEFANO	ROBERTO	1750,00	50,00%	875,00
7635	TRAVALI	SIMONE	1750,00	50,00%	875,00

1750,00

