

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal **20 GEN. 2019**

IL SEGRETARIO

[Signature]

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

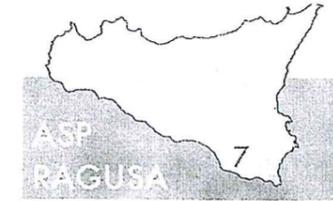
- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. **127** del **17 GEN. 2019**

DIREZIONE U.O.C RISORSE UMANE

OGGETTO: Indizione selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi temporanei di Collaboratore Professionale Avvocato - Cat. D. Approvazione avviso di selezione.

IL DIRIGENTE S.S.
Dr.ssa Maria Schinina

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Dr.ssa Maria Sigona

[Signature]

[Signature]

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il **16 GEN. 2019**

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA

Autorizzazione n. _____ del _____

Denominazione _____

Autorizzazione come da prospetto allegato

C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE

[Signature]
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giacomo Lauricella)

17 GEN. 2019

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario arch. Angelo Aliquo, nominato con Decreto Assessoriale n. 2485 del 18 dicembre 2018, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 da:

Dott. Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo

Dott. Emanuele Cassarà, Direttore Sanitario

Sig. Marcello Gugliotta

e con l'assistenza _____, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto il D.Lgs n. 165/2001 smi;

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA nn 1095/17 e 1058/17;

Viste le delibere n. 1980/2017, 614 del 23.03.2018, 689 del 5/4/2018, 1588 dell'8/8/2018, 1731 del 13/9/2018, 1894 del 2/10/2018 con le quali, nel recepire le prescrizioni regionali, si è rideterminata la dotazione organica di questa ASP adeguandola tra l'altro al tetto di spesa di cui al D.A 1380/2015;

Premesso che con delibera n..... del..... si è disposta, previa informativa alle OO.SS rappresentative del Comparto e alle RSU, la trasformazione di n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D in n. 2 posti di Collaboratore Professionale- Avvocato cat. D da assegnare all'U.O.C Servizio Legale e a modificare la dotazione organica di cui alle delibere n. 1980/2017, 614 del 23.03.2018, 689 del 5/4/2018, 1588 dell'8/8/2018, 1734 del 13/9/2018, 1894 del 2/10/2018, secondo il prospetto allegato alla stessa in parte integrante;

Premesso che la previsione dei due posti indicati di collaboratore professionale avvocato, si è resa necessari al fine coprire la criticità segnalata dal direttore U.O.C del Servizio Legale che con il personale in servizio non è in grado di far fronte alle refluenze professionali delle numerose cause affidate all'interno dell' ASP e di garantire le imminenti scadenze processuali;

Rilevato che al fine di assicurare il tempestivo conferimento degli incarichi in oggetto si rende necessario procedere con la massima urgenza alla indizione di apposita selezione pubblica per titoli e colloquio e alla pubblicazione del relativo avviso al fine di formulare una graduatoria valida a cui poter attingere;

Rilevato che per le selezioni del personale da reclutare le amministrazioni applicano i principi previsti dall'art. 9 della legge 207/85 che prevede, nell'ipotesi che le graduatorie dei concorsi pubblici risultino completamente utilizzate, che il conferimento di incarichi provvisori per la copertura di posti vacanti o disponibili per assenza o impedimento del titolare siano conferiti a seguito di pubblica selezione per titoli con graduatoria effettuata a cura dell'azienda;

Visto il DPR 445 /2000 e s.m.i

Visto l'art.36 del Dlgs 165/2001

Visto il Dlgs 16/06/2015 n. 81 che contiene la disciplina organica dei contratti di lavoro;

Visti i CCNL vigenti del Personale del Comparto Sanità

Ritenuto necessario provvedere in merito e procedere nelle more dell' avvio della procedura ordinaria di reclutamento del profilo di che trattasi al conferimento di incarichi temporanei all'indizione della selezione pubblica per titoli e colloquio, secondo la disciplina dettata dal D.P.R. 220/2001 e dal regolamento di cui alla delibera n. 415 del 27/02/2014

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di propria competenza;

DELIBERA

Per i motivi in premessa indicati e che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Indire procedura selettiva per titoli e colloquio volta al conferimento di incarichi con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato ed esclusivo di **Collaboratore professionale – Avvocato cat. D**

Approvare l'avviso pubblico di selezione allegato alla presente delibera quale parte sostanziale della stessa;

Procedere alla pubblicazione del summenzionato avviso all'albo pretorio on line del sito www.asp.rg.it per giorni 15;

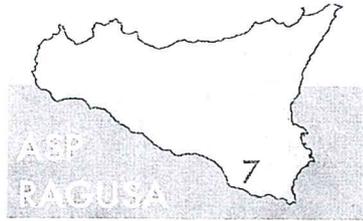
Riservarsi la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso qualora se rilevasse la necessità o l'opportunità.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO IL COMMISSARIO STRAORDINARIO II DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Lombardo Arch. Angelo Anquò Dott. Emanuele Cassarà

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig. Marcello Gugliotta



AVVISO PUBBLICO

In esecuzione della delibera n. 127...del 17-4-2019, è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per la formulazione di graduatorie da utilizzare per il conferimento di incarichi a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo di **Collaboratore Professionale - Avvocato cat. D**

1- REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti Generali

- A. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- B. Godimento dei diritti politici. I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- C. Idoneità fisica all'impiego

Requisiti specifici

- Diploma di laurea Specialistica o Magistrale in Giurisprudenza o titolo equipollente
- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato;
- Iscrizione al relativo albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione all'avviso.

Non possono accedere all'impiego coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro i quali siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ

Gli interessati al presente avviso, conformemente a quanto previsto dal D.P.R. n° 445/2000, devono far pervenire domanda in carta semplice all'Azienda Sanitaria Provinciale con sede a Ragusa in Piazza Igea n. 1, **esclusivamente per via telematica** mediante posta elettronica certificata, esclusivamente all'indirizzo **settore.personale@pec.asp.rg.it**, ed entro la data di scadenza fissata per l'avviso pubblico avendo cura di **autocertificare** tutta la documentazione (**non dovranno essere inviate copie di attestati, pubblicazioni, convegni ecc...**) e di inviarla tramite la propria personale casella PEC mediante allegazione di documento di identità in corso di validità.

Le domande inviate da PEC non certificata, o da PEC non appartenente al candidato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione del candidato dalla procedura selettiva. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dall'avviso e la stessa dovrà essere presentata, sempre a pena di esclusione, unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di impossibilità di apertura di *files* relativi a domande ed allegati inviati in formato elettronico.

Il candidato ha l'onere di comunicare esclusivamente a mezzo PEC, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

Le domande di partecipazione alle selezioni dovranno essere inviate **entro 15** giorni dalla pubblicazione del presente avviso, a pena di esclusione all'albo pretorio on line del sito aziendale www.asp.rg.it.

Nella domanda di partecipazione, da compilarsi secondo il modello allegato al presente bando, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. 445/2000:

1. cognome e nome;
2. il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, ovvero cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
5. le eventuali condanne penali riportate;
6. l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
7. i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
8. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
10. l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
11. il possesso di eventuali titoli di preferenza.
12. **Indirizzo PEC o mail personale al quale saranno inoltrate in via esclusiva tutte le comunicazioni inerenti le presenti procedure;**

3 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- ❖ Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. Le dichiarazioni per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, devono essere rese in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza esse o non saranno valutate o saranno valutate solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.
- ❖ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti e dei titoli di carriera posseduti rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. Le dichiarazioni per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, devono essere rese in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e devono contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza esse o non saranno valutate o saranno valutate solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:



- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente o altro, se vi è rapporto di dipendenza, convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, contratto a part-time con l'indicazione della durata oraria settimanale o altro);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale ricoperto e disciplina di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N. deve, altresì, attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda di partecipazione, inoltre, il candidato potrà allegare, sotto forma di "dichiarazione sostitutiva di certificazione" e/o di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà", tutti i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione e della formazione della graduatoria di merito.

- ❖ curriculum formativo e professionale, secondo le forme e nei termini previsti dal D.P.R. 445/2000, redatto su carta in conformità al d.p.r. 445/2000, datato e firmato.
- ❖ Documento di identità in corso di validità

Dei titoli autocertificati dovrà essere redatto un elenco in carta semplice, suddiviso per categorie numerate (es. corsi con esame finale, corsi senza esame, convegni, docenze, corsi E.C.M. con totale ecm conseguiti, pubblicazioni, abstract ecc.).

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli.

Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione all'avviso, salvo per i titoli facoltativi per i quali si procederà solo alla loro non valutazione.

In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso dell'Azienda (fascicolo personale, altri concorsi/avvisi, ecc...).

4- PROVA COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la valutazione dei titoli e per lo svolgimento della prova di esame, sarà costituita un'apposita Commissione Esaminatrice, nominata dal Commissario.

La commissione esaminatrice, per ogni candidato, ha a disposizione un massimo di 80 punti, così ripartiti:

- 30 punti per titoli;
- 50 punti per il colloquio;

I venti punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera: max 10 punti;
- b) titoli accademici e di studio: max 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: max 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: max 14 punti;

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n° 220/2001.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 35/50.

Il colloquio finalizzato all'accertamento e competenza tecnico-professionale verterà sulle seguenti materie:

- Diritto Amministrativo,
- Diritto Costituzionale
- Diritto Civile
- Procedura Civile
- Procedura Penale
- Elementi di diritto del Lavoro
- Elementi di legislazione Sanitaria
- Elementi di Informatica

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi, nonché la data di svolgimento del colloquio saranno pubblicati sul sito istituzionale aziendali alla voce "Amministrazione Trasparente"/"Bandi di concorso". Tale pubblicazione vale come convocazione, ad ogni effetto di legge. La mancata presentazione dei candidati, muniti di valido documento di riconoscimento, nel giorno e nell'ora stabiliti, comporterà l'esclusione dall'avviso pubblico, qualsiasi sia la causa dell'assenza.

La graduatoria di merito dei candidati, formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati dai candidati sia nella valutazione dei titoli presentati sia nella prova colloquio, sarà approvata con atto deliberativo.

5- PRIVACY

Si informano i candidati che, ai sensi dell'art.13 del Regolamento EU 2016/6712 relativo alla protezione dei dati personali, il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine da questa ASP titolare del trattamento, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazioni a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al successivo art.14 del Regolamento medesimo e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al titolare del trattamento, Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa con sede in Piazza Igea n. 1.

6- NORME FINALI Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, il candidato accetta espressamente tutte le condizioni previste nel presente bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o dispersioni di documenti non imputabili all'Amministrazione stessa.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare sia il presente avviso sia l'eventuale conferimento dell'incarico, qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto espresso riferimento alle norme di cui al D.P.R. 20.12.1979 n. 761, al D.P.R. n. 220/2001, al D.P.R. 487 del 9.5.1994 ed al C.C.N.L. del personale del comparto, nonché ad ogni altra normativa vigente in materia.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla UOC Risorse Umane, Via G. Di Vittorio 51 - Telefoni 0932600717/718/805.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Arch. Angelo Aliquò



Direzione Risorse Umane
 Dirigente
 Dott.ssa Maria Schininà



FAC SIMILE DI DOMANDA

Al Commissario Straordinario
Asp Ragusa

Il/la sottoscritt..... chiede di essere ammesso/a partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi, con rapporto di lavoro a tempo determinato ed esclusivo, di Collaboratore Professionale Avvocato cat. D.

Sotto la personale responsabilità, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 dichiara:

1. di essere nat... a (prov.....) il e di risiedere in..... (prov..... c.a.p.....) Via..... n.....;
2. di essere in possesso della cittadinanza..... (a);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (b). I cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
4. di non aver mai riportato condanne penali, ovvero, di aver riportato le seguenti condanne penali.....
5. di non essere a conoscenza della pendenza di procedimenti penali a proprio carico, ovvero, di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali.....
6. di essere in possesso della laurea in.....(afferente alla classe.....) conseguita in data presso la facoltà di con sede a e della specializzazione in conseguita in data presso la facoltà di con sede a
7. di essere iscritto all'Albo Professionale deidal
8. di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni..... (utilizzare il modulo allegato);
9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
10. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
11. di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione:
12. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
13. di essere in possesso del seguente titolo di preferenza (indicare quali);

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente avviso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicarne le eventuali variazioni:

cognome e nome: _____

Via _____ n. _____ - c.a.p. _____ città _____ (prov. _____)

(recapito telefonico: _____)

Mail/PEC _____

Data _____ (firma)

Il sottoscritto _____ candidato alla selezione con la presente dichiara di aver preso conoscenza di tutte le clausole concorsuali ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati, come indicato, consapevole che il mancato consenso determinerà la non ammissione alla selezione per oggettiva impossibilità a trattare i dati.

Firma _____

FAC-SIMILE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

il/la sottoscritt_

nat_ a _____ il
_____/_____/_____

con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di collaboratore professionale Avvocato cat. D consapevole di quanto stabilito dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in merito alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso del Diploma di Laurea in.....(conseguita in data presso la facoltà di con sede a
- di essere iscritto all'albo professionale dei
- di essere in possesso del titolo di preferenza di.....

Data _____

(firma)

N.B. Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento.

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

il/la sottoscritt_

nat_ a _____ il
_____/_____/_____

con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di dirigente Collaboratore Professionale Avvocato cat. D consapevole di quanto stabilito dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in merito alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

D I C H I A R A

- ◆ di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi:

Denominazione Ente località sede legale natura giuridica	Periodo servizio		Profilo Professionale ricoperto	Natura giuridica del rapporto di lavoro ed eventuali interruzioni
	dal	al		

Dichiara altresì che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761 (nel caso contrario precisare la misura della riduzione di punteggio).

- ◆ di essere autore o coautore delle seguenti pubblicazioni (elencare analiticamente ogni singola pubblicazione, redigendo apposito elenco):

- ◆ di aver partecipato ai seguenti congressi, convegni, corsi di aggiornamento, ecc... (elencare analiticamente ogni partecipazione, redigendo apposito elenco):

- ◆ Altri titoli:

Data _____

(firma)

N.B. allegare alla presente copia fotostatica di un documento di riconoscimento

