PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 2 0 GEN. 2019

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Cagliotta

Notificata al Collegio Sindacale il _____ **con nota prot. n.** _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato **l'approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato **l'annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal

_____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

_____

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

_____

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
R A G U S A

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 94 *del* 15 GEN. 2019

DIREZIONE PROVVEDITORATO

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 28" PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO QUINQUENNALE DI MACCHINE PER UFFICIO MULTIFUNZIONE.

L'ESTENSORE
Simona Caruso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig Giovanni Petriggieri

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Dott.ssa Maria Teresa Ventura

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il _____

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

C.E. / C.P. / F d Vinci / S.Pass

☐ Autorizzazione n. 55 del 2019

Denominazione 504020201 CANONI NOLEGGIO AREA NON SANITARIA

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato Autorizzazione limitata al 2019.

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giacomo Lamboglia)

15 GEN. 2019

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto Assessoriale n. 2485 del 18 dicembre 2018, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 da:

Dott. Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo

Dott. Emanuele Cassarà, Direttore Sanitario *Assente*

e con l'assistenza _____, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;
Vista la L.R.n. 5/2009;
Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Premesso che sono in scadenza i contratti relativi alla fornitura in noleggio di n.22 macchine fotocopiatrici multifunzione in dotazione alle diverse Unità operative amministrative e sanitarie e che necessitano di essere rinnovati, e che sono pervenute altresì ulteriori richieste di fornitura di n. 6 nuove macchine fotocopiatrici multifunzione da parte delle Unità operative amministrative e sanitarie in quanto attualmente sprovviste come da richiesta pervenute e di seguito indicate:
U.O.C. Oculistica Modica
U.O.S. Controllo di Gestione
Unita Multidisciplinare Modica
U.O.C. Cardiologia Ragusa
Ufficio del Medico Competente Ambulatorio Ospedale Giovanni Paolo II Ragusa
Ufficio del Medico Competente Ambulatorio Ospedale Comiso;
Ritenuto di dovere provvedere in merito al fine di garantire la funzionalità dei servizi richiedenti in quanto le macchine multifunzione richieste assicurano la piena operatività degli uffici assolvendo la funzione di stampa, di fotocopiatura e scansione in rete multiutente;
Ritenuto di nominare, ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, per l'affidamento dell'appalto in oggetto quale Responsabile del procedimento il Sig. Giovanni Petriliggieri, Collaboratore Amministrativo del Servizio Provveditorato;
Evidenziato che, il Responsabile del Procedimento e il Dirigente Proponente con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ed ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che in relazione alla presente procedura di appalto non si trovano in condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 né sussistono conflitti di interesse di cui all' art. 6 bis della L. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013 art. 42 D.Lgs. 50/2016;
Visto l'art. 7 della Legge 6 luglio 2012, n. 94, *Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52* con il quale è stato disposto che: comma 2. "(…) le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";
Considerato che la disposizione citata ha introdotto l'obbligo di ricorrere - ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario - al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;
Visto l'art. 1 della Legge 7 agosto 2012, n. 135 in virtù del quale (…) i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
Preso atto che sulla piattaforma CONSIP è stata attivata in data 12/2/2018 la convenzione per la fornitura di macchine fotocopiatrici multifunzione denominata "Apparecchiature multifunzione 28";
Ritenuto pertanto di dover aderire alla Convenzione CONSIP, per stipulare nuovi contratti di noleggio di apparecchiature fotocopiatrici multifunzione per soddisfare tutte le superiori richieste;
Preso atto che la suddetta convenzione "Apparecchiature multifunzione 26" è suddivisa in n.4 lotti secondo le diverse tipologie di apparecchiature e produttività ed è possibile aderire a più Lotti aggiudicati a diversi fornitori come di seguito elencato:
Lotto n.2 "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni" aggiudicato alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
Lotto n.4 "Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni" aggiudicato alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
Preso atto che con mail del 18/10/2018 il Data Protection Officer dell'Asp di Ragusa ha indicato come misura necessaria l'adesione al pacchetto sicurezza considerato il ruolo chiave che stampanti e multifunzione ricoprono nei processi di lavoro aziendale in quanto vedono transitare molte informazioni sui dati personali (comuni e particolari) contenuti nei documenti in stampa.
Ritenuto di potere aderire ai singolo Lotti della convenzione secondo le esigenze di seguito dettagliate:

Lotto	Fornitore	Tipologia	Num. Macchine	Costo unit. trim.	Opzione Sicurezza	Costo totale annuo	Costo totale annuo IVA compresa	Costo totale fornitura 5 anni
Lotto n.2	KYO-CERA	Fascia A 60 mesi	27	€ 93,82	€ 6,33	€ 10.816,20	€ 13.195,76	€ 65.978,82
Lotto n.4	KYO-CERA	Fascia A 60 mesi	1	€ 130,22	€ 6,61	€ 547,32	€ 667,73	€ 3.338,65
					TOTALE	€ 11.363,52	€ 13.863,49	€ 69.317,47

Ritenuto di aderire alla Convenzione Multifunzione 28 LOTTO n.2 e LOTTO n.4 per la durata di 60 mesi;
Accertato che il costo complesso dell'intera fornitura quinquennale è pari a € 69.314,47 IVA compresa;
Ritenuto di dovere provvedere in merito;
Atteso che al fine di consentire la regolare fornitura del sistema di gestione, occorre nominare ai sensi dell'art.101 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. il Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC);
Ritenuto di potere individuare quale DEC il Dott. Massimo Iacono Direttore del CED;
Su proposta del Dirigente della U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica;
Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza,

DELIBERA

Per le ragioni esposte in narrativa che qui s'intendono riportate e confermate:
NOMINARE ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, per l'affidamento dell'appalto in oggetto quale Responsabile del procedimento il Sig. Giovanni Petriliggieri, Collaboratore Amministrativo del Servizio Provveditorato.
NOMINARE, ai sensi dell'art.101 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii quale Direttore per l'Esecuzione del Contratto il Dott. Massimo Iacono Direttore del CED.
ADERIRE alla convenzione denominata "Apparecchiature Multifunzione 28" stipulata da CON.S.I.P. S.p.A., attivata il 12/02/2018 e valida fino al 12/02/2019 stipulata, ai sensi della Legge n. 488 del 23/12/1999 e s.m.i. con: Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano (MI), Via Monfalcone, 15, Partita Iva 02973040963 per la fornitura delle macchine multifunzione elencate in premessa per l'importo complessivo dell'intera fornitura di € 69.317,47 IVA compresa;
AUTORIZZARE la somma di € 10.397,62 Conto di costo n. 504020201 denominato "Canoni di noleggio – area non sanitaria", per il fabbisogno dell'anno in corso.
PRECISARE che per i successivi esercizi finanziari le somme da autorizzare al Conto di costo n. 504020201 denominato "Canoni di noleggio – area non sanitaria", derivanti dal presente atto, sono le seguenti:

Anno 2020 - € 13.863,49
Anno 2021 - € 13.863,49
Anno 2022 - € 13.863,49
Anno 2023 - € 13.863,49
Anno 2024 - € 3.465,87.

ORDINARE la fornitura secondo gli appositi moduli previsti dalla convenzione.
PRECISARE che tutti gli atti citati nella presente delibera sono custoditi presso gli uffici del Servizio Provveditorato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Arch. Angelo Aliquò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Emanuele Cassarà
Assente

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Sig. Marcello Cagnetta