

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente Determinazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 16 DIC. 2018

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**ESECUTIVITA' DETERMINAZIONE**

▪ Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_

Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

▪ Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

▪ Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO



**REGIONE SICILIANA**  
**Assessorato Regionale Sanità**

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**N. 6493 del 10 DIC. 2018**

DIREZIONE FACILITY MANAGEMET

**OGGETTO: ELENCO DI LIQUIDAZIONE N. 6187 DEL 07.11.2018.**  
**PAGAMENTO FATTURE COME DA ALLEGATO ELENCO**  
**DITTA ERREBIAN S.P.A. (CANCELLERIA E SUPP.INFORMATICI)**

L'ESTENSORE  
(Giovanni Corallo)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

D.ssa Maria Teresa Ventura

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE

DELL'U.O.C. SERVIZIO TECNICO  
Ing. Gaetano Cilia  
Ing. Gaetano Cilia

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il \_\_\_\_\_

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Giacomo Lauricella)

Il 10 DIC. 2018, il Direttore della U.O.C. del Servizio Tecnico Ing. Gaetano Cilia, in esecuzione della delega conferita dal Commissario con deliberazione n.2281 del 21/9/2017, adotta l'elenco/elenchi di liquidazione n. 6187 del 07.11.2018 allegato/allegati al presente atto.

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

**PREMESSO** che con delibera nr.1510/2017 Ditta ERREBIAN S.P.A.  
Per la fornitura di cartario e materiale di cancelleria, è stato autorizzato l'espletamento di gara elettronica in e-procurement sul MEPA per la fornitura triennale di "Cancelleria e Supporti informatici" di anni 3.

**VISTE** le fatture descritte nell' Elenco Allegato n. 6187 del 07/11/2018

**PRESO ATTO** dell'attestazione da parte del DEC **Maurizio Toro** di conformità della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali;

**PRESO ATTO** del certificato della verifica di conformità/ di regolare esecuzione redatta/redatto da parte del RUP **Maria Teresa Ventura** rilasciata/o ai sensi dell'art.102 comma 2 del d.lgs.50/2016;

**ACCERTATO** che la relativa spesa risulta già autorizzata (aut.96/0) sul conto economico nr. 501020104 denominato "Supporti Informatici Cancelleria e Supporti informatici" D.lgs 81/2008";

**RITENUTO** di dover procedere al pagamento della suddetta fattura con elenco di liquidazione nr. 6187 del 07/11/2018.

**Dare Atto** che il presente rientra fra quelli di "Ordinaria Amministrazione"

#### DETERMINA

Liquidare e pagare le fatture descritte nell' Elenco Allegato n. 6187 del 07.11.2018 per L'importo di € 483,33 Della Ditta ERREBIAN S.P.A.

Dare atto che la spesa complessiva di 483,33 Iva compresa, trova disponibilità sul conto economico nr.501020104 Supporti Informatici Cancelleria e Stampati

Si dà mandato alla Direzione Economico, Finanziario e Patrimoniale di provvedere al pagamento delle fatture allegare in Elenco di Liquidazione.

Preso atto che era stata presentata in data 26/10/2018 proposta di atto deliberativo, di liquidazione, e che in data 20/11/2018 Prot. N. 1785A/ST la stessa è stata restituita, per la predisposizione della liquidazione ad oggi determinabile dal Responsabile del Servizio Tecnico Ing. Gaetano Cilia.