



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 2193 del 22 NOV. 2018

OGGETTO: Adozione e approvazione del Regolamento aziendale in materia di protezione dei dati personali, attuativo del Regolamento UE n.679/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Data Protection Officer
Dott.ssa Giovanna Di Stefano

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il _____

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione **NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA** C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.
Denominazione _____
 Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO _____

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giacomo Laurio/Ita)

22 NOV. 2018

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario Dott. Salvatore Lucio Ficarra, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 398/Serv. 1° / S.G. dell'1 agosto 2017, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 dai dottori: Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo e Emanuele Cassarà, Direttore Sanitario e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 25 NOV. 2018

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO _____

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO _____

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Visto il Regolamento europeo per la protezione dei dati personali, Regolamento (UE) 2016/679, divenuto direttamente applicabile per tutti gli Stati membri a partire dal 25 maggio 2018;

Visto il D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, in forza del quale sono state emanate le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento europeo, con espressa abrogazione delle disposizioni del preesistente Codice della privacy (D. Lgs.196/2003 e ss.mm.ii.), in quanto incompatibili.

Premesso che:

- la principale novità introdotta dal Regolamento consiste nell'affrontare il tema della tutela dei dati personali attraverso un approccio basato sulla valutazione del rischio, in luogo del precedente approccio basato su meri adempimenti formali e consegna la protezione dei dati personali nelle mani del Titolare del trattamento il quale, grazie al principio di responsabilizzazione (*accountability*) potrà, nei limiti e dentro i parametri delineati dal Regolamento, adottare le misure che ritiene più opportune e comprovare il perseguimento degli obiettivi che ha raggiunto nel rispetto dei principi che presidono il trattamento (lecito) dei dati;
- l'implementazione del "*sistema privacy*", delineato dal Regolamento implica la necessità di generare all'interno dell'organizzazione la piena consapevolezza dei rischi inerenti ai trattamenti dei dati e le responsabilità connesse, nonché l'affermazione di una cultura della protezione dei dati quale parte integrante dell'intero *asset* informativo dell'organizzazione, con particolare attenzione ai dati sanitari (ivi compresi i dati biometrici e genetici), nonché ai cosiddetti dati sensibili sotto il profilo dei diritti e delle libertà fondamentali della persona;

Atteso che in tale contesto normativo e di sistema, questa A.S.P.:

- giusta delibera n. 959/2018 ha designato, al proprio interno, il Responsabile della Protezione Dati/Data Protection Officer;
- in esecuzione della delibera n.1140/2018, ai sensi degli artt. 4 par.10 e 29 del Regolamento, sono state assunte le prime determinazioni in merito ai cosiddetti "*delegati al trattamento dei dati personali*" e alla individuazione degli "*autorizzati al trattamento dei dati personali*" dando loro le prime istruzioni di carattere operativo-organizzativo;
- parallelamente, sulla base di un modello di Registro delle attività di trattamento, previsto dall'art. 30 comma 1 del Regolamento, ha avviato la necessaria ricognizione di tutte le attività di trattamento dati, interne ed esterne all'organizzazione per la relativa analisi e valutazione di conformità;
- giusta delibera n. 1466/2018, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento ha adottato la "*Procedura sulla gestione delle violazioni di dati personali (data Breach)*" con contestuale istituzione del relativo Registro;
- sono state predisposte e adottate i primi modelli di "*informativa*" contenenti tutte le nuove informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento, rivolte ai cittadini/utenti, ai dipendenti ed ai fornitori di beni e servizi;

Rilevato che, allo stato degli atti, risulta indispensabile procedere all'adozione di un regolamento interno, attuativo delle disposizioni regolamentari europee, in virtù del quale, attraverso una puntuale individuazione di compiti e responsabilità per tutti coloro che all'interno dell'A.S.P. trattano dati personali, si compone un vero e proprio "*Sistema Gestionale Privacy*", nell'ottica del principio di *accountability* che l'Azienda, nella sua veste di Titolare del trattamento, ha adottato e che verrà implementato con tutte le misure necessarie scaturenti da detto regolamento attuativo;

Visto il "*Regolamento aziendale in materia di protezione dei dati personali*", predisposto dal Data Protection Officer sulla base del Regolamento Europeo 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016 e allegato alla presente deliberazione per costituirne sua parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di procedere alla sua adozione e approvazione

Rilevata l'urgenza di provvedere in merito, stante il carattere organizzatorio fondamentale del documento in oggetto

Su proposta del Data Protection Officer che con la sottoscrizione del presente ne attesta la regolarità tecnica;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza,

DELIBERA

- **adottare ed approvare** il "*Regolamento aziendale in materia di protezione dei dati personali*", predisposto dal Data Protection Officer sulla base del Regolamento Europeo 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016 e allegato alla presente deliberazione per costituirne sua parte integrante e sostanziale;
- **trasmettere** la presente al Collegio Sindacale per opportuna cognizione;
- **notificare** il presente regolamento attuativo ai "*delegati del trattamento*" perché ne curino la massima diffusione possibile fra tutti i collaboratori;
- **attribuire** la clausola dell'immediata esecutività alla presente deliberazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. CHIARA VECLE CASSAR

IL SEGRETARIO VERBALEZZANTE
Sig. Martino Guglielmo