

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 21 OTT. 2018

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Cugliotta

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

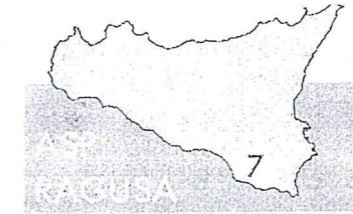
REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1987 del 19 OTT. 2018

DIREZIONE GENERALE

OGGETTO: ATTUAZIONE DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. AGGIORNAMENTO ROTAZIONE "ORDINARIA" INCARICHI DIRIGENZIALI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Angelo Costa

Proposta di provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il _____

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.

Autorizzazione n. _____ del _____

NON COMPORTA

Denominazione **IMPEGNO DI SPESA**

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 19 OTT 2018, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario, Dott. Salvatore Lucio Ficarra, nominato con Decreto dell'Assessore per la Salute della Regione Siciliana n. 1661 del 20 settembre 2018, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 da :

Dott. Salvatore Lombardo,

Direttore Amministrativo

Dott. Emanuele Cassarà,

Direttore Sanitario

e con l'assistenza

Sig. Marcello Cugliotta

, quale Segretario verbalizzante, adotta la

seguente deliberazione:

VISTO il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

VISTA la legge regionale n. 5/2009;

RICHIAMATO l'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplinante, al comma 10, la verifica dell'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 16, comma 1, lett. l-quater) del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il quale demanda ai dirigenti di uffici dirigenziali generali, di provvedere al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nell'ufficio a cui sono preposti;

DATO ATTO che con delibera n. 831 del 3 agosto 2016, l'A.N.A.C. ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 nell'ambito del quale la rotazione del personale è considerata quale misura organizzativa preventiva finalizzata a limitare il consolidarsi di relazioni che possano alimentare dinamiche improprie nella gestione amministrativa, conseguenti alla permanenza nel tempo di determinati dipendenti nel medesimo ruolo o funzione ed individuata, pertanto, quale prioritario strumento ordinario di organizzazione e utilizzo ottimale delle risorse umane;

RILEVATO come il citato Piano Nazionale Anticorruzione 2016, in attuazione delle richiamate disposizioni normative e, segnatamente art. 1, comma 5, lett. b) della legge n. 190/2012, prevede la rotazione c.d. "ordinaria" quale misura organizzativa generale a efficacia preventiva che può essere utilizzata nei confronti di coloro che operano in settori particolarmente esposti alla corruzione;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, adottato con deliberazione n. 246/2017, per effetto del quale questa Azienda, nell'ambito del paragrafo Trattamento del rischio corruzione al punto-4) ha recepito il criterio della rotazione come una delle misure obbligatorie di prevenzione della corruzione da attuarsi in condizioni di complementarietà con le altre misure previste dal Piano Triennale;

DATO ATTO che con nota prot. n. 59768 del 19/07/2017, l'Assessorato Regionale della Salute, Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico e Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica, ha richiamato le Aziende Sanitarie all'applicazione dei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione relativamente alla "rotazione del personale";

RILEVATO che, nell'ambito delle strutture complesse amministrative aziendali, ai fini della cennata rotazione del personale preposto alla Direzione delle stesse, occorre tener conto degli intervenuti provvedimenti di rotazione, nonché della sussistenza dei vincoli di natura "oggettiva" quali l'infungibilità derivante dall'appartenenza a categorie o professionalità specifiche come previsti dal richiamato Piano Nazionale Anticorruzione 2016, approvato con delibera n. 831 del 3 agosto 2016 dell'A.N.A.C.;

VISTA la deliberazione n. 2805 del 05/12/2017, con la quale questa Azienda, in applicazione del combinato disposto dagli artt. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 e 16, comma 1, lett. l-quater) del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, nonché delle prescrizioni di cui alla delibera n. 831 del 3 agosto 2016, l'A.N.A.C. e dell'aggiornamento triennale del Piano per la prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l'integrità, 2016-2017-2018, ha dato corso alla rotazione "ordinaria" di incarichi dirigenziali, affidando all'Avv. Giovanni Tolomeo la Direzione della Struttura Complessa "Affari Generali", sino ad allora Direttore della Struttura Complessa Servizio Risorse Umane, fermo restando il rispetto della scadenza contrattuale dell'incarico dirigenziale del medesimo Dirigente prevista per il 31/03/2021;

DATO ATTO che, conseguentemente all'adozione del predetto provvedimento n. 2805 del 05/12/2017, la Direzione della Struttura Complessa Servizio Risorse Umane è stata attribuita, *ad interim*, alla Dott.ssa Maria Sigona giusta nota prot. n. U-0004219 del 11/12/2017 ai sensi dell'art. 18, comma 8, del C.C.N.L. del 08/06/2000 della dirigenza PTA, già Direttore della Struttura Complessa Servizio Provveditorato a far data dal 22/04/2015, giusta delibera di conferma incarico n. 2550 del 09/11/2017, per il periodo dal 18/09/2017 al 17/09/2022;

VISTO il regolamento sulla rotazione del personale nelle aree a rischio di corruzione nonché dei componenti delle Commissioni, approvato da questa Azienda con deliberazione n. 92 del 16/01/2018 ed, in particolare, l'art. 7 dello stesso disciplinante la rotazione del personale dirigenziale da attuarsi nei settori più a rischio di corruzione;

DATO ATTO che tra i settori più a rischio di corruzione rientra la U.O.C. Servizio Provveditorato;

RILEVATO che il Direttore della suddetta U.O.C. Servizio Provveditorato, Dott.ssa Maria Sigona, avendo

svolto ad oggi l'incarico di Direttore *ad interim* della U.O.C. Servizio Risorse Umane ed in ragione delle competenze professionali dalla stessa maturate, ha acquisito le conoscenze e la perizia necessarie per lo svolgimento dell'incarico di Direttore della medesima della U.O.C. Servizio Risorse Umane;

RILEVATO che, in ragione dell'articolazione concernente la Direzione delle strutture amministrative complesse aziendali così come risultante dalla deliberazione n. 2805 del 05/12/2017 e tenuto conto delle rotazioni di incarichi di fatto già effettuate, nonché dei vincoli di natura "oggettiva" come esplicitati nella citata deliberazione n. 2805 del 05/12/2017, risulta percorribile la rotazione dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Servizio Provveditorato affidando all'attuale Direttore della stessa, Dott.ssa Maria Sigona, la direzione della Struttura Complessa Servizio Risorse Umane", per la quale, in atto, svolge già le funzioni di direttore *ad interim* e vanta, in merito, un'adeguata pregressa esperienza professionale, fermo restando il rispetto della scadenza contrattuale dell'incarico dirigenziale del medesimo Dirigente prevista per il 17/09/2022;

DATO ATTO, conseguentemente, di riservarsi, con successivo provvedimento, di provvedere all'attribuzione dell'incarico relativamente alla Struttura Complessa Servizio Provveditorato;

Su Proposta dell'Ufficio Staff Direzione Generale, che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

SENTITO il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Attuare, in applicazione del combinato disposto dagli artt. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 e 16, comma 1, lett. l-quater) del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, delle prescrizioni di cui alla delibera n. 831 del 3 agosto 2016 dell'A.N.A.C., dell'aggiornamento triennale del Piano per la prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l'integrità, 2016-2017-2018 approvato da questa Azienda con delibera n. 154 del 28/01/2016, nonché del regolamento sulla rotazione del personale nelle aree a rischio di corruzione approvato da questa Azienda con deliberazione n. 92 del 16/01/2018, la rotazione "ordinaria" di incarichi dirigenziali aggiornando quanto già disposto con deliberazione 2805 del 05/12/2017 e, per l'effetto, affidare alla Dott.ssa Maria Sigona la Direzione della Struttura Complessa Servizio Risorse Umane, con decorrenza dalla data di notifica del presente provvedimento, fermo restando il rispetto della scadenza contrattuale dell'incarico dirigenziale del medesimo Dirigente prevista per il 17/09/2022;
2. Dare mandato alla struttura complessa "Risorse Umane" di provvedere all'adozione dei conseguenti provvedimenti all'uopo variando tutti gli atti pregressi con gli atti di esecuzione scaturenti dal presente provvedimento;
3. Riservarsi, con successivo provvedimento, di provvedere all'attribuzione dell'incarico relativamente alla Struttura Complessa Servizio Provveditorato;
4. Trasmettere il presente provvedimento al responsabile Anticorruzione Aziendale;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Emanuele Cassarà

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Stg. Marcello Gugliotta