

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 8 LUG. 2018

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Guagliotta

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale della Salute



PER LA PUBBLICAZIONE

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

N. 1418 del 6 LUG. 2018

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Risoluzione del rapporto di lavoro del dipendente omissis per inidoneità assoluta e permanente a proficuo lavoro e pagamento dell'indennità sostitutiva di preavviso e dell'indennità per ferie maturate e non godute.-

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Giancarlo Carfi
Giancarlo Carfi

Il Responsabile dell'U.O.S. Trattamento
Giuridico ed Economico del Personale

Dott.ssa Maria Schininà
Maria Schininà

Il Direttore della Struttura

Dott.ssa Maria Sigona
Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria deliberante il 3 LUG. 2018

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. / F.d.Vinc / S.Pass

Denominazione COSTO DI VALERE SULL'IMPEGNO DI BRESO ANNO 2018 PERSONALE
CIUSTA DEL 138/2018

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO
Massimo Cicero

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
(Dott. Massimo Cicero)

Il 6 LUG. 2018, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Dott. Salvatore Lucio Ficarra, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 398/Serv. 1° / S.G. dell'1 agosto 2017, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 dai dottori: Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo e Dott. Emanuele Cassarà, Direttore Sanitario ~~Assente~~ e con l'assistenza Sig. Marcello Guagliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/17 e 1058/17;

Vista l'istanza del 13/03/2018 con la quale il dipendente *omissis* ha richiesto di essere sottoposto a visita medico collegiale per il riconoscimento di eventuale inidoneità assoluta e permanente a qualsiasi attività lavorativa;

Vista la nota prot. n. 3434/Pers del 20/03/2018 con la quale questa Azienda ha trasmesso la documentazione di rito alla competente commissione medica di verifica (C.M.V.) presso il Dipartimento regionale di Palermo del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Visto l'estratto del verbale della visita medico-collegiale a cui è stato sottoposto il dipendente riportante il seguente giudizio medico-legale: "inidoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica";

Visto l'art. 42, comma 5, del C.C.N.L. 2016-2018 che prevede che "nel caso in cui il dipendente sia dichiarato permanentemente inidoneo a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, l'Azienda o l'Ente, con le procedure di cui al DPR 171/2011 può risolvere il rapporto di lavoro, previa comunicazione all'interessato, entro 30 giorni dal ricevimento del verbale di accertamento medico....";

Visto il combinato disposto dall'art. 7 della L. 379/1955, dall'art. 1, co. 32, della L. 335/1995, dall'art. 55- e dall'art. 8 del D.P.R. n. 171/2011 che fissa come segue i termini procedurali ed i requisiti di legittimazione per la risoluzione del rapporto di lavoro a seguito di inidoneità a proficuo lavoro:

- Anzianità di servizio di 15 anni;
- Giudizio medico di "inidoneità in modo assoluto e permanente a qualsiasi proficuo lavoro";
- Termini di risoluzione del rapporto di lavoro: entro 30 gg. dalla notifica della decisione.

Accertata la sussistenza di tutti i requisiti di legittimazione per poter risolvere il rapporto di lavoro del dipendente e di poterlo collocare in quiescenza per inidoneità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro dal 01/07/2018;

Vista la comunicazione di avvio del procedimento per la risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità a proficuo lavoro;

Visto l'art. 72, comma 8, del C.C.N.L. 2016-2018 che prevede che "in caso di decesso del dipendente o a seguito di accertamento dell'inidoneità dello stesso ad ogni proficuo servizio, l'azienda o ente corrisponde agli aventi diritto l'indennità sostitutiva di preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 c.c., nonché, ove consentito ai sensi dell'art. 33 comma 11 (ferie e festività soppresse), una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti";

Visti anche gli artt. 2118 e 2121 del c.c. in tema di recesso dal rapporto di lavoro e di corresponsione dell'indennità sostitutiva di preavviso;

Considerato che l'art. 72, comma 1, del già richiamato C.C.N.L. 2016-2018 fissa come segue i termini di preavviso:

- 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
- 3 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
- 4 mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni;

Preso atto che il dipendente, in riferimento all'anzianità di servizio maturata, ha diritto a 4 mesi (di indennità sostitutiva di preavviso il cui importo, ai sensi e per gli effetti delle citate norme, è pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso, e precisamente:

Stipendio mensile in godimento	Mesi di computo	Importo da liquidare
€ 2.451,47	4	€ 10.607,99 (incluso rateo 13%)

Accertato, altresì, che alla data della cessazione il dipendente ha maturato e non fruito di giorni 28 di congedo ordinario;

Preso atto dell'oggettiva impossibilità a godere delle suddette giornate di congedo ordinario, e che, pertanto, alla luce dei chiarimenti diramati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica con note n. 54/VSG/DPRS/AD/ml-12 del 23/07/2012 - n. 0032937 del 06/08/2012 e n. 40033 del 08/10/2012, alla novella introdotta dall'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/212 e s.m.i (divieto di monetizzazione delle ferie non godute), nulla osta alla relativa monetizzazione;

Considerato che l'indennità sostitutiva per i 28 giorni di congedo ordinario non fruiti, tenuto conto della retribuzione giornaliera di € 94,29, è determinata in € 2.640,12;

Atteso di dover provvedere in merito;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

Su proposta del Dirigente dell'U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- risolvere con decorrenza 01/07/2018 il rapporto di lavoro con il dipendente *omissis* a seguito di accertamento da parte della commissione medica di verifica presso il Dipartimento regionale di Palermo del Ministero dell'Economia e delle Finanze della "inidoneità permanente in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro";
- dichiarare vacante in dotazione organica il posto ricoperto dal dipendente;
- disporre, a richiesta del dipendente, l'espletamento da parte della Direzione Risorse Umane, di tutte le procedure necessarie per la liquidazione del trattamento di previdenza e di quiescenza, nonché dell'indennità sostitutiva di preavviso e per ferie maturate e non godute;
- determinare, liquidare e pagare al dipendente le seguenti somme:
 - indennità sostitutiva di preavviso: € 10.607,99, conto 505020109
 - Indennità sostitutiva per ferie maturate e non godute: € 2.640,12, conto 505020109.
- dare atto dei seguenti ulteriori costi per oneri previdenziali e Irap a carico dell'Azienda:
 - oneri previdenziali e assistenziali € 3.153,05 , conto 505020105;
 - Irap € 1.126,09, conto n. 901010101.
- dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto in considerazione che risoluzione del rapporto di lavoro decorre da giorno 01/07/2018.
- precisare che tutti i dati del dipendente relativi al nominativo, profilo professionale, U.O. di assegnazione etc. sono conservati presso la Segreteria Deliberante al fine di garantire la riservatezza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni. L'accesso ai predetti dati sarà consentito esclusivamente a portatori di interessi legittimi, meritevoli di tutela, previa autorizzazione del responsabile del procedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Emanuele Cassarà

Assente

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig. Marcello Capolotto