

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 22 APR. 2018

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____ come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

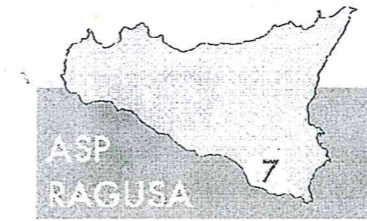
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

N. 796 del 20 APR. 2018

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: Determina a contrarre "procedura elettronica in e-procurement (ex art.36, comma 2 lett.a, del D.Lgs. n.50/2016) per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con autista, per l'anno 2018, per i Centri Diurni dei Distretti di Ragusa, Modica e Vittoria afferenti al Dipartimento di Salute Mentale dell'ASP di Ragusa". Nomina del Responsabile del procedimento.

L'ESTENSORE
Eleonora Guardiano
Eleonora Guardiano

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Laura Castello
Laura Castello

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Dott.ssa Maria Sgona
Maria Sgona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 17 APR. 2018

VISTO CONTABILE
Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

<input checked="" type="checkbox"/>	Autorizzazione n. <u>48/3</u> del <u>25/4/18</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
Denominazione <u>502020107-Servizi trasporti (non sanitari)</u>					
<input type="checkbox"/>	Autorizzazione come da prospetto allegato				

IL FUNZIONARIO *Massimo Ciarro*
IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE (Dott. Massimo Ciarro)

Il 20 APR. 2018, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Dott. Salvatore Lucio Ficarra, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 398/Serv. 1° / S.G. dell'1 agosto 2017, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 dai dottori: Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo e _____, Direttore Sanitario e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Premesso che, nell'ambito delle attività del Dipartimento di Salute Mentale (DSM) di questa ASP, vengono predisposti annualmente programmi per visite guidate e gite, tramite noleggio pullman con autista, rivolte agli utenti dei Centri Diurni dei Distretti di Ragusa, Modica e Vittoria con finalità riabilitative/terapeutiche;

Vista l'allegata nota prot.482/2018 del 29/03/2018, con cui il Direttore del DSM, Dott. Giuseppe Morando, ha richiesto l'acquisizione del servizio di noleggio pullman con autista per poter effettuare le escursioni nell'anno 2018 nell'ambito del budget storico disponibile, allegando il relativo programma a decorrere presumibilmente dal 15/05/2018, fermo restando la possibilità di modificare date e orari delle gite per motivi organizzativi o altro;

Ritenuto di provvedere in merito, autorizzando apposita procedura di gara per l'acquisizione del servizio in premessa relativamente all'anno 2018;

Rilevato, sulla base dei dati storici, l'importo complessivo a base di gara quantificato in € 10.000,00 oltre IVA;

Visto l'art. 7 della Legge 6 luglio 2012, n. 94, *Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52* con il quale è stato disposto, che al comma 2. "(...) le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";

Dato atto che la suddetta disposizione ha introdotto l'obbligo di ricorrere, ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;

Visto l'art.1 della Legge 7 agosto 2012, n.135 in virtù del quale (...) i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

Vista la delega Prot. N. U-0003151 del 24/08/2017 del Commissario alla Dott.ssa Maria Sigona, Direttore del Servizio Provveditorato, all'esercizio delle funzioni di acquisto sul MEPA;

Rilevato che il servizio richiesto è tra i meta-prodotti presenti sulla vetrina del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visto l'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto, pertanto, di esperire gara elettronica in e-procurement sul mercato digitale della P.A., ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a), del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con autista, per l'anno 2018, per i Centri Diurni dei Distretti di Ragusa, Modica e Vittoria afferenti al Dipartimento di Salute Mentale dell'ASP di Ragusa (*giusta citata richiesta prot.482/2018 del 29/03/2018*), per l'importo a base di gara pari a € 10.000,00 oltre IVA;

Visto l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 che prevede "l'obbligo per le amministrazioni aggiudicatrici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, di adottare apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'art.31, comma 1, del citato D.Lgs. n.50/2016 che dispone che "per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione";

Ritenuto di nominare, per l'affidamento in argomento, Responsabile del procedimento la Dott.ssa Laura Castello, Collaboratore Amministrativo del Servizio Provveditorato;

Ritenuto di adottare quale criterio di aggiudicazione quello del "minor prezzo" di cui dell'art.95, comma 4 lett.b), del D.Lgs. n.50/2016, considerato che trattasi di servizio standardizzato, senza margini di definizione dei contenuti dell'appalto in capo all'iniziativa dell'impresa, prevedendo l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

Ritenuto di approvare la documentazione di gara (disciplinare/capitolato d'appalto, avviso di gara, DGUE, modulo dichiarazione integrativa DGUE, moduli dichiarazioni relativi al patto d'integrità e al protocollo di legalità) che prevede, sulla base del dato storico, una spesa complessiva annua presunta (Iva esclusa) di € 10.000,00 (quantificata ai sensi dell'art.35 del D.Lgs. n.50/2016);

Accertato che il prezzo posto a base di gara è di € 10.000,00 (Iva esclusa) per il servizio di che trattasi ai fini dello svolgimento del citato programma a decorrere dalla prima data utile successiva all'aggiudicazione definitiva presumibilmente il 15/05/2017, le modalità di svolgimento sono quelle descritte nel disciplinare/capitolato d'appalto, il criterio di aggiudicazione previsto è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art.95, comma 4 lett.b, del D.Lgs. n.50/2016, considerato che trattasi di servizio standardizzato e le cui condizioni sono rigorosamente stabilite nel disciplinare/capitolato d'appalto, prevedendo l'aggiudicazione anche in una sola offerta valida;

Atteso di dover provvedere in merito;

Su proposta del Dirigente della U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica;

Sentiti i pareri (favorevoli) del Direttore Amministrativo e Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- **nominare** (ai sensi dell'art.31, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016), per l'affidamento in argomento, Responsabile del procedimento la Dott.ssa Laura Castello, Collaboratore Amministrativo del Servizio Provveditorato;
- **autorizzare** l'esperimento di gara elettronica in e-procurement, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio noleggio pullman con autista, per l'anno 2018, per i Centri Diurni dei Distretti di Ragusa, Modica e Vittoria afferenti al Dipartimento di Salute Mentale dell'ASP di Ragusa (giusta richiesta prot.482/2018 del 29/03/2018), per l'importo complessivo annuo a base di gara pari a € 10.000,00 oltre IVA;
- **adottare** il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett.b)

del D.Lgs. n.50/2016, considerato che trattasi di servizio standardizzato e le cui condizioni sono rigorosamente stabilite nel disciplinare/capitolato d'appalto, prevedendo l'aggiudicazione anche in una sola offerta valida;

- **approvare** la documentazione di gara ((disciplinare/capitolato d'appalto, avviso di gara, DGUE, modello dichiarazione integrativa DGUE, moduli dichiarazioni relativi al patto d'integrità e al protocollo di legalità);
- **prevedere** la spesa complessiva presunta a base di gara quantificata in € 10.000,00 (oltre IVA) per l'anno 2018, sul conto n.502020107 "servizi trasporti non sanitari" bilancio corrente, da imputare al centro di costo D2250101 Modulo Dipartimentale Salute Mentale;
- **dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di garantire l'avvio del servizio noleggio pullman presumibilmente dal 15/05/2018(come da programma di cui alla nota in premessa prot.482/2018 del 29/03/2018);
- **dare atto** che i documenti richiamati sono custoditi e conservati presso il Servizio Provveditorato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

IL DIRETTORE SANITARIO

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig. Marcello Cugliotta