

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 11 MAR. 2018

IL SEGRETARIO

~~Sig. Marcello Gagliotta~~

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

N. 471 del 6 MAR. 2018

DIREZIONE U.O.S. FORMAZIONE

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DEL DELLA DOTT.SSA GRAZIA CASSARINO AI SEMINARI SIMTI - IMMUNOEMATOLOGIA - SESTO SAN GIOVANNI (MI) - 20 - 21 MARZO 2018.

L'ESTENSORE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

A.S.P. RAGUSA
U.O.S. FORMAZIONE
Dott.ssa Flavia Forte

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

ASP RAGUSA
U.O.S. FORMAZIONE
IL RESPONSABILE
Dott. Salvatore Guastella

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. 125 del 09/01/2018 C.P. F d.Vinc. S.Pass.

Denominazione SO 2020121 RIMBORSO SPESE VIAGGI E SOGGIORNO

Autorizzazione come da prospetto allegato PARTECIPAZIONE CORSO ADTOR.

IL FUNZIONARIO

[Signature]

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
(Dott. Massimo Cicero)

6 MAR. 2018

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Dott. Salvatore Lucio Ficarra, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 398/Serv. 1° / S.G. dell'1 agosto 2017, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 dai dottori: Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo e Giuseppe Drago, Direttore Sanitario *[Signature]* e con l'assistenza Sig. Marcello Gagliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

PREMESSO che, a seguito della legge regionale 14 aprile 2009 N. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale" sono cessate le due aziende sanitarie esistenti sul territorio della provincia di Ragusa ed è stata costituita la nuova Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa ed in tale contesto si è avviato un cambiamento profondamente innovativo rispetto a modelli organizzativi e comportamentali fino ad oggi perseguiti ed il capitale umano assume un fattore centrale in quanto elemento determinante per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dalla legge;

CONSIDERATO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano una attività di importanza centrale per lo sviluppo del servizio sanitario, per cui è necessario attivare sistematicamente una formazione organica e tecnicamente corretta in modo da favorire continuamente la crescita della professionalità;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dai CC.CC.NN.LL. vigenti che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personali e quale supporto per l'assunzione delle responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

VISTI i Decreti del 4 settembre 2009 in G.U.R.S. n. 44 del 25/09/09:

- "Linee generali di indirizzo ex art. 5 del C.C.N.L. 17 ottobre 2008 dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa";
- "Linee generali di indirizzo ex art. 5 del C.C.N.L. 17 ottobre 2008 dell'area della dirigenza medica e veterinaria";
- "Linee generali di indirizzo ex art. 7 del C.C.N.L. 19 aprile 2004 e successive modifiche ed integrazioni dell'area del personale del comparto sanità.

CONSIDERATO che la proposta di comando fuori house non è inserita nel PFA e che attiene in via esclusiva all'autonomia dei Direttori delle Unità Operative Complesse che la propongono, sottoponendola per l'autorizzazione alla Direzione Strategica che la trasmette per l'istruttoria a questa Unità Operativa Semplice;

VISTA la richiesta di comando per l'aggiornamento professionale, presentata dal dott. Giovanni Garozzo, Direttore dell'Unità Operativa Complessa SIMT, approvata dal Direttore Sanitario Aziendale, con la quale chiede l'autorizzazione per la dott.ssa Grazia Cassarino, dirigente medico, a partecipare ai Seminari SIMTI - Immunoematologia, che si svolgeranno presso il Grand Hotel Villa Torretta di Sesto San Giovanni (MI), presumibilmente dal 20 al 21 marzo 2018;

ATTESA, pertanto, la necessità di dover quantificare la complessiva spesa in presumibili Euro 300,00

RITENUTO indispensabile che la dott.ssa Grazia Cassarino, al rientro, produca relazione circostanziata sull'argomento trattato, stabilendo, altresì, la data per divulgare l'apprendimento ai colleghi interessati

Su proposta del Dirigente della U.O.S. Formazione che ne attesta la regolarità tecnica;

Sentito il parere favorevole espresso dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza,

DELIBERA

AUTORIZZARE il dipendente, Dott.ssa Grazia Cassarino, dirigente medico, matr. 1639, a partecipare ai Seminari SIMTI - Immunoematologia, che si svolgeranno presso il Grand Hotel Villa Torretta di Sesto San Giovanni (MI), presumibilmente dal 20 al 21 marzo 2018, per una somma complessiva di €. 300,00 sul conto di costo n.502020121, denominato rimborso spese viaggi e soggiorno.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

~~Stg. Mariella Gualotta~~