

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

N. 87 del 16 GEN. 2018

DIREZIONE: SERVIZIO TECNICO – FACILITY MANAGEMENT

OGGETTO: BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO PROVVISORIO ANNO 2018 –
AUTORIZZAZIONE SOMME FABBISOGNO ANNUALE CONTI DI PERTI
NENZA DEI SETTORI TECNICO E FACILITY MANAGEMENT.

L'ESTENSORE

Giuliana Dalle Ave
Giuliana Dalle Ave

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA
IL DIRETTORE TECNICO
DELLA STRUTTURA
Ing. Gaetano
Gaetano

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 11 GEN. 2018

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____ /

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione _____
 Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

Massimo Cicero

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
(Dott. Massimo Cicero)

16 GEN. 2018

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario
Dott. Salvatore Lucio Ficarra, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 398/Serv. 1° /
S.G. dell'1 agosto 2017, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 dai dottori:
Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo e Giuseppe Drago, Direttore Sanitario
e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la
seguente deliberazione:

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di
Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della
Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 21 GEN. 2018

IL SEGRETARIO

Giuliana Dalle Ave

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Premesso che con nota prot.n. 2862/S.T. del 28.11.2017 è stato trasmesso al Settore Economico Finanziario Aziendale il bilancio preventivo economico annuale esercizio 2018 dei settori Tecnico e Facility Management, comprendente il valore stimato al 31.12.2017 le maggiori integrazioni previste per l'anno 2018;

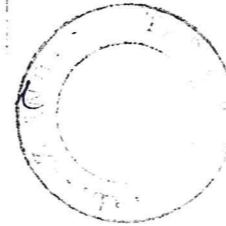
Che il Settore Economico Finanziario con email del 04.01.2018 ha trasmesso il bilancio economico preventivo provvisorio per l'anno 2018, approvato con atto deliberativo n.3020 del 21.12.2017, secondo le direttive regionali formulato secondo lo schema di cui all'art.26 del D. Lgs.n.118/2011, ancorchè in forma provvisoria, nelle more della negoziazione delle risorse finanziarie per l'anno 2018 con l'Assessorato della Salute, riservandosi di apportare le modifiche ritenute necessarie in considerazione degli esiti della negoziazione e dei correlati obiettivi economici;

Che con la medesima email è stato richiesto a questo settore la predisposizione di un provvedimento, preliminare alla richiesta delle autorizzazioni di spesa, in linea con quanto previsto con il sopra citato atto deliberativo n. 3020 del 21.12.2017, che identifichi in maniera provvisoria, nelle more della negoziazione il fabbisogno per il corrente esercizio finanziario 2018, suddiviso per ogni singolo conto di costo economico, gestito in maniera univoca o condiviso con altri settori, propedeutico ed indispensabile per lo svolgimento dell'attività dei settori;

Considerato che le somme deliberate e assegnate ai settori Tecnico e Facility Management sono state ridotte rispetto a quanto richiesto in sede di predisposizione di previsionale, e pertanto si manifesta sin da ora la concreta possibilità di dover addivenire alla predisposizione di ulteriori atti integrativi della spesa così come richiesto con la sopra citata nota prot.n.2862/S.T. del 28.11.2017;

Ritenuto pertanto opportuno con il presente atto autorizzare la spesa nel modo seguente:

CONTO ECONOMICOMICO	DESCRIZIONE	ANNO 2018
501020101	Prodotti alimentari	1.020.000,00
501020102	Materiale di guardaroba/convivenza	306.000,00
501020108	Carburanti e lubrificanti uso trasporto	258.000,00
50102010301	Combustibili per gruppi elettrogeni	30.000,00
50102010302	Combustibili carburanti/lubrificanti ad uso riscaldamento-cucina	363.000,00
501020104	Supporti informatici e cancelleria	419.667,44
501020109	Beni sanitari sicurezza lavoro D.lgs 81/2008	106.000,00



50102010501	Materiali per manutenzione immobili e loro pertinenze	60.000,00
50102010502	Materiale per manutenzione attrezzature	28.000,00
50102010503	Materiale per manutenzione automezzi	24.000,00
50102010504	Materiali per manutenzione impianti	186.000,00
50102010505	Altri materiali per manutenzione	35.000,00
50102010601	Prodotti economici c/acquisti	10.000,00
50102010603	Altri beni e prodotti non sanitari	8.700,00
50102010605	Beni non sanitari	12.300,00
502011106	Servizio trasporti organi/sangue	158.500,00
502020101	Lavanderia	670.000,00
502020102	Pulizia	4.723.850,00
502020106	Servizi di assistenza informatica - servizi in cloud	100.000,00
502020107	Servizio trasporti non sanitari	477.800,00
502020108	Servizio smaltimento rifiuti	371.500,00
502020109	Telefonia	1.800.000,00
502020110	Utenze elettricità	4.400.000,00
502020111	Utenze acqua	280.000,00
502020112	Gas per riscaldamento e cucine	1.000.000,00
502020118	Servizio di vigilanza e sicurezza Giovanni Paolo II - P.O. Vittoria - P.O. Modica	179.000,00
502020120	Altri servizi non sanitari esternalizzati	1.144.600,00
50301010101	Manut.e riparaz. Fabb.dispon.	150.000,00
50301010102	Manut. e riparaz. Fabbr. Indisponibili	300.000,00
503020101	Manutenzione e riparazione impianti e macchinari	638.000,00
503030101	Manutenzione attrezzature sanitarie e scientifiche	2.673.000,00
503050101	Manutenzione mezzi di trasporto	99.500,00
503060101	Altre manutenzioni e riparazioni	18.000,00

503060102	Assistenza tecnica informatica	1.100.000,00
503060103	Manut.e riparazione macchine d'ufficio	12.000,00
504020101	Noleggi area sanitaria	101.000,00
504020201	Noleggi area non sanitaria	242.500,00
509010101	Imposte e tasse varie	13.000,00
509010103	TARSU	728.000,00
509030203	Tasse automobilistiche	8.500,00
509030204	Altri oneri di gestione	1.000,00

Su proposta del Dirigente della U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza,

DELIBERA

Approvare con il presente provvedimento il prospetto di spesa sopra descritto, così come indicato nel bilancio economico preventivo provvisorio anno 2018 – approvato con atto deliberativo n.3020 del 21.12.2017;

Procedere ad avvenuta esecutività del presente provvedimento alla immissione a sistema degli ordinativi annuali di spesa.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

[Firma illeggibile]